Colegio
FUHEM
Montserrat

PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL

CURSO26/27

CENTRO: MONTSERRAT-FUHEM

CÓDIGO: 28013292

DAT : MADRID CAPITAL (RETIRO))

Colegio FUHEM Montserrat

ENSEÑANZAS IMPARTIDAS EN EL CURSO 2026/2027

INFANTIL (Indicar número de unidades. Dejar en blanco si no se imparte)																	**9**
1er CICLO		2º CICLO	X	Aula de educación especial													**X**
PRIMARIA (Indicar número de unidades. Dejar en blanco si no se imparte)															Nº unidades		**18**
Bilingüe	SI	Plan Autonomía	NO	Aula de Enlace													
Aula TGD	x	Aula de educación especial		Otros: _____													**2 TGD**
ESPECIAL (Indicar número de unidades. Dejar en blanco si no se imparte)																	
Infantil		EBO	X	PTVA													
ESO (10 UNIDADES + 2 UNIDADES DEL PDC															Bilingüe		NO
Diversificación		Compensatoria		GES		ACE											
Aula de Enlace		Aula TGD	1	Aula de educación especial													
Sección Lingüística	NO	Plan Autonomía	SI	Tecnológico	NO	Deportivo	NO										
BACHILLERATO 10 UNIDADES (5 de 1º de bachillerato y 5 de 2º de bachillerato)																	
Ordinario	SI	Nocturno	NO	Distancia	NO												
ARTES		HUM. Y CCSS	X	CIENCIAS	**X**												
Bilingüe		Otros: _____															
Internacional		Excelencia		Bachibac													
FORMACIÓN PROFESIONAL (Indicar número de unidades. Dejar en blanco si no se imparte)																	
Ordinario	S/N	Vespertino	S/N	Distancia	S/N												
Ciclo formativo de grado básico		Bilingüe		P. Propio		Dual											
Ciclo formativo de grado medio		Bilingüe		P. Propio		Dual											
Ciclo formativo de grado superior		Bilingüe		P. Propio		Dual											
Curso de especialización		Otros: _____															
CEPA (Indicar número de unidades. Dejar en blanco si no se imparte)																	
GESO presencial		GESO distancia		GESO semipresencial													
Enseñanzas iniciales		CFGB		Talleres operativos		Español para extranjeros											
CCSE		Pruebas CFGS		Pruebas Univ. Mayores 25 años		Desarrollo personal											
EOI (Indicar número de unidades. Dejar en blanco si no se imparte)																	
INGLÉS						FRANCÉS						ALEMÁN					
A1	A2	B1	B2	C1	C2	A1	A2	B1	B2	C1	C2	A1	A2	B1	B2	C1	C2

ÍNDICE

Tabla de contenido

1.Procedimiento de elaboración y aprobación 4

2. Objetivos prioritarios 6

3. Organización general del centro 9

3.1. Infantil y primaria....9

3.2.ESO y Bachillerato 11

4. Organización pedagógica....20

4.1.Infantil y primaria 20

4.2.ESO y Bachillerato 26

5.Relaciones con los miembros de la comunidad educativa y con servicios externos 31

6.Utilización de los canales de comunicación autorizados 33

7.Seguimiento y evaluación de la PGA 35

8.Otras consideraciones/aspectos.....36

9. Anexos.....36

9.1. Objetivos pedagógicos en EI y EP.....36

9.2. Programa anual de actividades complementarias y extraescolares.....59

9.3 Plan lector (infantil y primaria).....76

9.4. Departamentos didácticos ESO y Bachillerato.....82

9.4.1. Departamento de Lengua Castellana y LiteraturaBLOQUE 1: Datos del Departamento y Organización Interna.....82
9.4.2. Departamento de Matemáticas 94
9.4.3. Departamento de Ciencias 104
9.4.4. Departamento de Lenguas extranjeras 111
9.4.5. Departamento de Ciencias Sociales y Economía 121
9.4.6. Departamento de Filosofía.....127
9.4.7. Departamento de TIC y Tecnología 132
9.4.8. Departamento de Artes.....136
9.4.9. Departamento de Lenguas Clásicas.....145
9.4.10. Departamento de Educación Física 148

9.5.Plan de acción tutorial (PAT) 155

9.5.1. Infantil y primaria 155
9.5.2.ESO y Bachillerato 159

9.6. Plan del departamento de orientación 170

9.7.Proyecto Actuamos 6. 173

9.8. Proyecto grupos interactivos en ESO y Bachillerato 174

9.9. Proyecto de investigación en Bachillerato 176

9.10. Plan TIC de centro 177
9.11. Grupo ecosocial-Proyecto Stars 179
9.12. Recreos Interactivos en 3º y 4º ESO 186
9.13. Programa 4º + Empresa 189
9.14. Proyecto de inglés en Infantil y primaria 192
9.15. Proyecto huerto escolar 194
9.16. Proyecto Carrusel en E.P 195
9.17. Plan de actuación del Grupo feminista 197
9.18. Servicios Complementarios 198

1.Procedimiento de elaboración y aprobación

Calendario de elaboración de la PGA

Fase 1: Planificación

Durante el mes de septiembre, partiendo de las propuestas de mejora recogidas en la memoria del curso anterior y de las aportaciones realizadas por el equipo docente en las reuniones de coordinación, se desarrolla un proceso de reflexión y análisis conjunto que permite definir los objetivos generales que guiarán las actuaciones y líneas de trabajo del presente curso académico.

Fase 2: Elaboración

Durante el mes de octubre, en las reuniones de coordinación, se concretará y pondrá en marcha un plan de trabajo y seguimiento que facilite la planificación de las actuaciones propuestas, así como su registro, evaluación y revisión a lo largo del curso.

Fase 3: Redacción

Tras el proceso de reflexión y planificación, se llevará a cabo el registro de las actuaciones previstas, con el fin de facilitar su seguimiento y valorar su grado de desarrollo a lo largo del curso.

Fase 4: Aprobación

A finales del mes de octubre, la PGA correspondiente al curso 2026/2027 será presentada al Claustro y al Consejo Escolar para su valoración y aprobación.

Participación de la comunidad educativa

Órgano/estamento	SÍ/NO	Cómo
Claustro	SI	A partir de la evaluación de las actuaciones desarrolladas durante el curso anterior y de la formulación de propuestas de mejora.
Consejo Escolar	SI	A partir de la evaluación de las actuaciones desarrolladas durante el curso anterior y de la formulación de propuestas de mejora.
CCP	SI	A partir de la evaluación de las actuaciones desarrolladas durante el curso anterior y de la formulación de propuestas de mejora.
Equipos de ciclo/Departamentos didácticos/de familia profesional	SI	Participando activamente en la definición de objetivos y en la elaboración de propuestas para el desarrollo de los proyectos.
Junta de delegados	SI	
Equipo Directivo	SI	Partiendo del análisis de las necesidades del centro y de las propuestas de mejora recogidas, se establece el plan y la estructura de trabajo para la elaboración de la PGA.

Colegio FUHEM Montserrat

Certificación

Para hacer constar que la presente Programación General Anual correspondiente al curso 2026/2027 ha sido informada y aprobada en sus aspectos pedagógicos en la sesión de Claustro celebrada el 27/10/2026, y ha sido informada y aprobada por el Consejo Escolar en la sesión celebrada el 29/10/2026.

VºBº El Director/a	El Secretario/a
Firmado por ***8446** LIDIA OLIVERA (R: ****1967*) el día 30/10/2026 con un certificado emitido por AC Representación	Firmado por ALZOLA VERCHER MARIA TERESA - ***1587** el día 30/10/2026 con un certificado emitido por AC FNMT Usuarios

Colegio FUHEM Montserrat

2. Objetivos prioritarios

ÁMBITO ADMINISTRACIÓN /GESTIÓN

Objetivo 1. Mejorar la comunicación interna y externa con toda la Comunidad Educativa.

Justificación:
La comunicación es un elemento fundamental para el buen funcionamiento del centro y para fortalecer la participación y el sentimiento de pertenencia de toda la Comunidad Educativa. Se considera necesario avanzar hacia una comunicación interna más organizada y eficaz, en la que se respeten los canales establecidos, los tiempos adecuados y las responsabilidades de las diferentes personas implicadas.
Además, se pretende mejorar y coordinar la comunicación externa con las familias y el resto de la Comunidad Educativa, utilizando de manera adecuada los diferentes canales disponibles: web, agendas, tutorías, reuniones, circulares, etc. y garantizando que cada información llegue a través del canal más adecuado.

Indicadores de logro:

- Los equipos conocen y utilizan adecuadamente los canales de comunicación establecidos.
- Valoración de la comunidad educativa sobre la claridad, accesibilidad y utilidad de la información recibida.
- Grado de cumplimiento de los acuerdos establecidos sobre canales, tiempos y responsables.

Actuaciones:

- Establecer criterios comunes sobre los tiempos y formas de comunicación interna y externa.
- Revisar y mejorar la estructura y contenidos de la información que se ofrece a las familias en las reuniones.
- Recoger periódicamente las necesidades y propuestas de mejora relacionadas con la comunicación.

Tareas:

- Unificar criterios para las reuniones de familias y tutorías. Responsables: Equipo Directivo.
- Revisar la información que aparece en la web del centro y mantenerla actualizada. Responsables: Equipo Directivo y Comunicación.
- Recoger al menos una vez al trimestre incidencias o dificultades relacionadas con la comunicación. (Equipo Directivo, docentes)
- Analizar los resultados y establecer propuestas de mejora para el siguiente trimestre. (Equipo directivo).

ÁMBITO PEDAGÓGICO

Objetivo 2. Unificar y consolidar criterios metodológicos y de evaluación comunes en el centro.

Justificación:
Se continua con la unificación de criterios metodológicos en el centro respondiendo a la necesidad de garantizar la coherencia pedagógica y la continuidad de los aprendizajes del alumnado a lo largo de las distintas etapas. Este objetivo permite consolidar líneas de actuación comunes, evitando desigualdades en la aplicación de estrategias didácticas y favoreciendo un marco de referencia compartido que potencie la coordinación entre ciclos y áreas.

Indicadores de logro:

- Nº de metodologías unificadas implementadas.
- Conocimiento del nuevo profesorado de las metodologías de centro.
- Observaciones de seguimiento de aula.

Actuaciones:

- Seguimiento del nuevo profesorado. Responsable: Coordinadores/as.
- Llegar a acuerdos y hacer seguimiento de los mismos. Responsables: Equipo Directivo y equipo docente.

- Definir criterios metodológicos comunes. Responsables: Equipo Directivo y equipo docente.
- Fomentar el compartir entre el profesorado las metodologías utilizadas.

Responsables: Equipo Directivo.

- Tras varios cursos valorando la realización de un proyecto común de centro, este curso se propone iniciar un trabajo en torno a la Generación del 27, desde Educación Infantil hasta Bachillerato, con motivo de la celebración de su centenario en 2027. Esta actuación busca despertar el interés del alumnado por la literatura, ampliar su conocimiento cultural y fomentar el gusto por la lectura y la escritura. Las propuestas se concretarán a través de la coordinación entre los equipos docentes y se adaptarán a las características de cada etapa.

Tareas:

- Elaborar documento de criterios metodológicos (responsables: E.D, Fecha: curso 26/27).
- Intercambio de experiencias internas (Responsable: Equipo Directivo, Fecha: curso 26/27).

Objetivo 3. Propiciar espacios de coordinación pedagógica que favorezcan la reflexión conjunta, la toma de decisiones compartida y la coherencia de las actuaciones educativas del centro.

Justificación:

La coordinación pedagógica constituye un elemento fundamental para favorecer la coherencia y continuidad de la propuesta educativa del centro. Se considera necesario consolidar espacios y tiempos que permitan al profesorado compartir criterios, reflexionar sobre la práctica docente, analizar las necesidades del alumnado y tomar decisiones conjuntas.
Estos espacios deben favorecer una coordinación efectiva entre los diferentes equipos, niveles y etapas, facilitando el intercambio de experiencias y buenas prácticas, la elaboración de acuerdos comunes y el seguimiento de las actuaciones propuestas.
El objetivo pretende avanzar desde una coordinación centrada únicamente en la transmisión de información hacia espacios de trabajo pedagógico compartido, que contribuyan a la mejora de la práctica docente y al aprendizaje del alumnado.

Indicadores

- Calendario de reuniones de coordinación pedagógica elaborado y compartido.
- Número de acuerdos pedagógicos alcanzados y grado de cumplimiento de los mismos.
- Propuestas de mejora surgidas de los espacios de coordinación e incorporadas a la práctica.
-

Tareas/actuaciones:

- Establecer un calendario anual de reuniones de coordinación pedagógica.
- Definir el objetivo y finalidad de cada espacio de coordinación.
- Generar espacios de coordinación interetapa entre Infantil y Primaria y entre Primaria y Secundaria.

ÁMBITO RELACIONE

Objetivo 4. Dar a conocer nuestro proyecto metodológico

Justificación:
El centro cuenta con un proyecto metodológico propio que orienta la práctica docente y define nuestra manera de entender los procesos de enseñanza y aprendizaje. Se considera necesario seguir avanzando en su difusión y conocimiento, tanto dentro del propio centro como entre otros ámbitos educativos.

Este objetivo pretende favorecer que el profesorado comparta una visión común sobre los principios metodológicos del centro y que otros entornos educativos conozcan mejor cómo, por qué y para qué trabajamos de una determinada manera.
Dar visibilidad al proyecto metodológico permitirá reforzar la identidad del centro, favorecer una mayor coherencia entre etapas y equipos docentes, facilitar que las familias comprendan y acompañen nuestra propuesta educativa, además de dar a conocer nuestra práctica en otros entornos.

Indicadores de logro

- Documento de principios metodológicos del centro elaborado/revisado y compartido con el profesorado.
- Número de buenas prácticas o experiencias metodológicas recogidas y compartidas.
- Información sobre el proyecto metodológico actualizada en la web y otros canales del centro.

Tareas/actuaciones:

- Recoger ejemplos de buenas prácticas que reflejen nuestra metodología. Responsables: Equipo docente.
- Compartir con otras entidades y centros el proyecto educativo y metodológico del centro. Responsables: Equipo directivo.
- Visibilizar proyectos, experiencias y propuestas que permitan mostrar nuestra metodología de forma práctica. Responsables: Equipo Directivo.

ÁMBITO RESULTADOS

Objetivo 5. Mejora de los resultados académicos

Justificación:

La mejora de los resultados en las competencias matemática, lingüística, científica y tecnológica sigue constituyendo una prioridad para garantizar la calidad educativa de nuestro alumnado. Estas competencias son la base del aprendizaje en el conjunto de las áreas del currículo y resultan fundamentales para el desarrollo integral del alumnado y su preparación ante los retos de la sociedad actual. El centro se compromete, por tanto, a impulsar actuaciones específicas que refuercen estas competencias, promoviendo metodologías activas, inclusivas y motivadoras que favorezcan el progreso y el éxito escolar de todo el alumnado.

Indicadores de logro:

- Evolución de resultados de evaluaciones internas y externas.
- Incremento de alumnado con rendimiento satisfactorio/alto.
- Reducción de desfases entre cursos.

Actuaciones:

- Impulsar metodologías activas y evaluaciones formativas.
- Implementar programas de refuerzo y apoyo educativo.

Tareas:

- Diseñar plan de refuerzo trimestral (Responsable: Coordinador Pedagógico, Fecha: septiembre).
- Formación en evaluación formativa (Responsable: Equipo Directivo, Fecha: octubre y febrero).
- Registrar resultados y ajustar estrategias (Indicador: comparativa resultados).

3. Organización general del centro

3.1. Infantil y primaria

Oferta educativa del centro

La oferta educativa del centro se organiza de la siguiente manera:

- **Segundo ciclo de Educación Infantil (3-6 años):** integrado por los niveles de 3, 4 y 5 años, con un total de 9 unidades.
- **Educación Primaria:** estructurada en tres ciclos, cada uno de ellos compuesto por tres cursos, que en su conjunto suman 18 unidades.
- **Medidas de atención a la diversidad:**
- **Aula TGD (*Aula de las Estrellas*):** recurso específico de apoyo especializado en la etapa de Educación Primaria, destinado al alumnado con Trastorno Espectro del Autismo (TEA).
- **Aula Estable del Colegio de Educación Especial Aleph**: recurso inclusivo en el que participa alumnado escolarizado en el CEE Aleph. Su presencia en el centro favorece la sensibilización de toda la comunidad educativa y promueve una respuesta ajustada a la diversidad.

HORARIO GENERAL: Escuela infantil y Primaria de 7.45 a 18 h

HORARIO LECTIVO: Escuela infantil y primaria: horario partido de 9 a 12.30 h y de 14.30 a 16.00 h (de lunes a viernes).

Criterios de organización del período de adaptación para alumnos de 3 años:

Periodo de acogida y presencia familiar

Este centro no concibe la adaptación como una imposición horaria, sino como un proceso de bienvenida progresivo y respetuoso. Por ello, durante los días 7, 8 y 9 de septiembre, se llevará a cabo un periodo de acogida en grupos reducidos. La presencia y acompañamiento dentro del aula serán bienvenidos y considerados esenciales para aportar seguridad a los menores.

El horario establecido para estas jornadas será entre las 9:00 y las 13:00 horas, distribuido en dos turnos diferenciados:

- Primer turno: de 9:20 a 11:00 horas.
- Segundo turno: de 11:30 a 12:50 horas.

La modalidad de acompañamiento del tercer día se consensuará de manera individual con la tutora o el tutor, atendiendo de forma específica a las necesidades de cada menor. A comienzos de septiembre recibiréis la confirmación de los turnos y grupos asignados.

Criterios de organización del período de adaptación para alumnos de nueva incorporación.

- Acogida inicial: Antes del comienzo del curso, se convocará al alumnado de nueva incorporación y a sus familias para facilitar el conocimiento de los espacios del centro, su estructura organizativa y el profesorado tutor de referencia.
- Acogida e integración en el aula: El profesorado tutor promoverá dinámicas de bienvenida y de conocimiento del grupo, así como actividades de familiarización con los espacios y las rutinas

del aula. Asimismo, se establecerán figuras de ayuda entre iguales para favorecer la integración, la participación y el sentimiento de pertenencia al grupo.

- Seguimiento individualizado: Durante el primer trimestre, el profesorado tutor realizará una entrevista con las familias para recabar información relevante sobre el alumnado, conocer sus necesidades y facilitar su adaptación al centro, ajustando la respuesta educativa cuando sea necesario.

Calendario de evaluaciones

EVALUACIÓN	FECHA
Evaluación inicial	Primera quincena de octubre de 20026, del 5 de octubre al 20.
1ª Evaluación	Primera quincena de diciembre de 2026, del 9 al 15 de diciembre.
2ª Evaluación	Primera quincena de marzo de 2027, del 1 al 11 de marzo
3ª Evaluación	Primera quincena de junio 2027, del 1 al 10 de junio.
Evaluación Final	Primera quincena de junio de 2027

Plan de trabajo de los órganos de gobierno y coordinación docente

Consejo escolar

Fecha	Actuación; relación con los objetivos prioritarios; seguimiento y evaluación
Última semana de octubre	**Aprobación de la PGA.** En la sesión destinada a la aprobación de la PGA, se informa al Consejo Escolar de las propuestas previstas para el desarrollo académico. Tras su exposición, el Consejo Escolar procede a la aprobación del documento, que posteriormente será comunicado a los distintos sectores representados en dicho órgano.
Primera semana de julio	**Aprobación de la memoria del centro** En la reunión de aprobación de la memoria, se informa al Consejo Escolar de todas las propuestas que se han llevado a cabo durante el curso, además de los objetivos cumplidos, los resultados obtenidos y una comparativa de los resultados de las pruebas externas /2º y 4º ESO Y PAU) respecto a cursos anteriores. Tras la exposición de la misma, el Consejo Escolar realiza la aprobación del documento, aportando aspectos de mejora para el próximo curso.

Claustro de profesores

Fecha	Actuación; relación con los objetivos prioritarios; seguimiento y evaluación
1er trimestre	Primera reunión donde el Equipo Directivo marcará la línea pedagógica del curso. El equipo expone los aspectos pedagógicos prioritarios para este curso. Primera reunión donde el Equipo Directivo marcará la línea pedagógica del curso.

	El equipo expone los aspectos pedagógicos prioritarios para este curso.
2º trimestre	Reunión donde se realiza el seguimiento del curso, además de realizar dinámicas de trabajo de coordinación Inter etapa.
3er trimestre	Evaluación a través de la elaboración de la memoria del curso y exposición de propuestas de mejora del centro.
Comisión de coordinación pedagógica	
Fecha	Actuación; relación con los objetivos prioritarios; seguimiento y evaluación
Todo el curso	Todos los jueves se celebra una reunión de coordinación pedagógica con la participación del Departamento de Orientación, las jefaturas de estudios, las coordinaciones y las subdirecciones. Estas sesiones tienen como finalidad planificar y coordinar la organización pedagógica semanal, trimestral y anual, incorporando las propuestas del profesorado. Asimismo, permiten analizar, valorar y acordar las actuaciones pedagógicas en función de las necesidades detectadas y de las prioridades del centro, así como realizar su seguimiento.
Trimestral	Reunión con los coordinadores de departamento (secundaria y bachillerato) para llegar a acuerdos comunes y planificar estructura de la PGA, Programaciones, criterios de corrección y calificación, proyecto de centro.
Equipo directivo	
Fecha	Actuación; relación con los objetivos prioritarios; seguimiento y evaluación
26/27	El Equipo Directivo se reúne semanalmente, los martes, con la participación de la directora, las jefaturas de estudios, las coordinaciones, el equipo de orientación, la gerencia y las subdirecciones. Estas reuniones tienen como finalidad planificar y coordinar los eventos y las actuaciones pedagógicas que se desarrollan a lo largo del curso, así como realizar su seguimiento.
26/27	Todos los viernes se celebra una reunión organizativa con la participación de la dirección, las subdirecciones y la gerencia, con el objetivo de abordar las dificultades detectadas, definir las líneas de trabajo del centro y coordinar las actuaciones necesarias para garantizar su buen funcionamiento.

3.2.ESO y Bachillerato

Oferta educativa del centro
ESO: de 1º a 4º ESO (16 unidades) + 2 unidades del Programa de Diversificación Curricular (PDC). **Bachillerato**: Modalidades de Humanidades y Ciencias Sociales y Ciencias y Tecnología, 10 unidades (5 en primero de bachillerato y 5 en segundo de bachillerato).

HORARIO GENERAL: Las clases tienen una duración de 55 minutos, existiendo dos períodos de recreo, (de 9.50 a 10.10 y de 12.00 a 12.20 h).

El horario en 1º y 2º ESO es de 8.00 la jornada es continua los lunes, miércoles y viernes de 8.00 de la mañana a 14.10 horas. Los martes y jueves la jornada es partida: en 1º de ESO los martes de 8.00 a 13.15 h y de 15.15 a 16.10 y los jueves de 8.00 a 13.15 y de 14.20 a 16.10 h. En 2º ESO los martes de 8.00 a 13.15 y de 14.20 a 16.10 y los jueves de 8.00 a 13.15 y de 15.15 a 16.10 h.

En 3º y 4º ESO la jornada es continua, los lunes de 8.00 a 15.15 h y martes, miércoles, jueves y viernes de 8.00 a 14.10 h.

En 1º y 2º de bachillerato: los martes de 8.00 a 15,15 h y lunes, miércoles, jueves y viernes de 8.00 a 14.10 h.

Alumnado del centro en las etapas de ESO y Bachillerato

Nivel	Grupos autorizados	Número de alumnos/as matriculados	Ratio
1º ESO	4	112	28
2º ESO	4	112	28
3º ESO	4	112	28
4º ESO	4	112	28
1º BACHILLERATO	5	158	35
2º BACHILLERATO	5	154	35
1º PDC	1	11	
2º PDC	1	10	

Plan de trabajo de los órganos de gobierno y coordinación docente

Consejo escolar

Fecha	Actuación; relación con los objetivos prioritarios; seguimiento y evaluación
Última semana de octubre	Aprobación de la PGA. En la sesión destinada a la aprobación de la PGA, se informa al Consejo Escolar de las propuestas previstas para el desarrollo académico. Tras su exposición, el Consejo Escolar procede a la aprobación del documento, que posteriormente será comunicado a los distintos sectores representados en dicho órgano.
Primera semana de julio	Aprobación de la memoria del centro En la reunión de aprobación de la memoria, se informa al Consejo Escolar de todas las propuestas que se han llevado a cabo durante el curso, además de los objetivos cumplidos, los resultados obtenidos y una comparativa de los resultados de las pruebas externas /2º y

	4º ESO Y PAU) respecto a cursos anteriores. Tras la exposición de la misma, el Consejo Escolar realiza la aprobación del documento, aportando aspectos de mejora para el próximo curso.

Claustro de profesores

Fecha	Actuación; relación con los objetivos prioritarios; seguimiento y evaluación

Formado por el profesorado del centro, se convoca de forma ordinaria al menos dos veces durante el curso y de forma extraordinaria cuando sea necesario. En él se da cuenta de cuestiones organizativas y académicas y las líneas trazadas en la PGA. Los claustros se organizan para que los docentes puedan crear grupos de trabajo, actualización, puesta en común, etc.
El profesorado está distribuido en 9 departamentos: Lengua Castellana y Literatura (coordinador Pepe Cabrera), Ciencias (coordinador Juan Cantos), Matemáticas (coordinador Guillermo Rodríguez), Tic y Tecnología (coordinador David Sebastián), Artes y Música (coordinadora Mar Gimeno), Educación Física (coordinador David Algaba), Geografía, Historia y Economía (coordinadora Paloma García), Lenguas extranjeras (coordinador Brando Clark), Filosofía y Psicología (Coordinadora Nuria Cayetana Martínez), Orientación (Teresa Gutiérrez). Entre sus funciones están :

- Acogida a profesorado nuevos.
- Apertura y conocimiento del plan de trabajo anual y trimestral.
- Presentación del curso, adecuación del centro a la normativa, criterios para la elaboración inicial de horarios en función de optativas, itinerarios y número de alumnos.
- Revisión plan de convivencia y Plan Incluyo: aportaciones
- Sesión de conocimiento del Plan de Convivencia.
- Participación en los expedientes de acoso e instrucciones.
- Formación en el centro anual.
- Presentación del plan Incluyo.
- Presentación de los Planes de Mejora: atención a materias pendientes, normativa de ortografía, plan lector, y mejora de la convivencia, vigilancia de recreos, normativa de móviles, normativa de retrasos y faltas no justificadas a clase y durante los exámenes.

Formación del profesorado: Evaluación competencial, situaciones de aprendizaje, introducción de contenidos ecosociales en las programaciones, formación en inteligencia digital.

- Aspectos pedagógicos de la PGA. Se explican los diferentes ámbitos de trabajo, los objetivos propuestos del centro para la ejecución de estos y los acuerdos adoptados.
- Presentación del Plan TIC.
- Presentación del Plan de Actividades Complementarias y Extraescolares.
- Informaciones trimestrales sobre resultados académicos y de convivencia.
- Evaluación y aportaciones al Plan de Convivencia.
- Informaciones de los coordinadores y subdirección acerca de los resultados académicos, tanto internos como externos con su correspondiente valoración.
- Informaciones sobre Admisión del curso 2027.2028 y colaboraciones en la jornada de puertas abiertas.
- Evaluaciones anuales del centro: memoria de objetivos de PGA.
- Propuestas de mejora de los resultados internos y externos.
- Plan de evacuación.

1er trimestre	Primera reunión donde el Equipo Directivo marcará la línea pedagógica del curso. El equipo expone los aspectos pedagógicos prioritarios para este curso. Primera reunión donde el Equipo Directivo marcará la línea pedagógica del curso. El equipo expone los aspectos pedagógicos prioritarios para este curso.
2º trimestre	Reunión donde se realiza el seguimiento del curso, además de realizar dinámicas de trabajo de coordinación Inter etapa.
3er trimestre	Evaluación a través de la elaboración de la memoria del curso y exposición de propuestas de mejora del centro.

Comisión de coordinación pedagógica	
Fecha	Actuación; relación con los objetivos prioritarios; seguimiento y evaluación
Todo el curso	Forman la comisión de coordinación pedagógica los coordinadores de cada departamento didáctico, coordinación TIC, coordinadores y dirección (dirección y subdirección). Es el órgano que coordina las actividades académicas y la organización del curso escolar. Entre sus funciones están: ● Revisión de acuerdos comunes a todos los departamentos: normas ortográficas, actividades complementarias, proyecto de centro, etc. ● Elaboración de programaciones: Estructura común del centro. ● Trabajo coordinado sobre el plan de estudios: propuesta de itinerarios y optativas. ● Revisión del Plan Incluyo, Plan de convivencia ● Puesta en común de propuesta de resultados académicos. ● Aplicación de los objetivos para alumnado con dificultades académicas y alumnado de altas capacidades.

Departamentos didácticos
Actuación; relación con los objetivos prioritarios; seguimiento y evaluación
• Hacer un plan de trabajo trimestral y anual para los departamentos. • Revisar los criterios de funcionamiento de los departamentos. • Sistematizar las reuniones mandando un orden del día y recogiendo los principales acuerdos en un acta. • Actualizar los criterios de calificación y el plan de recuperación de asignaturas pendientes. • Concretar los estándares de aprendizaje y contenidos mínimos exigibles en cada área o materia. • Revisar las programaciones. • Revisar verticalmente las programaciones didácticas, estableciendo una secuencia coherente a lo largo de la Educación Secundaria Obligatoria. • Revisar y mejorar las propuestas de actividades extraescolares. • Mejorar e implementar los planes de fomento de la lectura. • Coordinar actividades de cada departamento. • Elaborar una carpeta con documentación compartida útil para cada departamento.

- Coordinar las clases de apoyo y/o refuerzo.
- Elaboración y supervisión de los planes semanales y quincenales para alumnos confinados o en enseñanza semipresencial.
- Establecer y llevar a cabo las propuestas para mejorar los resultados académicos, de forma especial en las pruebas de 4º ESO y PAU de 2º bachillerato.
- Trabajar con otros departamentos unificando la metodología.
- Fomentar el uso de las TICs.
- Elaborar o seleccionar material de refuerzo y/o ampliación para atender la diversidad.
- Preparar exámenes comunes.

El plan de trabajo del departamento por trimestres será:

Primer trimestre

Actualización del aula digital.

- Elaboración de criterios de evaluación y corrección de cada materia.
- Elaboración de las programaciones según normativa. Pautas. Modelo a seguir.
- Elaboración de las ACIs (Adaptaciones Curriculares Individuales).
- Definir la información a las familias sobre objetivos, criterios de evaluación y calificación de cada materia.
- Proponer actividades extraescolares y su organización, para su posterior aprobación en claustro y consejo escolar.
- Realizar y publicar el plan de refuerzo de materias pendientes.
- Realizar el Seguimiento de la programación, una vez al mes.
- Plantear Situaciones de aprendizaje y proyectos de nivel.
- Elaborar un banco de actividades competenciales para cubrir guardias o trabajar con el alumnado en determinados momentos.

Segundo trimestre

- Análisis y valoración de los resultados académicos y de convivencia de la 1a evaluación. Evaluación de la práctica docente.
- Propuestas de mejora para el siguiente trimestre.
- Realización de la primera prueba parcial de pendientes (en su caso).
- Detectar necesidades de adquisición de recursos pedagógicos.
- Estudiar posibles cambios de libros de texto para el siguiente curso. Realizar el seguimiento de la programación, una vez al mes.
- Propuesta de materias optativas e itinerarios para el próximo curso.

Tercer trimestre

- Análisis y valoración de los resultados académicos y de convivencia de la 2a evaluación.
- Evaluación de la práctica docente.
- Revisión de los criterios de calificación.
- Elaboración de la segunda prueba parcial de pendientes.
- Elaboración de memorias.
  Propuestas de mejora para el curso siguiente.

Departamento de orientación

Su labor en nuestro centro es importante ya que coordina, junto con el equipo directivo, las actuaciones del PAT, la orientación académica y profesional y, muy especialmente, la atención a la diversidad y al alumnado ACNEE y ACNEAE.

Organiza, además, una sesión informativa en claustro con el alumnado con necesidades específicas. Sus integrantes son personal docente, PT, AL, integradores sociales que atiende al alumnado con NEE.

Tutores

Cada tutor/a dispone de una hora semanal lectiva de atención al alumnado, además de una hora de atención individualizada a las familias.

Los tutores/as se reúnen semanalmente con el coordinador /a del nivel y la orientadora. En dichas reuniones se trabajan temas académicos, de convivencia, se organizan los viajes de estudio y el PAT.

Durante este curso 2025-2026 los tutores son:

GRUPO	TUTOR/A	GRUPO	TUTOR/A
1º ESO A	Sergio Mañero	**4º ESO PDC**	Marta Nuñez
1º ESO B	Celia Sabio	**4º ESO B**	Amelia Pérez
1º ESO C	Eva Martín	**4º ESO C**	Marina Vukcevic
1º ESO D	Belén Rodríguez	**4º ESO D**	José Luis Muñoz
2º ESO A	Marta Camacho	**1º BTO A**	Paloma Pasto
2º ESO B	Olivia Guede	**1º BTO B**	David Algaba
2º ESO C	Óscar Noguera	**1º BTO C**	José Cimadevilla
2º ESO D	Alberto Chamochín	**1º BTO D**	María J. Pose
3º ESO A	Abraham García	**1º BTO E**	Celia Rodríguez
3º ESO PDC	María Moreno	**2º BTO A**	Guillermo Rodríguez
3º ESO B	David Barco	**2º BTO B**	Paloma García
3º ESO C	Jesús Paz	**2º BTO C**	Juan F. Cantos
3º ESO D	Lola Alonso	**2º BTO D**	Jacinto Merino
4º ESO A	María Martín	**2º BTO E**	Rosa López

Equipo Directivo ESO y Bachillerato

Dirección: Lidia Olivera

Subdirección ESO-Bachillerato: Miguel A. Madrid

Coordinador 1º y 2º ESO: Diego Garrido

Coordinador 3º y 4º ESO. Fran Bolívar

Coordinadora Bachillerato: Francisco José Marchand

Entre sus tareas, destacan:

- Representa al centro y su administración.
- Dirigir y coordinar la actividad del centro, sin perjuicio de las competencias atribuidas al Claustro de profesores y al Consejo Escolar.
- Fomentar la innovación educativa y llevar a cabo estrategias para conseguir los objetivos plasmados en el proyecto educativo y PGA.
- Garantizar la convivencia y cumplimiento de normas, imponiendo las medidas correctoras que sean necesarias según las situaciones concretas.
- Fomentar la colaboración de otras instituciones y de las familias en aspectos relacionados con la educación, así como establecer un clima de trabajo de centro que favorezca la labor docente y el aprendizaje del alumnado.
- Establecer evaluaciones del centro y participar en las externas.
- Presidir las sesiones del Claustro, del Consejo Escolar y los actos académicos.
- Realizar la planificación docente del centro que aparecerá en la PGA.

<u>Otras coordinaciones</u>:

Ecosocial y Proyecto Stars. Abraham García

Tutor Profesores Nuevos (TNP): Amelia Pérez

Proyectos de Investigación de bachillerato. María Pose

Calendario de evaluaciones

EVALUACIÓN	CURSO	REUNIONES DEL PROFESORADO	ENTREGA DE NOTAS	FECHA EXÁMENES
EVAL. INICIAL	ESO	5, 6, 7, 13, 14 y 15 octubre		
	1º BTO	5, 6 ,7, 13, y 14 octubre		
	2º BTO	5, 6 ,7, 13, y 14 octubre		
1ª EVALUACIÓN	ESO	9, 10, 14, 15 y 16 de diciembre	22 diciembre	30 noviembre, 1, 2,3,y 4 diciembre

	1º BTO	9, 10, 11 diciembre	22 diciembre	26, 27, 30 Nov y 1 de diciembre
	2º BTO	1 y 2 diciembre	4 diciembre	12, 13, 16 y 17 Nov
2ª EVALUACIÓN	ESO	1, 2, 3, 4 y 5 de marzo	18 marzo	9, 10 y 11 de marzo
	1º BTO	8, 9 y 10 de marzo	21 de marzo	18, 19, 22 y 23 de febrero
	2º BTO	22 y 23 de febrero	24 de febrero	26, 27 Febrero y 2 ,3 marzo
3ª EVALUACIÓN	ESO		31 de mayo	24 al 28 mayo
	1º BTO		26 mayo	20 ,21 ,24, 25 mayo
	2º BTO		28 abril	22, 23, 26 y 27 de abril
ORDINARIA	ESO Y PTES	7, 8, 9, 11 junio	18 junio	2, 3, 4 junio
	1º BACHTO	2, 3 junio	4 junio	26, 27, 28 y 31 de mayo
	2º BTO y PTES	12 mayo	13 mayo	4,5, 6 y 7 mayo
EXTRAORDINARIA	1º BTO	21 junio	22 junio	8, 9 y 10 junio
	2º BTO Y PTES	8 de junio	9 junio	31 de mayo, 1 y 2 de junio

4. Organización pedagógica

4.1.Infantil y primaria

Criterios pedagógicos

Para la elaboración de horarios

La organización de los horarios del centro tiene como finalidad favorecer el desarrollo integral del alumnado y facilitar una atención ajustada a sus necesidades. Para ello, se combinan distintas propuestas de aprendizaje que promueven la personalización, la participación activa, la experimentación, la cooperación y el desarrollo de las competencias.

Esta organización contempla:

- **Ambientes en Educación Infantil**, que favorecen la exploración, la experimentación y el aprendizaje por descubrimiento.
- **Sin Muros: con la participación de varios docentes**, con la elaboración de grupos flexibles, facilitando el trabajo cooperativo, la investigación y una atención más personalizada.
- **Carrusel,** proyecto Integrado **de Educación Primaria**, organizado en talleres en los que participa profesorado de distintos niveles y se desarrollan aprendizajes competenciales.
- **Grupos interactivos**, que promueven el aprendizaje a través del diálogo y la colaboración, con la participación de las familias.
- **Sesiones TIC**, como apoyo al desarrollo de los proyectos y de la competencia matemática.
- **Tiempos de biblioteca y lectura**, destinados a fomentar el hábito lector y la competencia en comunicación lingüística en pequeños grupos.

Durante este curso se dispone de 13 horas de apoyo ordinario por nivel, orientadas a acompañar al alumnado y ajustar la respuesta educativa a sus necesidades.

Los apoyos específicos son realizados por el equipo docente PT/AL dentro del aula y junto al grupo clase, con el objetivo de ajustar las tareas y facilitar la participación del alumnado, favoreciendo así una respuesta educativa inclusiva dentro de clase.

Criterios para la elaboración de horarios del profesorado de apoyo específico (PT/AL)

Entorno de intervención: Se prioriza el apoyo al alumnado dentro de su entorno natural, es decir, en el aula ordinaria. No obstante, de forma excepcional y en función de las necesidades específicas, se valoran intervenciones fuera de ella. Respecto al alumnado de las aulas TGD/TEA, la atención en el aula específica se ajusta según el grado de afectación; este curso, dado el perfil del alumnado, se ha incrementado el volumen de horas de atención en dicha aula. Intentamos que los alumnos se agrupen de dos en dos en las aulas para optimizar las horas de apoyo.

Priorización en Educación Primaria: Durante la elaboración de los horarios, la intervención en Educación Primaria se concentra prioritariamente en las áreas de Lengua Castellana, Matemáticas e Inglés, especialmente para el alumnado con Adaptaciones Curriculares Significativas (ACS).

Atención a problemas de conducta: En los casos que presentan dificultades de conducta, el apoyo se extiende a áreas como Educación Física y Música para favorecer la regulación y la inclusión.

Distribución semanal: Se procura una distribución equilibrada de las horas a lo largo de la semana, evitando la acumulación de apoyos en una sola jornada para garantizar una atención continuada durante varios días.

Organización de horarios en el aula TEA: En la planificación de los horarios para el aula TEA, se prioriza el apoyo en el aula ordinaria en aquellas asignaturas que promueven un mayor aprendizaje social y

participación (habitualmente Educación Física, Música, etc.), las cuales son atendidas de manera prioritaria por el perfil de TIS. Por su parte, la atención en el aula específica se concentra principalmente al inicio y al final de la jornada lectiva, así como durante el trabajo en las áreas instrumentales.

Este modelo organizativo impulsa la coordinación entre los profesionales del centro mediante espacios de análisis y reflexión compartida, que permiten mejorar la atención a la diversidad y profundizar en el conocimiento del alumnado.

Por último, se dará continuidad a los tres grupos de enriquecimiento, uno por ciclo de Educación Primaria, para atender las necesidades específicas del alumnado con altas capacidades y favorecer el desarrollo de su potencial desde un enfoque inclusivo.

Tanto en Educación Infantil como en Educación Primaria, las sesiones tienen una duración de 45 minutos. En Infantil, la franja horaria del recreo varía según el nivel: de 10:15 a 10:55 en 3 años y de 11:00 a 11:55 en 4 y 5 años. Los viernes se desarrolla la propuesta de Ambientes, en la que participan conjuntamente los tres niveles de Infantil.

Para la asignación de tutorías

Los equipos docentes se han configurado con el propósito de conformar grupos heterogéneos, profesionales y competentes, capaces de dinamizar y desarrollar una línea didáctica rica, variada y motivadora.

- En Educación Infantil, los equipos se mantienen como el curso pasado.
- En Educación Primaria, los equipos de trabajo se mantienen como el curso pasado, con algunas variaciones derivadas de sustituciones.

El objetivo es consolidar la línea de trabajo iniciada y unificar la metodología del centro.

TUTORÍAS ESCUELA INFANTIL

3 AÑOS

- 3 años A…Mónica Mercado
- 3 años B…Laura Bernardos
- 3 años C…Sandra Ontoria

4 AÑOS

- 4 años A …Andrea Plaza
- 4 años B….Silvia Gómez
- 4 años C…Eduardo Viñes

5 AÑOS

- 5 años A…Marta Cañadillas
- 5 años B...Pablo Alonso
- 5 años C …Marisa Martín

TUTORÍAS PRIMARIA

1ºEP

- 1ºA……..Patricia García
- 1ºB……..Ruth García
- 1ºC……..Sheila Campos

2ºEP

- 2ºA…..Jairo Dopazo
- 2ºB….Esther García
- 2ºC….Lucía Salcedo

3ºEP

- 3ºA…….Rocío Galán
- 3ºB……..Irene Vicente
- 3ºC……Gloria Sánchez

4ºEP

- 4ºA…..Esther Peláez
- 4ºB….Abel Pástor
- 4ºC….Carlota Marco/Carmen Ramírez

5ºEP

- 5ºA…Isabel Cuéllar
- 5ºB….Adrián Panal
- 5ºC..Ana de Miguel

6ºEP

- 6ºA…..Pedro Celorrio
- 6ºB….Mari Cruz Nicolás
- 6ºC…Susana Alández

Medidas de acogida e incorporación del nuevo profesorado

Con el objetivo de facilitar la incorporación del nuevo profesorado al centro y favorecer su adaptación a la organización y metodología de trabajo, se llevarán a cabo las siguientes actuaciones:

- **Información institucional:** Presentación de los principales documentos del centro: Proyecto Educativo, Plan de Convivencia, Programación General Anual (PGA) y Plan Incluyo.
- **Conocimiento de las instalaciones:** Recorrido por los distintos espacios del centro y explicación de su organización y funcionamiento.
- **Organización del curso:** Información sobre los horarios, las clases, los turnos de recreo y otras responsabilidades asignadas.
- **Planificación docente:** Facilitar el acceso a las programaciones didácticas, los materiales y los recursos necesarios para el desarrollo de la actividad docente.
- **Presentación del equipo humano:** Presentación del equipo directivo, los equipos docentes, los niveles, los ciclos, el personal de administración y servicios (PAS) y el personal del servicio de comedor.
- **Acompañamiento y seguimiento:** Asignación de referentes de coordinación y seguimiento por parte de la figura coordinadora correspondiente y del TNP, con el fin de resolver dudas, facilitar la coordinación y apoyar la adaptación al funcionamiento del centro.

Estas actuaciones pretenden favorecer una incorporación progresiva y eficaz, facilitar la integración en el equipo educativo y garantizar la continuidad de los procesos de enseñanza y aprendizaje

Equipo directivo infantil y primaria

Dirección: Lidia Olivera

Subdirección Infantil y Primaria: Victoria Ruiz

Jefatura de estudios infantil: Mónica Quintela

Jefatura de estudios primaria: Patricia St Maur-mills

Coordinadora 1º y 2º EP: Patricia St Maur-mills

Coordinadora 3º y 4º EP. Esther Peláez

Coordinadora 5º y 6º: Adrián Panal

OTRAS COORDINACIONES

Coordinación Tic: Adrián Panal

Coordinación Bilingüismo: Cris Ronda

Coordinación Ecosocial/Stars: Irene Vicente

Coordinación Huerto: Jairo Dopazo

Funciones del Equipo Directivo infantil y primaria

- Representar al centro y ejercer su representación ante la Administración educativa y otras instituciones.
- Dirigir y coordinar la organización y el funcionamiento general del centro, respetando las competencias de los distintos órganos.
- Planificar, coordinar y realizar el seguimiento de los objetivos y actuaciones recogidos en el Proyecto Educativo y en la PGA.
- Organizar y supervisar la planificación docente, los horarios, los recursos y los espacios del centro.
- Impulsar la coordinación entre los equipos docentes, los ciclos y las distintas etapas educativas.
- Promover la innovación educativa, la formación del profesorado y la mejora de las prácticas docentes.
- Velar por el cumplimiento de las normas de organización, funcionamiento y convivencia del centro.
- Favorecer un clima escolar positivo, adoptando las medidas educativas que correspondan conforme a la normativa vigente.
- Impulsar la participación y colaboración de las familias y la coordinación con instituciones y servicios externos.
- Convocar y presidir las reuniones del Claustro, del Consejo Escolar y los actos académicos que correspondan.
- Coordinar la evaluación interna del centro y colaborar en los procesos de evaluación externa.
- Gestionar y supervisar los recursos humanos y materiales del centro, según las competencias atribuidas a cada miembro del equipo directivo.
- Coordinar el seguimiento y la evaluación de las actuaciones previstas en la PGA, proponiendo medidas de mejora.

- Elaborar la Memoria Anual, incorporando la valoración del grado de cumplimiento de los objetivos y las propuestas de mejora para el curso siguiente.
- Garantizar la comunicación y la difusión de la información relevante a la comunidad educativa.
- Velar por la atención educativa del alumnado y promover medidas que favorezcan la inclusión, la equidad y la igualdad de oportunidades.

Para el agrupamiento de alumnado que contemple las diferencias individuales

Durante este curso continuaremos explorando y desarrollando propuestas que nos permitan avanzar en la aplicación del Diseño Universal del Aprendizaje (DUA). Para ello, incorporaremos herramientas, materiales y estrategias que faciliten la participación de todo el alumnado y la personalización del aprendizaje.

Nuestra práctica cotidiana se apoya en metodologías activas que promueven la reducción de ratios, la participación, la autonomía y la cooperación. Desde este enfoque, seguiremos revisando nuestras formas de enseñar, aprender y convivir para ofrecer una respuesta educativa que favorezca el progreso de todo el alumnado.

El trabajo por rincones, grupos interactivos, desdobles, ambientes y talleres, junto con los grupos de enriquecimiento y la docencia compartida, permitirá flexibilizar la organización del aula y los agrupamientos, así como ofrecer distintas formas de acceder a los aprendizajes, participar y expresar lo aprendido. Estas propuestas favorecerán un aprendizaje significativo y competencial, ayudando a cada estudiante a reconocer sus fortalezas, identificar sus necesidades y avanzar en su desarrollo personal y académico.

Para garantizar la coordinación entre cursos y etapas

Se ha elaborado el calendario anual que organiza las reuniones de coordinación entre niveles, ciclos, etapas y seminarios con el propósito de garantizar la coherencia pedagógica y fortalecer la línea educativa del centro.

En dichas reuniones se planificarán actividades, reflexiones, efemérides, celebraciones y jornadas destacadas, impulsando actividades que favorezcan la convivencia y consoliden los vínculos entre alumnado y profesorado.

Para la gestión del módulo de FCT en centros de FP

Cuando hay ausencias programadas, en la medida de lo posible, se pide al profesorado que deje tareas propuestas, con el fin de que esta situación afecte lo menos posible al desarrollo y avance de la clase.

En aquellas ausencias imprevistas en las que no se pueda dejar una planificación previa, será el equipo de nivel y la coordinación de ciclo quienes orienten a la persona sustituta, facilitándole la línea de trabajo y las tareas a desarrollar con el grupo.

Para la gestión de actividades y tareas que habrán de estar disponibles en caso de ausencia del profesorado

Los niveles o ciclos se encargan de buscar participantes que enriquezcan el proyecto educativo. Posteriormente, son los equipos quienes organizan los horarios, actividades y espacios necesarios para llevar a cabo la colaboración.

Para las actividades que se realicen en el centro por personas ajenas a la plantilla, si fuera el caso

Los niveles o ciclos se encargan de buscar participantes que enriquezcan el proyecto educativo. Posteriormente, son los equipos quienes organizan los horarios, actividades y espacios necesarios para llevar a cabo la colaboración.

4.2.ESO y Bachillerato

Criterios pedagógicos

Para la elaboración de horarios

En la elaboración de los horarios se atenderá a los criterios establecidos por la normativa vigente, procurando asimismo incorporar aquellos criterios pedagógicos y organizativos que favorezcan la calidad de la enseñanza, el aprendizaje del alumnado, la atención a la diversidad y el adecuado funcionamiento del centro.

En la medida en que las necesidades organizativas y los recursos disponibles lo permitan, se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

a) Organización y utilización de los espacios

- Se procurará que el uso de los espacios sea lo más estable posible, de forma que cada aula sea utilizada por el menor número posible de grupos, favoreciendo así la responsabilidad del alumnado en su cuidado y conservación.
- Se facilitará el uso de aulas y espacios específicos —laboratorios, aula de clásicas, talleres, instalaciones deportivas, aulas de informática y tecnología, aulas de idiomas y otros espacios especializados— de acuerdo con las necesidades de las distintas materias.
- Se procurará reducir los cambios innecesarios de aula y los desplazamientos del alumnado durante la jornada escolar.
- Los agrupamientos del alumnado y la distribución de las materias se organizarán procurando optimizar el uso de las instalaciones y recursos del centro.

b) Distribución de las materias y periodos lectivos

La planificación mediante el programa de gestión de horarios Peñalara se realizará introduciendo los parámetros necesarios para favorecer, siempre que sea posible, los siguientes criterios:

- Distribuir de manera equilibrada las materias a lo largo de la semana, evitando una concentración excesiva de determinadas asignaturas en un mismo día.
- Evitar, en la medida de lo posible, que las materias con dos periodos lectivos semanales se impartan en días consecutivos.
- Procurar que una misma materia no se imparta de forma reiterada en las primeras o últimas horas de la jornada.
- Distribuir las materias entre las diferentes franjas horarias, evitando que una misma asignatura quede sistemáticamente situada en horarios menos favorables para el aprendizaje.
- Agrupar los periodos lectivos de la forma que resulte pedagógicamente más adecuada para el alumnado y para las características de cada materia.
- Procurar una distribución equilibrada de la carga lectiva diaria del alumnado.

c) Criterios pedagógicos y de atención a la diversidad

- Favorecer la organización de desdobles, apoyos, agrupamientos flexibles y medidas de atención a la diversidad.
- Facilitar la organización de la docencia compartida en aquellas materias y niveles en los que esté prevista.
- Tener en cuenta, en la medida de lo posible, las necesidades específicas del alumnado que requiera medidas de apoyo educativo.

- Favorecer una adecuada distribución de las sesiones de tutoría y de aquellas materias o actividades especialmente vinculadas al acompañamiento y orientación del alumnado.

d) Coordinación y organización del profesorado

- Facilitar, siempre que la organización general del centro lo permita, la coordinación del profesorado que interviene en un mismo nivel, grupo o materia.
- Tener en consideración las necesidades derivadas del profesorado compartido entre distintas etapas educativas, así como las reducciones de jornada y otras circunstancias organizativas.
- Procurar una distribución equilibrada de la jornada lectiva del profesorado, evitando, siempre que sea posible, concentraciones excesivas de periodos lectivos.
- Compatibilizar los criterios pedagógicos con las necesidades generales de organización del centro, priorizando en todo momento el adecuado funcionamiento de los grupos y la atención educativa del alumnado.

Estos criterios tendrán carácter orientativo y estarán condicionados por la disponibilidad de profesorado, espacios, optatividad, agrupamientos, medidas de atención a la diversidad y demás necesidades organizativas del centro.

Para la asignación de tutorías

La asignación de tutorías se realizará atendiendo a criterios pedagógicos y organizativos, procurando garantizar un adecuado acompañamiento del alumnado y una comunicación fluida con las familias.

En la medida de lo posible, se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

- Priorizar que la persona tutora imparta docencia directa al grupo, favoreciendo así un mayor conocimiento del alumnado y de su evolución académica y personal.
- Procurar, cuando se considere conveniente, la continuidad del tutor o tutora con el mismo grupo o con parte significativa del alumnado de un curso a otro.
- Tener en cuenta la experiencia del profesorado en la etapa, nivel educativo y funciones de tutoría.
- Buscar una distribución equilibrada de las tutorías entre los distintos departamentos y miembros del claustro, teniendo en cuenta la disponibilidad horaria y las necesidades organizativas del centro.
- Procurar que los grupos con mayores necesidades de acompañamiento, convivencia, orientación o atención educativa cuenten con profesorado con experiencia suficiente para ejercer la tutoría.
- Tener en cuenta la información aportada por los equipos docentes, el Departamento de Orientación y la coordinación de etapa cuando existan circunstancias específicas que aconsejen una determinada asignación.
- Facilitar la coordinación entre las tutorías de un mismo nivel y entre estas, Orientación y la coordinación de etapa.
- En Bachillerato, procurar que la persona tutora tenga conocimiento suficiente de las características académicas de la modalidad o itinerario del grupo.
- Evitar, siempre que sea posible, que una misma persona acumule responsabilidades especialmente exigentes que puedan dificultar el adecuado desarrollo de la función tutorial.
- Compatibilizar estos criterios pedagógicos con las necesidades generales de organización del centro, la disponibilidad del profesorado y la elaboración de los horarios.

La asignación definitiva de las tutorías corresponderá a la Dirección del centro, teniendo en cuenta las propuestas de los equipos de coordinación y las necesidades organizativas y pedagógicas de cada curso.

Para el agrupamiento de alumnado que contemple las diferencias individuales.

La organización de los grupos se realizará atendiendo a criterios pedagógicos, organizativos y de inclusión, procurando configurar grupos heterogéneos y equilibrados que favorezcan la convivencia, el aprendizaje y la atención a las diferencias individuales.

En la medida de lo posible, se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

- Procurar una distribución equilibrada del alumnado entre los distintos grupos de un mismo nivel.
- Favorecer la heterogeneidad de los grupos en cuanto a rendimiento académico, ritmos y estilos de aprendizaje, autonomía, necesidades educativas y características personales.
- Distribuir de forma equilibrada al alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo, evitando su concentración en un mismo grupo.
- Tener en cuenta la información aportada por los equipos docentes, las tutorías, el Departamento de Orientación y, cuando proceda, los centros de procedencia.
- Considerar las relaciones personales y de convivencia entre el alumnado, procurando prevenir situaciones de conflicto y favorecer dinámicas positivas de grupo.
- Evitar, siempre que sea posible, la concentración en un mismo grupo de alumnado con dificultades significativas de convivencia, desfase curricular o necesidades intensivas de apoyo.
- Favorecer la inclusión del alumnado de nueva incorporación y su integración en el grupo.
- Tener en cuenta, cuando resulte pedagógicamente aconsejable, la continuidad o separación de determinados alumnos o alumnas en función de su evolución académica, social y emocional.
- Mantener un equilibrio razonable en la distribución por sexo, siempre que las características de la matrícula lo permitan.
- Tener en cuenta las medidas de atención a la diversidad, apoyos, desdobles, agrupamientos flexibles, programas específicos y demás recursos disponibles en el centro.
- Revisar los agrupamientos al inicio de curso cuando se detecten circunstancias que aconsejen algún ajuste por razones pedagógicas o de convivencia.

La configuración definitiva de los grupos atenderá al principio de inclusión y a las necesidades educativas del conjunto del alumnado, evitando cualquier forma de agrupamiento basada exclusivamente en el rendimiento académico o en criterios que puedan generar segregación.

Para garantizar la coordinación entre cursos y etapas

Con el fin de asegurar la continuidad del proceso educativo del alumnado y favorecer una actuación pedagógica coherente entre los distintos cursos y etapas, el centro establecerá mecanismos estables de coordinación entre los equipos docentes.

En este sentido, se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

- Establecer reuniones periódicas de coordinación entre el profesorado de un mismo nivel, ciclo, departamento y etapa.
- Favorecer la coordinación entre cursos consecutivos, especialmente en los cambios de ciclo o etapa.
- Facilitar el intercambio de información relevante sobre el alumnado, especialmente en los procesos de transición entre Infantil y Primaria, Primaria y ESO, y ESO y Bachillerato.

- Coordinar criterios metodológicos, procedimientos de evaluación, instrumentos de calificación y medidas de atención a la diversidad.
- Favorecer la coordinación vertical de las distintas materias y áreas, procurando una adecuada progresión de los aprendizajes y evitando repeticiones o lagunas innecesarias.
- Compartir acuerdos sobre contenidos esenciales, competencias específicas y aprendizajes imprescindibles para garantizar una adecuada continuidad curricular.
- Potenciar el trabajo conjunto entre tutorías, departamentos didácticos, equipos docentes, Departamento de Orientación y coordinaciones de etapa.
- Coordinar las medidas de apoyo, refuerzo y atención educativa para garantizar su continuidad cuando el alumnado cambia de curso o etapa.
- Establecer procedimientos comunes para el seguimiento académico, la convivencia y la comunicación con las familias.
- Favorecer la elaboración de proyectos, actividades y propuestas interdisciplinares que impliquen a distintos cursos, departamentos o etapas.
- Recoger los acuerdos adoptados en las reuniones de coordinación y realizar un seguimiento de su grado de cumplimiento.

La coordinación entre cursos y etapas tendrá como finalidad garantizar la coherencia del proyecto educativo del centro, la continuidad de los aprendizajes y una respuesta educativa ajustada a las necesidades del alumnado.

Para la gestión de actividades y tareas que habrán de estar disponibles en caso de ausencia del profesorado

Con el fin de garantizar la continuidad del proceso de enseñanza-aprendizaje en caso de ausencia del profesorado, se establecerán procedimientos que permitan al alumnado disponer de actividades, tareas o materiales adecuados durante el periodo de ausencia.

Se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

- El profesorado procurará dejar previstas, siempre que sea posible, actividades o tareas relacionadas con los contenidos que se estén trabajando en ese momento.
- Las actividades deberán ser claras, accesibles y adecuadas al nivel del grupo, de forma que puedan realizarse con la mayor autonomía posible.
- Cuando la ausencia sea previsible, el profesorado facilitará con antelación suficiente las tareas y materiales necesarios.
- En caso de ausencia sobrevenida, se recurrirá, cuando sea posible, a materiales previamente preparados, actividades de repaso, consolidación o refuerzo, o recursos disponibles en las plataformas educativas utilizadas por el centro.
- Se procurará que las tareas propuestas contribuyan a la continuidad del aprendizaje y eviten tiempos de inactividad durante la sesión.
- Las actividades podrán estar disponibles a través de Moodle, Alexia, correo institucional u otros medios establecidos por el centro.
- El profesorado de guardia facilitará, en la medida de lo posible, la realización de las tareas propuestas y velará por el adecuado desarrollo de la sesión.
- Las tareas realizadas durante la ausencia podrán ser revisadas posteriormente por el profesorado responsable de la materia.
- En ausencias prolongadas, se procurará establecer una planificación específica que permita dar continuidad al proceso educativo y minimizar el impacto sobre el aprendizaje del alumnado.

- Se favorecerá la coordinación entre el profesorado de la materia, el equipo docente, la tutoría y la jefatura de estudios cuando la duración o características de la ausencia así lo requieran.

Estas medidas tendrán como finalidad garantizar la continuidad del aprendizaje, mantener el ritmo de trabajo del grupo y asegurar una respuesta educativa adecuada durante las ausencias del profesorado.

Plan anual de formación del profesorado

Actividad formativa	Destinatarios	FECHA
Otra mirada a la evaluación	Docentes de primaria	28/10/26 y 7/2/27
Lectoescritura	Docentes de EI y EP	Pendiente confirmación
Píldoras formativas (ABP, intercambio de experiencias)	Docentes de EI y EP	Segundo trimestre
IA aplicaciones a la enseñanza	Docentes EI, EP (2 h), ESO y BTO (4 h)	Segundo Trimestre
Formación en LGTBIQA+fobia	Todo el claustro	Segundo Trimestre
Rincones de aprendizaje	Todo el claustro	Tercer Trimestre

Procedimiento para la evaluación de la práctica docente y revisión de los procesos de enseñanza-aprendizaje

La evaluación de la práctica docente y de los procesos de enseñanza-aprendizaje se realizará de forma continua a lo largo del curso, con el objetivo de valorar la adecuación de las actuaciones desarrolladas, detectar dificultades y establecer propuestas de mejora que contribuyan a mejorar la respuesta educativa del centro.

Esta evaluación tendrá carácter formativo y se desarrollará tanto a nivel individual como en los diferentes órganos de coordinación docente.

Se tendrán en cuenta, entre otros, los siguientes aspectos:

- Adecuación de las programaciones didácticas a las características y necesidades del alumnado.
- Grado de cumplimiento de los objetivos y de la planificación prevista.
- Adecuación de las metodologías utilizadas y de las actividades propuestas.
- Grado de adquisición de las competencias específicas y de los aprendizajes previstos.
- Adecuación de los procedimientos, instrumentos y criterios de evaluación y calificación.
- Análisis de los resultados académicos y de su evolución.
- Eficacia de las medidas de apoyo, refuerzo y atención a la diversidad.
- Grado de coordinación entre el profesorado de un mismo nivel, materia, departamento o equipo docente.

- Funcionamiento de las medidas organizativas adoptadas, incluyendo desdobles, apoyos, agrupamientos flexibles y docencia compartida.
- Participación, motivación y grado de implicación del alumnado en el proceso de aprendizaje.
- Clima de aula, convivencia y gestión de los grupos.
- Adecuación de los recursos y herramientas digitales empleados.

La revisión se realizará en distintos momentos del curso:

- **Al inicio de curso**, mediante la revisión de las programaciones, el análisis de los resultados del curso anterior y la información disponible sobre los grupos.
- **Durante cada trimestre**, a través de las reuniones de departamento, equipos docentes, juntas de evaluación y otros espacios de coordinación.
- **Después de cada evaluación**, mediante el análisis de los resultados académicos, las dificultades detectadas y las medidas adoptadas.
- **Al finalizar el curso**, mediante una valoración global del grado de cumplimiento de las programaciones y de los objetivos establecidos.

Para la recogida de información se podrán utilizar diferentes fuentes: resultados académicos, actas de evaluación, informes de departamentos, indicadores de la PGA, datos de convivencia y absentismo, observaciones del profesorado y, cuando se considere oportuno, cuestionarios de valoración dirigidos al alumnado y a las familias.

Las conclusiones obtenidas se recogerán en las actas de los órganos de coordinación correspondientes y servirán para establecer propuestas de mejora. Estas propuestas podrán incorporarse a las programaciones didácticas, a los planes de mejora, a la memoria final del curso y a la Programación General Anual del curso siguiente.

El objetivo último de este procedimiento será favorecer una cultura de evaluación, reflexión y mejora continua de la práctica docente y de los procesos de enseñanza-aprendizaje.

5.Relaciones con los miembros de la comunidad educativa y con servicios externos.

Información a las familias y calendario de reuniones generales

La información de actividades, salidas y reuniones de familias se realiza a través de comunicaciones que se emiten a sus correos electrónicos.

Además en la página web del centro encuentran información sobre las reuniones con familias, las salidas y todas las comunicaciones enviadas, para que toda la comunidad educativa las tenga disponibles con facilidad.

Otros canales de comunicación utilizados son:

- AFA.
- Junta de delegados.
- Reuniones generales con familias.
- Tutorías individuales.
- Redes sociales.

Reuniones con AMPA y Junta Delegados

- Con la AFA no tenemos reuniones previas establecidas, siempre que necesitan trasladar informaciones importantes, nos solicitan un encuentro y el Equipo Directivo plantea posibles fechas para realizarlo.
- Con los Delegados se realizan dos reuniones, una a finales del primer trimestre y otra en el segundo trimestre para hacer seguimiento de los objetivos planteados y aspectos de mejora en los ciclos.

Relación con los servicios externos

Servicio 1: POLICÍA MUNICIPAL

La Policía Municipal actúa como un recurso de apoyo externo al centro, interviniendo en situaciones complejas que afectan al alumnado y garantizando su seguridad y bienestar, en coordinación con la comunidad educativa.

Servicio 2: POLICÍA NACIONAL

Colaboración en las aperturas de protocolos e impartición de charlas de interés para el alumnado de algunos niveles.

Participación en el control de situaciones susceptibles de riesgo

Servicio 3: PROYECTO STARS

Un año más, formamos parte de este proyecto.

Nos ayudan aportando materiales de trabajo y realizando propuestas de mejora para promover una mejor calidad de vida, fomentando el desplazamiento sostenible en la ciudad.

Servicio 4: Servicios sociales/comisión de absentismo

Los Servicios Sociales mantienen una coordinación con el Departamento de Orientación y la coordinadora de etapa, interviniendo de manera conjunta cuando la situación lo requiere, especialmente en casos relacionados con el absentismo u otras dificultades del alumnado.

Servicio 6: Otros

1. Colaboración con el Gregorio Marañón: Sesiones de prevención en Infantil primaria sobre salud mental.
2. Grupo educativo familiar: dando charlas a familias sobre temas importantes en los distintos niveles educativos.
3. Colaboración de personas ajenas al centro para impartir charlas orientativas al alumnado de 4º ESO y 2º de bachillerato.
4. Colaboración con la residencia de mayores cercana al centro para trabajar con tema del barrio y voluntariado.
5. Junta de Retiro: con la puesta en marcha del proyecto de Participación de la Infancia y la Adolescencia en la ciudad de Madrid.

6.Utilización de los canales de comunicación autorizados

Raíces

La plataforma Raíces de la Comunidad de Madrid se utiliza para la gestión y el registro de la información académica y administrativa que corresponde al centro. En particular, se emplea para:

Registrar las calificaciones de las evaluaciones finales ordinarias y, cuando corresponda, extraordinarias.

Incorporar la información y documentación relativa a las adaptaciones curriculares individuales significativas (ACIS).

Introducir los horarios del profesorado y los datos organizativos necesarios para la elaboración de los Documentos de Organización del Centro (DOC).

Educamadrid

EducaMadrid se utiliza como recurso de apoyo a la formación del profesorado y a la actividad educativa. A través de los servicios y recursos disponibles se facilita:

- El acceso a actividades de formación, convocatorias, certámenes y otras iniciativas de interés educativo, cuya difusión se realiza entre el profesorado.
- La consulta y utilización de materiales y recursos didácticos que puedan contribuir al desarrollo de los procesos de enseñanza y aprendizaje.

Correo electrónico

El correo electrónico institucional es una de las vías oficiales de comunicación del centro, tanto para la coordinación interna como para la relación con las familias y otras entidades.

A través de este medio se gestionan comunicaciones de carácter organizativo, académico y pedagógico, convocatorias de reuniones, intercambio de documentación y actuaciones de seguimiento del alumnado.

Su utilización debe ajustarse a las pautas del centro y a las medidas de protección de datos, prestando especial atención a la comprobación de los destinatarios, al uso de copia oculta en los envíos colectivos cuando proceda y al tratamiento de la información confidencial.

Alexia

La plataforma Alexia se utiliza para la gestión académica y el seguimiento del alumnado, así como para facilitar la comunicación entre el centro y las familias de ESO y Bachillerato, de acuerdo con las funcionalidades habilitadas.

Permite registrar y consultar información sobre asistencia, ausencias y retrasos, comunicar aspectos relativos a la evolución académica y trasladar avisos y observaciones relevantes. Su uso habitual favorece un seguimiento compartido del proceso educativo y una comunicación más ágil entre el profesorado, las tutorías y las familias.

Desde el centro se promueve la actualización de los datos de contacto y se facilita información sobre el acceso y el funcionamiento de la plataforma.

Otros canales de comunicación y difusión

El centro complementa los canales anteriores con otros medios destinados a facilitar el acceso a la información y dar a conocer su proyecto educativo y sus actividades:

- **Página web del centro:** espacio de referencia para consultar información institucional, oferta educativa, servicios, documentación de interés y noticias sobre la vida escolar. Se procura mantener sus contenidos actualizados y facilitar la localización de la información relevante.
- **Redes sociales oficiales, como Instagram:** se utilizan para difundir actividades, proyectos y experiencias educativas y acercar la vida del centro a la comunidad educativa. La publicación de imágenes y datos personales se realiza conforme a las autorizaciones y criterios de protección de datos establecidos. Las cuestiones individuales del alumnado se atienden a través de los canales institucionales previstos para ello.
- **Circulares, cartas y documentos informativos:** se emplean para comunicar convocatorias, reuniones, actividades complementarias, salidas y otras cuestiones organizativas. Se distribuyen por los medios institucionales y, cuando resulta necesario, en formato impreso para facilitar el acceso de todas las familias a la información.
- **Tablones y cartelería informativa:** permiten difundir avisos, calendarios, campañas y actividades en los espacios del centro, evitando la exposición pública de información personal o confidencial.

La utilización de estos medios se coordina para garantizar la coherencia de los mensajes y favorecer que la información llegue a sus destinatarios. Asimismo, se contemplan alternativas de comunicación para las familias que puedan encontrar dificultades de acceso a los medios digitales.

7.Seguimiento y evaluación de la PGA

Planificación de sesiones para seguimiento y evaluación, procedimientos e instrumentos para la recogida de información

A lo largo del curso se realiza un seguimiento sistemático de los objetivos y actuaciones recogidos en la PGA, con el fin de garantizar su desarrollo y coherencia con las líneas de trabajo del centro.

- Reuniones de coordinación pedagógica: al finalizar cada trimestre, se dedica una sesión específica para valorar el grado de avance de lo planificado, analizar las dificultades encontradas y proponer los ajustes necesarios.
- Reuniones de ciclo: al inicio o final de cada trimestre se incluye un punto en el orden del día destinado al seguimiento de las actuaciones programadas. En caso de que alguna no se haya podido llevar a cabo, se establecen los medios y estrategias para su realización dentro del siguiente periodo.
- Evaluación final del curso: al concluir el curso escolar, se lleva a cabo una evaluación global en la Memoria Final, en la que se recoge el análisis de las actuaciones desarrolladas, los logros alcanzados y los aspectos de mejora que servirán de referencia para la planificación del curso siguiente

Procedimiento para la elaboración de la evaluación final de la PGA y la memoria anual

La evaluación final de la Programación General Anual se lleva a cabo durante las jornadas de coordinación de junio, con la participación de los equipos docentes.

En estas reuniones se revisan los acuerdos, actuaciones y propuestas recogidos en la PGA, indicadores de logro establecidos y valoran el nivel de consecución de los objetivos planteados para el curso escolar.

La información resultante de este proceso se recoge y sintetiza en la Memoria Final de curso, cuyo documento base es la propia PGA, con el propósito de identificar los logros alcanzados, las dificultades encontradas y los puntos de mejora que orientarán la planificación del siguiente curso académico.

8.Otras consideraciones/aspectos

La Programación General Anual se concibe como un documento de planificación y coordinación que orienta la actividad del centro durante el curso. Su desarrollo tendrá en cuenta las necesidades que se detecten en el alumnado, las propuestas de los distintos equipos docentes y las circunstancias que puedan surgir a lo largo del año.

Como aspectos complementarios, se prestará especial atención a:

- **La coherencia entre las actuaciones de las distintas etapas educativas**, favoreciendo la continuidad de los aprendizajes y el acompañamiento del alumnado en los cambios de etapa.
- **La participación de la comunidad educativa**, promoviendo la implicación del alumnado, las familias, el profesorado y el personal de administración y servicios en la vida del centro.
- **La integración de los proyectos transversales**, procurando conectar las actividades de los departamentos y equipos con los principios del proyecto educativo de FUHEM, especialmente la inclusión, la convivencia, la igualdad y la sostenibilidad.
- **La viabilidad de las actuaciones previstas**, adecuando su desarrollo a los tiempos, los espacios y los recursos disponibles, y favoreciendo una distribución equilibrada de las tareas.
- **La incorporación de propuestas de mejora durante el curso**, a partir del seguimiento de la PGA y de la valoración de los órganos de coordinación y participación del centro.

Las modificaciones relevantes que se introduzcan se recogerán y comunicarán a través de los cauces establecidos. La memoria final incluirá una valoración del grado de cumplimiento de las actuaciones previstas, las dificultades encontradas y las propuestas de mejora para el curso siguiente.

9. Anexos

9.1. Objetivos pedagógicos en EI y EP

Con el objetivo de unificar la línea metodológica del centro, este curso se trabajará en cuatro prioridades pedagógicas: la secuenciación y temporalización de la lectoescritura en cada ciclo, concretando qué enseñar y cómo; la revisión de las herramientas de evaluación; la atención a las diferencias individuales mediante metodologías inclusivas y medidas de apoyo y flexibilización; y la estructuración del Plan de Acción Tutorial para favorecer el acompañamiento del alumnado y la convivencia positiva.

Estas líneas se desarrollarán mediante el trabajo coordinado de los equipos de ciclo, estableciendo acuerdos comunes y realizando un seguimiento de su aplicación.

INFANTIL

ÁMBITO: Pedagógico. Lectoescritura.				
OBJETIVO 1: SECUENCIAR LA LECTOESCRITURA EN INFANTIL				
INDICADOR DE LOGRO: Evolucionar de forma progresiva en la adquisición del código escrito mediante el desarrollo de la conciencia fonológica y la correspondencia fonema-grafema, transitando desde la diferenciación simbólica inicial hasta la lectura y escritura autónoma de palabras y frases sencillas al finalizar la etapa.				
ACTUACIÓN 1: SECUENCIACIÓN				
Establecer acuerdos de ciclo para unificar la secuencia metodológica de la lectoescritura entre los tres niveles desde el enfoque constructivista, garantizando el seguimiento conjunto del progreso fonológico y la continuidad de las estrategias de andamiaje durante el curso.	**TEMPORALIZACIÓN**	**RESPONSABLE**	**INDICADOR DE SEGUIMIENTO**	**RESPONSABLE CUMPLIMIENTO**
TAREA 1: Definir y unificar la secuencia de fonemas y grafías que se trabajarán en cada uno de los tres niveles (3, 4 y 5 años).	Todo el curso	Equipo de infantil	Documento de secuenciación de fonemas aprobado por el ciclo e integrado en la programación.	Equipo de infantil
TAREA 2 : Consensuar las estrategias de andamiaje y las metodologías comunes desde el enfoque constructivista (ej. rutinas de aula, gestos de apoyo fonético, uso de mayúsculas/minúsculas).	Todo el curso	Equipo de infantil	Acuerdo metodológico unificado y reflejado en el acta de la primera reunión de ciclo.	Equipo de infantil
TAREA 3: Elaborar plantillas de registro comunes para evaluar de forma coordinada la conciencia fonológica y el nivel escritura desde el enfoque constructivista del alumnado.	Todo el curso	Equipo de infantil	Diseño y disponibilidad de la plantilla única de seguimiento lectoescritor para todo el ciclo.	Equipo de infantil
TAREA 4: decidir y consensuar los tipos de texto a realizar o utilizar en las sesiones. Textos reales y funcionales: Se trabaja desde el primer momento con textos que tienen una utilidad clara en la vida cotidiana. No se usan frases artificiales, sino listas de asistencia, nombres de	Todo el curso	Equipo de infantil	Porcentaje de tipologías textuales funcionales consensuadas que se aplican en las programaciones de	Equipo de infantil

compañeros, notas para llevar a casa, recetas , cuentos, etc.			aula. Meta: 100% de las aulas del ciclo.	
TAREA 5: Realizar reuniones de seguimiento conjunto para analizar la evolución del alumnado y asegurar la continuidad metodológica.	Todo el curso	Equipo de infantil	Celebración de al menos una reunión de ciclo trimestral específica para valorar el progreso fonológico.	coordinación de infantil
TAREA 6 : Revisar y ajustar la secuencia metodológica al final del curso basándose en los resultados obtenidos para proponer mejoras.		Equipo de infantil	Apartado de propuestas de mejora lectoescritora incluido en la Memoria Final de ciclo.	Equipo de infantil
ACTUACIÓN 2: LECTURAS COMPARTIDAS				
Planificar y coordinar encuentros de lecturas compartidas interciclo e interetapa, consensuando agrupamientos flexibles, selección de textos y dinámicas de apadrinamiento lector para favorecer la transición educativa y el desarrollo de la competencia comunicativa.	**TEMPORALIZACIÓN**	**RESPONSABLE**	**INDICADOR DE SEGUIMIENTO**	**RESPONSABLE CUMPLIMIENTO**
TAREA 1: Coordinar el calendario de encuentros entre los tutores implicados de los diferentes ciclos de Infantil , primaria y secundaria	Primer trimestre	equipos implicados y Marta Cañadilla	Fechas fijadas y unificadas en el calendario de actividades del centro al inicio de cada trimestre.	equipos implicados
TAREA 2: Consensuar los agrupamientos flexibles y las parejas de alumnos para las dinámicas de apadrinamiento lector.	Primer trimestre	equipos implicados	Listados de parejas pedagógicas confeccionados antes de iniciar la primera sesión.	equipos implicados
TAREA 3: Seleccionar y catalogar los textos y lecturas compartidas adaptados a los niveles madurativos de los participantes.	primer trimestre	equipos implicados	Banco de lecturas específicas seleccionado y disponible en la biblioteca o carpetas del ciclo.	equipos implicados

TAREA 4 :Diseñar las dinámicas y guías de la actividad (roles del padrino/ahijado, preguntas de comprensión y rutinas de inicio/cierre).	primer trimestre	equipos implicados y Marta Cañadilla	Documento base con las instrucciones de la dinámica compartido con todo el profesorado participante.	equipos implicados
TAREA 5 : Evaluar trimestralmente el impacto de los encuentros en la transición educativa y en la mejora de la competencia comunicativa.	Final de segundo y tercer trimestre	equipos implicados	Inclusión del análisis y propuestas de mejora en el informe final de ciclo de cada trimestre.	Coordinadoras
ACTUACIÓN 3: DESDOBLES PARA REALIZAR LECTOESCRITURA				
Optimizar la organización de los tiempos y espacios del ciclo mediante desdobles sistemáticos en los tres niveles, permitiendo agrupamientos reducidos para ofrecer una atención individualizada en los procesos de lectoescritura y potenciar el desarrollo motor en psicomotricidad.	**TEMPORALIZACIÓN**	**RESPONSABLE**	**INDICADOR DE SEGUIMIENTO**	**RESPONSABLE CUMPLIMIENTO**
TAREA 1: **Confeccionar el cuadrante horario del ciclo** para asegurar la coincidencia de dos docentes y garantizar de forma fija **dos desdobles semanales** en cada una de las aulas de los tres niveles.	Inicio de curso	Coordinadora de ciclo	Presencia fija de 2 sesiones semanales de desdoble por aula reflejadas en los horarios oficiales del ciclo.	El equipo docente implicado
TAREA 2: Distribuir los espacios físicos del centro (aula habitual, aula de psicomotricidad, biblioteca o espacios comunes) de manera que ambos grupos de desdoble trabajen simultáneamente de forma óptima.	Todo el curso	Coordinadora del ciclo	Porcentaje de sesiones ejecutadas: Alcanzar el 100% de las sesiones de desdoble planificadas en el horario (2 semanales por aula) en los tres niveles de Infantil, salvo causas de fuerza mayor o sustituciones.	El equipo docente
TAREA 3 : Diseñar las programaciones específicas de aula para las sesiones de desdoble, detallando las actividades de atención individualizada para lectoescritura y las dinámicas motrices para psicomotricidad.	Todo el curso	El equipo docente	Creación de materiales específicos para trabajar la lectoescritura y recogida de los mismos en una carpeta por nivel	El equipo docente

TAREA 4 : Establecer un registro de seguimiento conjunto entre las maestras implicadas en cada desdoble para evaluar periódicamente la evolución del alumnado y reajustar los agrupamientos si fuera necesario.	Todo el curso	El equipo docente	Periodicidad de las reuniones de ajuste: Realizar al menos 1 reunión de coordinación al final de cada trimestre entre las maestras implicadas para revisar y reajustar los agrupamientos flexibles.	El equipo docente

ÁMBITO: Pedagógico. Evaluación.				
OBJETIVO 1: Revisión de ÍTEMS				
INDICADOR DE LOGRO: Planificación y desarrollo de reuniones específicas de ciclo durante este curso para diseñar y consensuar un banco unificado de ítems, rúbricas e informes trimestrales de Infantil, con el fin de dejar aprobada la documentación marco para su implantación definitiva el próximo curso escolar.				
ACTUACIÓN 1:				
Realización de reuniones específicas de ciclo para unificar los ítems de evaluación de las áreas curriculares de Infantil	**TEMPORALIZACIÓN**	**RESPONSABLE**	**INDICADOR DE SEGUIMIENTO**	**RESPONSABLE CUMPLIMIENTO**
TAREA 1 **Revisión normativa:** Extraer los criterios de evaluación oficiales de las tres áreas curriculares de Infantil.	Todo el curso	Coordinación	Evolutiva del documento	Equipo Directivo y docentes
TAREA 2 Programar las reuniones de ciclo específicas para el debate y consenso en el primer trimestre.	Primer trimestre	Coordinación	Evolutiva del documento	Equipo Directivo y docentes
TAREA 3 : Definir los indicadores en clave de observación directa con un lenguaje unificado y positivo.	Todo el curso	Coordinación	Documento elaborado	Equipo Directivo y docentes
ACTUACIÓN 2:				
Codiseño y validación de un banco digital de ítems, rúbricas comunes y un nuevo modelo de informe trimestral para el segundo ciclo de Infantil, con el fin de unificar los criterios de evaluación y formalizar documentalmente su implantación definitiva de cara al próximo curso escolar	**TEMPORALIZACIÓN**	**RESPONSABLE**	**INDICADOR DE SEGUIMIENTO**	**RESPONSABLE CUMPLIMIENTO**

TAREA 1 Elaborar las rúbricas de evaluación comunes con sus niveles de logro y descriptores por ítem, registrando el acuerdo en acta y creando el "Banco de ítems y rúbricas común de ciclo" en soporte digital.	Todo el curso	Coordinación y equipo docente	Evaluación de realización de rúbricas	Coordinación
TAREA 2 **Vinculación con boletines para el próximo curso:** Diseñar el nuevo modelo de informe trimestral basado en las rúbricas de ciclo, dejándolo validado en la memoria final para su implantación definitiva el próximo curso escolar.	Todo el curso	Coordinación y equipo docente	Documento resultante de la vinculación.	Coordinación y equipo docente

ÁMBITO: Pedagógico. Atención a las diferencias individuales. Medidas de apoyo ordinarias.				
OBJETIVO 1: Optimizar el uso de los apoyos ordinarios dentro del aula de Infantil a través de la co-docencia y la docencia compartida, para ofrecer una atención individualizada, mejorar la autonomía del alumnado y atender eficazmente a la diversidad en los momentos clave de la rutina diaria				
INDICADOR DE LOGRO: El 100% de las sesiones de apoyo ordinario programadas se realizan dentro del aula ordinaria bajo un modelo de docencia compartida, la programación semanal se compartirá con las personas implicadas				
ACTUACIÓN 1:				
Optimización del apoyo ordinario en el aula mediante co-docencia y comunicación digital de la programación semanal.	**TEMPORALIZACIÓN**	**RESPONSABLE**	**INDICADOR DE SEGUIMIENTO**	**RESPONSABLE CUMPLIMIENTO**
TAREA 1 Elaborar el horario de apoyos ordinarios especificando el modelo de docencia compartida	Septiembre	coordinación	Medición del número de sesiones de apoyo ordinario realizadas dentro del aula frente a las programadas en el cuadrante inicial.	Todo el equipo
TAREA 2 Establecer un canal digital accesible (como una carpeta compartida en Drive o un correo) donde el tutor/a aloje la programación semanal antes del inicio de cada semana para que el profesorado de apoyo pueda consultarla y coordinarse.	Septiembre	coordinación	Recuento de programaciones semanales compartidas a tiempo en el soporte digital	Coordinación Docentes

TAREA 3 Consensuar al inicio del curso las funciones de ambos docentes dentro del aula (quién lidera cada momento, cómo se realiza la observación directa y cómo se atiende a la diversidad) para evitar que el apoyo se convierta en una mera figura pasiva.	Todo el curso	Equipo Docente	Valoración en ciclo del grado de cumplimiento de los acuerdos para el apoyo	Coordinación

ÁMBITO: Pedagógico. Plan de acción tutorial.				
OBJETIVO 1: Mejorar las jornadas de acogida en los nuevos grupos de 3 años.				
INDICADOR DE LOGRO: Nuevo diseño y programación de la reunión.				
ACTUACIÓN 1: Posibilidad de presentar al equipo docente de infantil en la primera reunión inicial de 3 años.				
	TEMPORALIZACIÓN	**RESPONSABLE**	**INDICADOR DE SEGUIMIENTO**	**RESPONSABLE CUMPLIMIENTO**
Programar la reunión inicial para que las familias nuevas conozcan al equipo y lo que se espera de ellos/as.	Finales/principios de curso	Coordinación Equipo Docente	Programación de la fecha de realización y contenido de la misma	Equipo Directivo.
OBJETIVO 2: Iniciar la práctica restaurativa.				
ACTUACIÓN 1: Realizar pequeñas prácticas de restaurativa con el alumnado en el corro				
Aprovechar la formación realizada por los docentes para la realización de círculos restaurativos.	Durante el curso	Coordinación Equipo Docente	Evaluación trimestral de su realización	Coordinación Equipo docente.

PRIMER CICLO

ÁMBITO: Pedagógico. Secuenciación/temporalización de la lectoescritura en el ciclo
OBJETIVO 1: Consensuar la metodología de lectoescritura, unificando su secuenciación, alertas tempranas y actividades para coordinar la práctica docente.
INDICADOR DE LOGRO: Cuenta con un documento de ciclo que recoge los acuerdos sobre la secuenciación, alertas y actividades para la enseñanza de la lectoescritura.

ÁMBITO: Pedagógico. Secuenciación/temporalización de la lectoescritura en el ciclo				
ACTUACIÓN 1: Elaboración colaborativa de un documento con objetivos y actividades secuenciadas				
	TEMPORALIZACIÓN	**RESPONSABLE**	**INDICADOR DE SEGUIMIENTO**	**RESPONSABLE CUMPLIMIENTO**
TAREA 1 Dedicar tiempos a reflexión, puesta en común y debate	1er y 2º trimestre	Equipo de 1er ciclo	Calendario de reuniones	Coordinadora del ciclo
TAREA 2: Redactar el documento definitivo (actividades, secuenciación…).	2º y 3er trimestre	Equipo de 1er ciclo	Documento	Equipo de 1er ciclo
ACTUACIÓN 2: Puesta en marcha de algunos de los objetivos consensuados en el documento.				
	TEMPORALIZACIÓN	**RESPONSABLE**	**INDICADOR DE SEGUIMIENTO**	**RESPONSABLE CUMPLIMIENTO**
TAREA 1: Compartir actividades que se realizan en los diferentes niveles.	2º y 3er trimestre	Equipo de 1er ciclo	Número de actividades compartidas	Equipo de 1er ciclo
TAREA 2: Secuenciación de las propuestas en los diferentes niveles (atención a la diversidad).	3er trimestre	Equipo de 1er ciclo	Documento	Equipo de 1er ciclo
TAREA 3 Organizar las actividades compartidas en un Drive del ciclo	3er trimestre	Equipo de 1er ciclo	Carpeta de Drive organizada	Equipo de 1er ciclo/Coordinadora de ciclo
TAREA 4: Evaluación de la puesta en marcha.	3er trimestre	Equipo de 1er ciclo	Supervisión de lo acordado	Coordinadora de ciclo

ÁMBITO: Pedagógico. EVALUACIÓN
OBJETIVO 1: Crear un espacio visual en el aula donde se expongan los criterios de evaluación, los instrumentos y las rutinas de pensamiento para facilitar la autoevaluación del alumnado.
INDICADOR DE LOGRO: Las aulas del ciclo dispone de un espacio visual accesible donde están expuestos los criterios de evaluación, los instrumentos y las rutinas de pensamiento utilizados por el alumnado

ACTUACIÓN 1: Instalación y uso en el aula de un panel visual con criterios adaptados y rutinas de pensamiento para guiar la autoevaluación del alumnado.				
	TEMPORALIZACIÓN	**RESPONSABLE**	**INDICADOR DE SEGUIMIENTO**	**RESPONSABLE CUMPLIMIENTO**
TAREA 1: Diseñar en ciclo los materiales visuales (criterios adaptados, pictogramas y rutinas de pensamiento).	1er trimestre	Equipo docente del ciclo	Existencia del banco de materiales y plantillas adaptadas en la carpeta de ciclo.	Coordinador/a de ciclo
TAREA 2: Montar el panel visual en un lugar accesible y visible de cada aula.	1er y 2º trimestre	Tutoras del ciclo	Registro visual) del panel instalado en todas las aulas.	Equipo docente del ciclo
TAREA 3: Explicar los criterios al inicio de las unidades y guiarlos en la autoevaluación al final.	A lo largo del curso	Tutoras y especialistas del ciclo	Inclusión de las rutinas y el uso del panel en las programaciones de aula y actas de seguimiento.	Coordinador/a de ciclo
OBJETIVO: Elaborar rúbricas de evaluación vinculadas a los criterios e ítems de evaluación de cada área integrados en los proyectos de aprendizaje del ciclo.				
INDICADOR DE LOGRO: Los proyectos del ciclo cuentan con rúbricas de evaluación asociadas a los ítems de evaluación de las áreas implicadas.				
ACTUACIÓN 1: Diseño y aplicación de rúbricas de evaluación por áreas para el seguimiento y calificación de los proyectos de aprendizaje.				
	TEMPORALIZACIÓN	**RESPONSABLE**	**INDICADOR DE SEGUIMIENTO**	**RESPONSABLE CUMPLIMIENTO**
TAREA 1: Definir los ítems de evaluación de cada área integrados en el proyecto y diseñar sus correspondientes rúbricas.	Al inicio de cada proyecto	Equipo docente de cada nivel	Banco de rúbricas elaboradas e integradas en el documento del proyecto.	Coordinadora de ciclo
TAREA 2: Poner en común con el ciclo las rúbricas desarrolladas en cada nivel y secuenciar sus objetivos para todo el ciclo.	2.º Trimestre (enero - febrero)	Equipo docente del ciclo	Documento de ciclo con el mapa de rúbricas y objetivos secuenciados de 1.º a 2.º.	Coordinadora de ciclo
TAREA 3: Utilizar las rúbricas para evaluar y compartir la información recabada con el equipo de nivel.	Al final de cada evaluación	Equipo docente del nivel	Rúbricas cumplimentadas en los cuadernos/registros de evaluación del profesorado.	Coordinadora de ciclo
OBJETIVO: Promover la autoevaluación y la metacognición en el alumnado del ciclo mediante el uso de herramientas reflexivas al finalizar cada proyecto de aprendizaje.				

INDICADOR DE LOGRO: El alumnado del ciclo cumplimenta herramientas de autoevaluación y metacognición al término de los proyectos, participando en sesiones de retorno (*feedback*) sobre su proceso de aprendizaje.				
ACTUACIÓN 1: Implementación de dinámicas y herramientas de autoevaluación final de proyecto para favorecer la reflexión del alumnado sobre sus aprendizajes, fortalezas y aspectos a mejorar.				
	TEMPORALIZACIÓN	**RESPONSABLE**	**INDICADOR DE SEGUIMIENTO**	**RESPONSABLE CUMPLIMIENTO**
TAREA 1: Diseñar modelos de fichas y dianas visuales de autoevaluación para el final de cada proyecto.	1er trimestre	Equipo docente del ciclo	Drive de ciclo con el banco de fichas y dianas de autoevaluación.	Coordinadora de ciclo
TAREA 2: Aplicar la ficha de autoevaluación al finalizar cada proyecto, orientando al alumnado en la identificación de sus fortalezas y dificultades.	al final de cada proyecto	Tutores y especialistas del nivel	Muestra de fichas de autoevaluación cumplimentadas y guardadas en los carpetas del alumnado.	Equipo de nivel
TAREA 3: Realizar sesiones breves de *feedback* individual o en pequeño grupo para analizar la autoevaluación y fijar metas de mejora.	al final de cada proyecto	Equipo docente del nivel	Registros de tutoría	Tutores y especialistas del nivel

ÁMBITO: Pedagógico. Atención a las diferencias individuales.Medidas de apoyo ordinarias. Durante este curso se dispone aproximadamente de 13 horas de apoyo ordinario por nivel, orientadas a acompañar al alumnado y ajustar la respuesta educativa a sus necesidades.				
OBJETIVO 1: Optimizar el uso de las horas de apoyo ordinario y la docencia compartida para ofrecer una respuesta educativa personalizada e inclusiva, adaptada a los ritmos y necesidades del alumnado del ciclo.				
INDICADOR DE LOGRO: Mayor individualización del aprendizaje y mejora de los resultados del alumnado de todo el ciclo.				
ACTUACIÓN 1: Consolidación de agrupamientos flexibles, trabajo por rincones y coordinación pedagógica sistemática para maximizar la eficacia del profesorado de apoyo en el aula.				
	TEMPORALIZACIÓN	**RESPONSABLE**	**INDICADOR DE SEGUIMIENTO**	**RESPONSABLE CUMPLIMIENTO**

TAREA 1: Se realizarán rincones del mismo área para trabajar diferentes aspectos de ésta a través de actividades con grupos reducidos. Se aprovecharán estos rincones para presentar los materiales adaptados a diferentes niveles.	Continua (durante todo el curso)	Equipo docente del nivel	Presencia de los rincones en la programación de aula y evidencias de materiales diversificados.	Equipo docente del nivel
TAREA 2: Aprovechar las sesiones de «Sin Muros» y dos docentes en el aula para organizar agrupaciones flexibles de aula (homogéneas, heterogéneas, expertos o grupos reducidos) según las necesidades detectadas.	Continua (durante todo el curso)	Tutores y profesorado que intervengan en el aula.	Registro de los criterios de agrupamiento en la planificación semanal e incremento de la atención individualizada.	Tutores y profesorado que intervengan en el aula.
TAREA 3 : Programar explícitamente el apoyo ordinario en la planificación semanal, detallando las funciones de cada docente para garantizar la coordinación pedagógica previa.	Planificación semanal	Tutores y profesorado que intervengan en el aula.	Actividades realizadas en la plantilla de programación semanal.	Tutores y profesorado que intervengan en el aula y coordinadora de ciclo

ÁMBITO: Pedagógico. PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL

OBJETIVO 1: Fomentar la cohesión grupal y el clima positivo de aula mediante dinámicas de educación emocional, resolución dialógica de conflictos y actividades de convivencia interciclo.

INDICADOR DE LOGRO: Los grupos del ciclo implementan semanalmente los círculos de diálogo, las rutinas de bienestar emocional y participan en las actividades de convivencia interciclo programadas**.**

ACTUACIÓN 1: Círculos restaurativos/Círculos de diálogo

	TEMPORALIZACIÓN	**RESPONSABLE**	**INDICADOR DE SEGUIMIENTO**	**RESPONSABLE CUMPLIMIENTO**
TAREA 1: Establecer y realizar un círculo de diálogo semanal para valorar el clima del aula y resolver conflictos, o hablar de temas de interés para el alumnado.	Quincenalmente	Tutores del ciclo	Realización de los círculos y registro de acuerdos cuando sea necesario.	Tutor

ACTUACIÓN 2: **Trabajo en Inteligencia Emocional**

	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLE	INDICADOR DE SEGUIMIENTO	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO
TAREA 1: Llevar a cabo rutinas de bienestar emocional (emociónometro, mindfulness, resolución de conflictos…)	Continuo (diario/semanal)	Tutores del ciclo	Presencia física de los paneles de gestión emocional en las aulas.	Tutores y coordinadora de ciclo
TAREA 2: Aplicar alguna de las dinámicas específicas de identificación y regulación emocional utilizando el material del pack *«Qué emoción»*	Mensual	Tutores del ciclo	Programaciones de aula con las dinámicas calendarizadas	Tutores y coordinadora de ciclo
ACTUACIÓN 3: Actividades interciclo				
	TEMPORALIZACIÓN	**RESPONSABLE**	**INDICADOR DE SEGUIMIENTO**	**RESPONSABLE CUMPLIMIENTO**
TAREA 1: Realizar un día de «Juegos desenchufados» (juegos tradicionales) compartidos entre grupos del ciclo.	1er trimestre	Empresa “Juegos desenchufados”	Registro en la memoria de ciclo y material de juegos organizado.	Coordinadora del ciclo
TAREA 2: Organizar y dinamizar tardes de «Juegos guiados en el patio» compartidos entre grupos del ciclo.	1 vez al trimestre	Equipo docente del ciclo	Registro en la memoria de ciclo y material de juegos organizado.	Equipo docente del ciclo

ÁMBITO: Pedagógico. Mejora de los resultados				
OBJETIVO: Mejorar el rendimiento académico y la competencia comunicativa del alumnado del primer ciclo a través de la estimulación de la atención y el desarrollo de las estrategias de comprensión lectora.				
INDICADOR DE LOGRO: Sistematización de la implementación de las actividades en la programación semanal.				
ACTUACIÓN 1: Actividades de mejora de las funciones ejecutivas				
	TEMPORALIZACIÓN	**RESPONSABLE**	**INDICADOR DE SEGUIMIENTO**	**RESPONSABLE CUMPLIMIENTO**
TAREA 1: Diseñar y secuenciar un banco de actividades específicas de	Desde noviembre	Equipo docente del ciclo	Inclusión del banco de actividades en la carpeta de recursos de ciclo.	El equipo de cada nivel/Coordinadora de ciclo

estimulación de las funciones ejecutivas adaptadas a 1.º y 2.º				
TAREA 2: Integrar de forma quincenal las actividades de funciones ejecutivas dentro de la plantilla de programación.	Quincenal (durante todo el curso)	Equipo docente del ciclo	Registro en la plantilla de programación semanal.	El equipo de cada nivel
ACTUACIÓN 2: Actividades de comprensión lectora				
	TEMPORALIZACIÓN	**RESPONSABLE**	**INDICADOR DE SEGUIMIENTO**	**RESPONSABLE CUMPLIMIENTO**
TAREA 1: Diseñar actividades y textos para trabajar la comprensión lectora en el desdoble de biblioteca.	Quincenal (durante todo el curso)	Especialista de biblioteca	Registro en la plantilla de programación semanal.	El equipo de cada nivel.
ACTUACIÓN 3: Lecturas compartidas				
	TEMPORALIZACIÓN	**RESPONSABLE**	**INDICADOR DE SEGUIMIENTO**	**RESPONSABLE CUMPLIMIENTO**
TAREA 1: Participar en el proyecto de lecturas compartidas	Quincenal	Tutores	Encuentros con el grupo hermanado	Tutores de los grupos hermanados.
TAREA 2 : Evaluar trimestralmente el impacto de los encuentros en la transición educativa y en la mejora de la competencia comunicativa.	Final de trimestre	Equipo docente	Inclusión del análisis y propuestas de mejora en el informe final de ciclo de cada trimestre.	Coordinadora de ciclo

SEGUNDO CICLO DE PRIMARIA

ÁMBITO: Pedagógico. Secuenciación/temporalización de la lectoescritura en el ciclo				
OBJETIVO 1: Establecer un perfil de salida en los niveles del ciclo dentro la competencia lectoescritora.				
ACTUACIÓN 1: Llegar a acuerdos y secuenciar por niveles concretando las actividades a desarrollar.				
	TEMPORALIZACIÓN	**RESPONSABLE**	**INDICADOR DE SEGUIMIENTO**	**RESPONSABLE CUMPLIMIENTO**

TAREA 1: Revisar y hacer una secuenciación por niveles de los textos de comprensión lectora que se ven a lo largo del curso.	Durante el curso	-Persona encargada de la biblioteca. -Tutores/as.	. Ciclos de trabajo sobre este tema	-Persona encargada de la biblioteca. -Tutores/as.
TAREA 2: Establecer un código de colores/ dificultades para poder atender a las diversidades del alumnado. (DUA)	Durante el curso	-Tutores/as.	. Drive de ciclo	-Tutores/as.
TAREA 3: Establecer un progresión en el desarrollo de los diferentes aspectos relacionados con la escritura (caligrafía, tamaño de la letra, organización de espacio…) de cara a conseguir unos objetivos mínimos necesarios al final del ciclo.	Durante el curso	-Tutores/as.	. Ciclos de trabajo sobre este tema	-Tutores/as.
TAREA 4: Hacer una check list de las normas ortográficas y de estructura para que puedan comprobar y recordar los pasos necesarios previos a entregar/ hacer un texto.	Trimestres	-Tutores/as.	. Documento tipo.	-Tutores/as.

ÁMBITO: Pedagógico. Evaluación.				
OBJETIVO 1: Establecer un mismo sistema de evaluación de lectoescritura en el ciclo tanto para la parte oral como para la escrita.				
ACTUACIÓN 1: Determinar unos parámetros de evaluación conjuntos				
	TEMPORALIZACIÓN	**RESPONSABLE**	**INDICADOR DE SEGUIMIENTO**	**RESPONSABLE CUMPLIMIENTO**
TAREA 1 : elaborar diferentes rúbricas por niveles, u otros instrumentos de evaluación, que nos permitan valorar de forma objetiva la competencia escrita.	A principio de cada trimestre	Equipo de 2º ciclo	A principio de cada trimestre, realización y revisión de las rúbricas.	Equipo de 2º ciclo
TAREA 2 : elaborar diferentes rúbricas por niveles, u otros instrumentos de evaluación, que nos permitan valorar de forma objetiva la competencia oral.	A principio de cada trimestre	Equipo de 2º ciclo	A principio de cada trimestre, realización y revisión de las rúbricas.	Equipo de 2º ciclo

TAREA 3: elaborar diferentes rúbricas por niveles, u otros instrumentos de evaluación, que nos permitan valorar de forma objetiva la competencia lectora.	A principio de cada trimestre	Equipo de 2º ciclo	A principio de cada trimestre, realización y revisión de las rúbricas.	Equipo de 2º ciclo
TAREA 4: elaborar materiales de autoevaluación para que el alumnado sea crítico con su ritmo de aprendizaje y progresión.	A principio de cada trimestre	Equipo de 2º ciclo	A principio de cada trimestre, realización y revisión de las rúbricas.	Equipo de 2º ciclo

ÁMBITO: Pedagógico. Atención a las diferencias individuales. Medidas de apoyo ordinarias.

Durante este curso se dispone aproximadamente de 13 horas de apoyo ordinario por nivel, orientadas a acompañar al alumnado y ajustar la respuesta educativa a sus necesidades.

OBJETIVO 1: Ajustar esta figura a todas las necesidades individuales académicas y no solo conductuales, del aula.

ACTUACIÓN 1: Tener en cuenta las necesidades académicas y conductuales concretas de cada grupo/clase para mejorar la atención en los tiempos de apoyo ordinario.

	TEMPORALIZACIÓN	**RESPONSABLE**	**INDICADOR DE SEGUIMIENTO**	**RESPONSABLE CUMPLIMIENTO**
TAREA 1 : Llegar a acuerdos entre los docentes del ciclo, de las medidas a establecer en cada una de las situaciones.	Todo el curso	Tutores y profesorado que intervenga en el aula.	Todo el curso.	Tutores y profesorado que intervenga en el aula.
TAREA 2 : Dejar por escrito en la planificación semanal, los apoyos ordinarios para una mejora en la coordinación.	Todo el curso.	Tutores y profesorado que intervenga en el aula.	Todo el curso.	Tutores y profesorado que intervenga en el aula.
TAREA 3:Hacer diferentes agrupaciones en función de las necesidades del alumnado.	Todo el curso	Tutores y profesorado que intervenga en el aula.	Todo el curso.	Tutores y profesorado que intervenga en el aula.

ÁMBITO: Pedagógico. Plan de acción tutorial.				
OBJETIVO 1: Priorizar de entre todos los valores que trabajamos a diario, el respeto y la empatía.				
ACTUACIÓN 1: Incorporar en la planificación semanal, conjuntamente, los problemas que se producen en el nivel para trabajarlos en momentos determinados fuera y dentro de la acción tutorial.				
	TEMPORALIZACIÓN	**RESPONSABLE**	**INDICADOR DE SEGUIMIENTO**	**RESPONSABLE CUMPLIMIENTO**
TAREA 1 : Adaptar las dinámicas a las situaciones y al grupo dependiendo de los posibles conflictos que puedan surgir, a través de diferentes estrategias, como: role playing, círculos restaurativos, debates, escuela de magia.	Todo el curso	Tutores/as. Orientación e integradores sociales.	Valorar cada uno de los aspectos trabajados en el grupo y su evolución.	Tutores/as. Orientación e integradores sociales.
ACTUACIÓN 2: Desarrollar dinámicas que promuevan el respeto y la empatía entre el alumnado del ciclo.				
	TEMPORALIZACIÓN	**RESPONSABLE**	**INDICADOR DE SEGUIMIENTO**	**RESPONSABLE CUMPLIMIENTO**
TAREA 1:Elaborar un calendario de juegos en patios de mañana para promover un juego inclusivo, los valores del deporte y un uso del espacio equitativo. Lo llamaremos divertimartes.	Todo el curso	Abel e Irene	A final de cada trimestre recoger las valoraciones del alumnado.	Abel e Irene
TAREA 2: Realizar a lo largo del curso, actividades intraciclo para fomentar la convivencia y el aprendizaje significativo.	Todo el curso	Profesorado de ciclo	Coevaluación	
OBJETIVO 1: Mejorar la atención del alumnado.				
ACTUACIÓN 1: Incorporar regularmente dinámicas para mejorar la atención del alumnado de manera individual.				
	TEMPORALIZACIÓN	**RESPONSABLE**	**INDICADOR DE SEGUIMIENTO**	**RESPONSABLE CUMPLIMIENTO**
TAREA 1 : Utilizar diferentes materiales para fomentar la atención sostenida.	Todo el curso	Tutores/as	Evaluar qué materiales son más eficaces para cada grupo/aula.	Tutores/as
ACTUACIÓN 2: Incorporar regularmente dinámicas para mejorar la atención del alumnado de manera grupal.				

	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLE	INDICADOR DE SEGUIMIENTO	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO
TAREA 1 : Establecer en la rutina de aula descansos activos y otras técnicas como el mindfulness para recuperar el nivel de atención.	Todo el curso	Tutores/as	Evaluar qué materiales son más eficaces para cada grupo/aula.	Tutores/as

ÁMBITO: Pedagógico. Plan de Mejora de los resultados				
OBJETIVO 1: Mejorar los resultados en las áreas detectadas en las pruebas externas.				
ACTUACIÓN 1: Utilizar pruebas competenciales como instrumentos de evaluación.				
	TEMPORALIZACIÓN	**RESPONSABLE**	**INDICADOR DE SEGUIMIENTO**	**RESPONSABLE CUMPLIMIENTO**
TAREA 1 Revisar los instrumentos de evaluación existentes e intentar reformular algunos de ellos, para hacerlos competenciales.	Durante todo el curso	Profesorado de segundo ciclo.	Evaluación de los instrumentos.	Profesorado de segundo ciclo.
ACTUACIÓN 2: Valorar si las mejoras implantadas en Innovamat, teniendo en cuenta nuestras demandas, tienen los resultados que esperamos.				
	TEMPORALIZACIÓN	**RESPONSABLE**	**INDICADOR DE SEGUIMIENTO**	**RESPONSABLE CUMPLIMIENTO**
TAREA 1 Trabajar de forma continuada grandes ámbitos de las matemáticas, como geometría, estadística, probabilidad, etc.	Durante todo el curso	Tutores/as.	Valoración de los resultados por parte del alumnado.	Profesorado de segundo ciclo.

TERCER CICLO DE PRIMARIA

ÁMBITO: Pedagógico. Secuenciación/temporalización de la lectoescritura en el ciclo.
OBJETIVO 1: Mejorar la expresión escrita y comprensión lectora
INDICADOR DE LOGRO: Mejorar las puntuaciones en comprensión lectora del departamento de orientación
ACTUACIÓN 1: Mejorar las puntuaciones de Comprensión Lectora

	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLE	INDICADOR DE SEGUIMIENTO	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO
TAREA 1: Trabajar de manera sistemática actividades para mejorar la comprensión lectora del alumnado.	Cada quince días a lo largo de todo el curso.	Tutores del ciclo.	Si se mejoran los resultados de la comprensión lectora en las pruebas.	Colegio
TAREA 2: Seguir fomentando los ratos de lectura en clase para que el alumnado disfrute, promoviendo así el gusto por la lectura.	Dejar momentos concretos de lectura dentro de la jornada escolar a lo largo de todo el curso	Tutores del ciclo.	Motivación por parte del alumnado en la lectura.	Colegio
ACTUACIÓN 2: Realizar comprensiones lectoras unificadas para ciclo				
	TEMPORALIZACIÓN	**RESPONSABLE**	**INDICADOR DE SEGUIMIENTO**	**RESPONSABLE CUMPLIMIENTO**
Tarea 1: Recopilar las comprensiones lectoras unificadas en el Drive del ciclo y acordar su utilización por parte del profesorado.	A lo largo del curso	Coordinación y equipos docentes.	Materiales recopilados y accesibles en el Drive, y utilización por parte del profesorado.	
TAREA 2: Seguir fomentando los ratos de lectura en clase para que el alumnado disfrute, promoviendo así el gusto por la lectura.	Dejar momentos concretos de lectura dentro de la jornada escolar a lo largo de todo el curso	Tutores del ciclo.	Motivación por parte del alumnado en la lectura.	Tutores del ciclo.
TAREA 3: Lectura compartida de libros dentro del aula e interciclos con el fin de mejorar la fluidez lectora y la comprensión oral a través de la lectura compartida en voz alta.	A lo largo del curso	Tutores del ciclo.	Si se mejoran los resultados de la comprensión lectora en las pruebas.	Tutores del ciclo.
ACTUACIÓN 3: Actividades sistemáticas de comprensión lectora				

	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLE	INDICADOR DE SEGUIMIENTO	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO
Tarea 1: Establecer tiempos específicos de lectura para favorecer el hábito lector, la atención y la comprensión de textos.	A lo largo de todo el curso.	Tutores del ciclo.	Frecuencia de los tiempos de lectura y participación del alumnado.	Tutores del ciclo.
Tarea 2: Utilizar fichas de lectura de diferentes formatos y tipologías textuales para trabajar la comprensión literal, inferencial y crítica.	A lo largo de todo el curso, de forma periódica.	Tutores del ciclo.	Fichas realizadas y evolución de los resultados en las actividades de comprensión lectora.	Tutores del ciclo.
Tarea 3: Realizar lecturas compartidas para trabajar la fluidez, la entonación, la comprensión oral y la interpretación de textos.	A lo largo de todo el curso.	Tutores del ciclo.	Observación de la evolución de la fluidez lectora, la entonación y la comprensión de los textos.	Tutores del ciclo.
ACTUACIÓN 3: Mejorar las puntuaciones de las pruebas de Expresión Escrita fomentando la autorevisión de los textos escritos				
	TEMPORALIZACIÓN	**RESPONSABLE**	**INDICADOR DE SEGUIMIENTO**	**RESPONSABLE CUMPLIMIENTO**
TAREA 1: Los docentes del ciclo acordarán un conjunto de símbolos o abreviaturas comunes (por ejemplo: ortografía, concordancia, puntuación, coherencia...) que se utilizará de forma sistemática el alumnado para identificar y corregir sus propios errores, promoviendo la reflexión sobre el proceso de escritura y el	A lo largo del curso	Tutores del ciclo.	Si el alumnado mejora su escritura en las pruebas externas.	Tutores del ciclo.

uso correcto del lenguaje.				

ÁMBITO: Pedagógico**.** Evaluación.				
OBJETIVO 1: Mejorar la evaluación por competencias.				
INDICADOR DE LOGRO: REVISAR LA EVALUACIÓN COMPETENCIAL DE LAS PROGRAMACIONES				
ACTUACIÓN 1: Revisar los ítems al inicio de curso para ver si son coherentes				
	TEMPORALIZACIÓN	**RESPONSABLE**	**INDICADOR DE SEGUIMIENTO**	**RESPONSABLE CUMPLIMIENTO**
TAREA 1: actualizar y unificar los ítems de evaluación que se usan para los boletines que se mandan a casa como ciclo, para tener criterios comunes en el ciclo.	A lo largo del curso	Tutores del ciclo	Actualización de los ítems	Tutores del ciclo
TAREA 2: actualizar la evaluación en programaciones en relación al objetivo competencial e indicadores marcados.	En cada proyecto	Tutores del ciclo	actualización de las evaluaciones	
ACTUACIÓN 2: Mantener los ítems a largo plazo.				
	TEMPORALIZACIÓN	**RESPONSABLE**	**INDICADOR DE SEGUIMIENTO**	**RESPONSABLE CUMPLIMIENTO**
TAREA 1: Transmitirlo en Etapa y tratarlo como colegio.	Durante el curso	Etapa		Profesorado

ÁMBITO: Pedagógico. Atención a las diferencias individuales. Medidas de apoyo ordinarias. Durante este curso se dispone aproximadamente de 13 horas de apoyo ordinario por nivel, orientadas a acompañar al alumnado y ajustar la respuesta educativa a sus necesidades.
OBJETIVO 1: Promover un entorno de aprendizaje inclusivo que favorezca el progreso y bienestar de todo el alumnado.
INDICADOR DE LOGRO: en las aulas se evidencia la aplicación de apoyos dentro del grupo clase, la adaptación de actividades según la evaluación continua y un clima de convivencia positiva reflejado en la participación activa y el respeto entre el alumnado.
ACTUACIÓN 1: Priorizar el tipo de apoyo en función de la necesidad del momento y del alumnado.

	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLE	INDICADOR DE SEGUIMIENTO	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO
TAREA 1: Redistribuir apoyos	Inicio de curso (con flexibilidad)	Nivel	establecimiento de horarios	Apoyos
ACTUACIÓN 2: MEJORAR LOS APOYOS DENTRO DEL AULA				
	TEMPORALIZACIÓN	**RESPONSABLE**	**INDICADOR DE SEGUIMIENTO**	**RESPONSABLE CUMPLIMIENTO**
TAREA 1: el apoyo trabaja dentro de clase junto con el tutor y ayuda al alumnado que lo necesita haciendo pequeñas agrupaciones con necesidades de apoyo homogéneas	A lo largo del curso	Tutores y profesores del ciclo	Realización de los apoyos de forma constante	Tutores
TAREA 2: usar los recursos que proporciona Nexus de apoyo y enriquecimiento para adaptar las sesiones a los diferentes ritmos de aprendizaje del aula.	A lo largo del curso	Tutores y profesores del ciclo	aplicación de estrategias diferenciadas para atender distintos ritmos.	Tutores

ÁMBITO: Pedagógico**.** Plan de acción tutorial.				
OBJETIVO 1: Favorecer la acogida, la integración y el sentimiento de pertenencia al grupo y al centro.				
INDICADOR DE LOGRO: El alumnado se incorpora progresivamente a la dinámica del centro, participa en las actividades de acogida y establece relaciones positivas con sus compañeros y compañeras.				
ACTUACIÓN 1: Jornadas de acogida y actividades de adaptación al centro.				
	TEMPORALIZACIÓN	**RESPONSABLE**	**INDICADOR DE SEGUIMIENTO**	**RESPONSABLE CUMPLIMIENTO**
TAREA 1: Actividades de convivencia: Granjas y Noche Mágica.	Según calendario del centro.	Tutor/a y equipo docente.	Participación del alumnado y observación de las relaciones interpersonales.	Tutor/a y coordinación.
ACTUACIÓN 2: Promover la convivencia positiva, la participación y la cohesión del grupo.				

	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLE	INDICADOR DE SEGUIMIENTO	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO
TAREA 1: Elaboración de las normas de clase con la guía del tutor/a.	Inicio de curso y revisión durante el curso.	Tutor/a y alumnado.	Normas elaboradas, consensuadas y revisadas con el grupo.	Tutor/a.
TAREA 2: Realización de dinámicas de grupo para conocer y mejorar la dinámica interna del aula.	A lo largo del curso.	Tutor/a.	Dinámicas realizadas y evolución de la cohesión y participación del grupo.	Tutor/a.
TAREA 3: Realización de asambleas para compartir ideas, conocimientos, noticias, dificultades y propuestas de mejora relacionadas con el proyecto y la convivencia.	Periódicamente, a lo largo del curso.	Tutor/a y alumnado.	Asambleas realizadas, participación del alumnado y acuerdos adoptados.	Tutor/a.
ACTUACIÓN 3: Favorecer el desarrollo personal, la autoestima y el conocimiento individual del alumnado.				
	TEMPORALIZACIÓN	**RESPONSABLE**	**INDICADOR DE SEGUIMIENTO**	**RESPONSABLE CUMPLIMIENTO**
TAREA 1: Tutorías individuales para acompañar al alumnado, conocer sus intereses y motivaciones, identificar sus dificultades y favorecer el autoconocimiento y la autoestima.	A lo largo del curso, según las necesidades detectadas	Tutor/a.	Tutorías realizadas y registro de necesidades, acuerdos y medidas de acompañamiento.	Tutor/a.
TAREA 2: Análisis de las dificultades escolares y de los problemas de integración, buscando los asesoramientos y apoyos necesarios.	A lo largo del curso, especialmente cuando se detecten necesidades.	Tutor/a, equipo docente y profesionales de orientación.	Dificultades identificadas, reuniones de coordinación realizadas y medidas de apoyo propuestas o aplicadas.	Tutor/a y coordinación correspondiente.

ÁMBITO: Pedagógico. Plan de mejora del aprendizaje.
OBJETIVO 1: Mejorar la competencia lingüística y en ciencia, tecnología e ingeniería.
INDICADOR DE LOGRO: Porcentaje de alumnado que mejora su desempeño en competencia lingüística y en competencia matemática, científica y tecnológica, a partir de los resultados de las evaluaciones y del seguimiento realizado por los equipos docentes.

ACTUACIÓN 1: Generar momentos propicios para aprender y dar recursos				
	TEMPORALIZACIÓN	**RESPONSABLE**	**INDICADOR DE SEGUIMIENTO**	**RESPONSABLE CUMPLIMIENTO**
Tarea 1. Aprovechar las sesiones de 45 minutos seguidas para favorecer la continuidad del aprendizaje y reducir las interrupciones.	Durante todo el curso.	Equipo docente.	Número de sesiones consecutivas aprovechadas y valoración de su utilidad para el aprendizaje.	Coordinaciones y equipo directivo.
Tarea 2. Propiciar la organización de horarios que permita disponer de sesiones consecutivas de 45 minutos cuando las necesidades pedagógicas lo aconsejen.	Elaboración de horarios al inicio de curso y revisión cuando sea necesario.	Equipo directivo y coordinaciones de etapa.	Horarios revisados y número de grupos que disponen de sesiones consecutivas en las áreas prioritarias.	Equipo directivo.
Tarea 3. Incorporar técnicas de estudio adecuadas al nivel educativo, como el subrayado, los esquemas, los resúmenes, la organización de la información y las estrategias de repaso.	A lo largo del curso, de forma progresiva.	Equipo docente y tutores/as.	Técnicas de estudio trabajadas en el aula y aplicación por parte del alumnado en las distintas áreas.	Tutoría
ACTUACIÓN 2: Unificar y concretar el método lectoescritor				
	TEMPORALIZACIÓN	**RESPONSABLE**	**INDICADOR DE SEGUIMIENTO**	**RESPONSABLE CUMPLIMIENTO**
Tarea 1. Identificar y concretar las actuaciones relacionadas con la lectoescritura que se desarrollan en cada etapa y ciclo, estableciendo criterios comunes para favorecer la continuidad metodológica y la mejora de la comprensión lectora.	A lo largo del curso, en las reuniones de ciclo y etapa.	Equipos docentes y coordinaciones de ciclo y etapa.	Documento de síntesis de las prácticas existentes y acuerdos metodológicos comunes recogidos.	Coordinaciones y equipo directivo.
ACTUACIÓN 3: hacer reflexión sobre cómo estamos trabajando (metodología de trabajo)				
	TEMPORALIZACIÓN	**RESPONSABLE**	**INDICADOR DE SEGUIMIENTO**	**RESPONSABLE CUMPLIMIENTO**

Tarea 1. Revisar la aplicación del aprendizaje basado en proyectos (ABP), analizando su presencia en la práctica docente y su contribución al desarrollo de las competencias y a los resultados de aprendizaje.	Durante el curso, en las reuniones de ciclo y etapa.	Equipos docentes y coordinaciones de ciclo y etapa.	Análisis realizado sobre las prácticas metodológicas y su adecuación a los objetivos de aprendizaje.	Coordinaciones de etapa.
Tarea 2. Compartir las conclusiones en las reuniones de ciclo y etapa para establecer acuerdos metodológicos comunes y concretar propuestas de mejora.	A lo largo del curso, según la planificación de reuniones.	Equipos docentes y coordinaciones de ciclo y etapa.	Reuniones realizadas y acuerdos metodológicos documentados y revisados.	Coordinaciones de etapa y equipo directivo.
Tarea 3. Trasladar al equipo directivo las necesidades de recursos, organización, coordinación y tiempo de planificación detectadas por los equipos docentes para desarrollar adecuadamente las propuestas metodológicas.	A lo largo del curso, especialmente durante las reuniones de coordinación y evaluación.	Equipos docentes y coordinaciones de etapa.	Necesidades identificadas y comunicadas, y propuestas de mejora valoradas por el equipo directivo.	Equipo directivo.

9.2. Programa anual de actividades complementarias y extraescolares

INFANTIL

ACTIVIDAD CONCRETA	CURSO	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	TAREAS CONCRETAS	TEMPORALIZACIÓN	EVALUACIÓN
Salida parque de Roma 3 años	3 años	Cohesión grupal	dinámicas de cohesión grupal	Primer trimestre	Evaluación del equipo docente tras la recogida de información del desarrollo de la actividad para valorar su continuidad.
Salida al Mercado del barrio	4 años	Conocer el barrio actividad de proyecto colaboración con las familias	comprar el almuerzo en el mercado	Primer trimestre	Valoración muy positiva tanto del equipo docente como del alumnado

Realización de un circuito vial en las instalaciones del colegio	4 años	adquirir hábitos, actitudes y conocimientos básicos para comportarse de manera segura y responsable como peatones, pasajeros o futuros ciclistas tanto en su barrio como en otros.	Realización de señales de tráfico Realización de pasos de cebra Traer su bicicleta o patín Circuito vial en el patio.	primer trimestre	Valoración muy positiva para el alumnado y el profesorado
Salida a Fundación Telefónica Visita guiada por Exposición “Ecos del océano “	5 años	Conocer la realidad de nuestros mares y océanos enmarcado en el proyecto mares y océanos	Realizar una actividad cultural como detonante del proyecto sobre mares y océanos sus habitantes y la contaminación	Primer trimestre	Evaluación muy positiva tanto del espacio como de la exposición
Actividad por definir relacionada con el proyecto del espacio	4 años		Realizar una actividad relacionada con el proyecto “El espacio” consistente en una visita al museo y un taller STEM	Primer trimestre	Evaluación del equipo docente tras la recogida de información del desarrollo de la actividad para valorar su continuidad.
Teatro	3 años	Trabajar las emociones y la empatía		pte	Evaluación del equipo docente tras la recogida de información del desarrollo de la actividad para valorar su continuidad.
Actividad taller por definir para el proyecto artistas	3,4 y 5 años	Actividad relacionada con el proyecto artistas		Tercer trimestre	Evaluación del equipo docente tras la recogida de información del desarrollo de la actividad para valorar su continuidad.
Granja 5	5 años	Convivencia	Salida de convivencia con el alumnado	tercer trimestre	Evaluación del equipo docente tras la recogida de información del desarrollo de la actividad

					para valorar su continuidad.
Granja 4	4 años	Convivencia	Salida de convivencia con el alumnado	Segundo trimestre	Evaluación del equipo docente tras la recogida de información del desarrollo de la actividad para valorar su continuidad.
Granja 3	3 años	Convivencia	Salida de convivencia con el alumnado	Tercer trimestre	Evaluación del equipo docente tras la recogida de información del desarrollo de la actividad para valorar su continuidad.
Actividad guiada en el museo MAN con la empresa primeros pasos para trabajar el proyecto EGIPTO	5 años	Actividad relacionada con el proyecto	Realizar una actividad de profundización sobre el proyecto trabajado	segundo trimestre	
Cuerpo humano actividad por definir	5 años	Actividad relacionada con el proyecto	Realizar una actividad de profundización sobre el proyecto trabajado “el cuerpo humano”	Primer trimestre	Evaluación del equipo docente tras la recogida de información del desarrollo de la actividad para valorar su continuidad.
Salida a la casa de campo con la empresa Divernatura. Realizar talleres relacionados con los insectos	3 años	identificar características de los insectos y disfrutar de una jornada en un entorno natural cercano	Realizar una actividad de identificación de árboles y hojas. Estar en contacto con el entorno natural en la ciudad de Madrid Fomentar la cohesión grupal	Segundo trimestre	Evaluación del equipo docente tras la recogida de información del desarrollo de la actividad para valorar su continuidad.

Visita a la feria del libro	3,4,5 años	Realizar actividades relacionadas con el fomento de la lectura realizar un desplazamiento andando en un entorno próximo al centro escolar	Picnic literario	Tercer trimestre	Evaluación del equipo docente tras la recogida de información del desarrollo de la actividad para valorar su continuidad.
Visita a biblioteca pública	4,5 años	Familiarizarse con nuevos espacios que ofrecen un acercamiento a la literatura		pte confirmar	Evaluación del equipo docente tras la recogida de información del desarrollo de la actividad para valorar su continuidad.
Ambiente de aprendizaje de biblioteca	3,4,5 años	Fomentar la curiosidad hacia la literatura de un modo autónomo	Al ambiente de libros y letras acuden libremente y cuando desean	todo el curso los viernes	Evaluación del equipo docente tras la recogida de información del desarrollo de la actividad para valorar su continuidad.
Actuación de Cliff the magician	4,5 años	Fomentar una actitud positiva y de motivación hacia el idioma extranjero y mejorar la competencia oral del alumnado. Los niños y niñas se expondrán al idioma de una manera lúdica y diferente.	Visita al teatro	primer trimestre	Evaluación del equipo docente tras la recogida de información del desarrollo de la actividad para valorar su continuidad.
Convivencia de toda la escuela infantil en el campo	3,4,5 años	Despedirnos del curso escolar realizando una convivencia en la naturaleza con un fin lúdico	Visita al teatro	Tercer trimestre	Evaluación del equipo docente tras la recogida de información del desarrollo de la actividad para valorar su continuidad.
convivencia del nivel de 3 años en el	3 años	Una vez finalizado el periodo de adaptación en 3 años realizar una salida para fomentar el buen clima	-Ir andando desde el colegio acompañados de apoyos y familias	tercer trimestre	Evaluación del equipo docente tras la recogida

parque Fuente del Berro		entre todo el alumnado además de fomentar su autonomía.	coordinadas por el equipo docente.		de información para valorar su continuidad.

PRIMER CICLO DE PRIMARIA

ACTIVIDAD CONCRETA	CURSO	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	TAREAS CONCRETAS	TEMPORALIZACIÓN	EVALUACIÓN
Charla Ed. Vial	1ºEP	El alumnado de 1º de primaria desarrollará conocimientos fundamentales sobre las normas de seguridad vial, tanto como peatones, desarrollando actitudes responsables y seguras en su interacción con el tráfico. Además, la charla con policías les permitirá conocer la importancia del cumplimiento de estas normas para la seguridad personal y colectiva.	Charla de Ed. vial en el aula impartida por policías municipales.	Falta por concretar	Se pasa una evaluación por parte del profesorado a la policía.
Granja Esgaravita	1° y 2°	Favorecer la convivencia entre alumnado	Se realizan actividades en el entorno natural, talleres "mermelada, de lana,animales…"	1°-Octubre 2°- Mayo	Evaluación del equipo docente tras la recogida de información del desarrollo de la actividad para valorar su continuidad.
Madrid un libro abierto “Palomas urbanas”	1°	Aprender sobre el papel de las palomas en nuestro entorno.	Observar aves en la azotea y en nuestro entorno.	2°trimestre	Evaluación del equipo docente tras la recogida de información del desarrollo de la actividad para valorar su continuidad.
Visita y actividad en el Museo Reina	1°y 2°				

Sofía con Arte en Mente (Generación del 27: Maruja Mallo)					
Visita a “Bitácora” restaurante de CEM Hipatia-FUHEM	2º	Vivenciar el funcionamiento real de un restaurante mediante la visita al centro de FP, aplicando las normas de comportamiento en la mesa y observando los diferentes oficios y el proceso de elaboración del menú.	Recorrer las instalaciones (cocina y sala) anotando o dibujando los diferentes oficios que observan y realizando a los estudiantes de FP las preguntas preparadas en clase.	1er trimestre	Evaluación del equipo docente tras la recogida de información del desarrollo de la actividad para valorar su continuidad.
Visita a una "Ecocolmena"	2°	Desarrollar en el alumnado que sean protagonistas del cambio en la protección del medio ambiente y la biodiversidad	"Ser apicultor por un dia" Ponerse el traje de apicultor, abrir una colmena y ver una colmena, buscar la reina y realización de talleres para ver el proceso de la miel y la vida de las abejas.	2°trimestre	Evaluación del equipo docente tras la recogida de información del desarrollo de la actividad para valorar su continuidad.
TALLERES DE EDUCACIÓN SEXUAL	1º y 2º	Presentaremos la sexualidad de manera integral en todas sus dimensiones, a la par que fomentaremos actitudes positivas ante la misma. Aspiramos a otorgar al alumnado los conocimientos y las competencias necesarias para conocer su cuerpo y sus emociones. Se trabajará la importancia del respeto, la comunicación, la ternura y el afecto ante los demás y ante uno mismo, haciendo especial hincapié en el concepto de consentimiento deseado.	Actividades para trabajar las diferencia sexual y estereotipos.	Fechas por concretar	Evaluación del equipo docente tras la recogida de información del desarrollo de la actividad para valorar su continuidad.

		Además, se pretende favorecer actitudes y medidas preventivas para desarrollar conductas libres, maduras y responsables ante las relaciones con los demás.			
Juegos desenchufados	1º y 2º	Disfrutar de una actividad de juegos al aire libre	Actividades de ludoteca itinerante de juegos artesanales de madera y de elaboración propia, inspirado en los juegos.	1º trimestre	Observación y autoevaluación
Mago Cliff	1º y 2º	Fomentar una actitud positiva y de motivación hacia el idioma extranjero y mejorar la competencia oral del alumnado. Los niños y niñas se expondrán al idioma de una manera lúdica y diferente.	Actividad de magia	1º trimestre	Evaluación del equipo docente tras la recogida de información del desarrollo de la actividad para valorar su continuidad.
Ruta de Madrid histórico	2°	Descubrir y aprender sobre los monumentos y edificios históricos y para qué se construyeron y su ubicación en la ciudad.	A través del mapa y explicando los puntos de interés y las curiosidades de cada localización.Se ven envueltos en el juego a la par que visitan la ciudad.	3°Trimestre	Evaluación del equipo docente tras la recogida de información del desarrollo de la actividad para valorar su continuidad.

SEGUNDO CICLO DE PRIMARIA

ACTIVIDAD CONCRETA	CURSO	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	TAREAS CONCRETAS	TEMPORALIZACIÓN	EVALUACIÓN
RUTA BOCA DE ASNO	3º	El curso de 3º de primaria está inmerso en el proyecto "¿Necesita la naturaleza al ser humano?" en el que están trabajando animales y plantas. Nuestro objetivo es descubrir un entorno natural cercano de manera activa explorando, despertando el interés, la curiosidad y la motivación por la naturaleza.	Reconocer algunos ecosistemas madrileños mediante la observación a través de los sentidos y fomentar la implicación personal y grupal con el entorno y la adquisición de valores y actitudes de respeto, conservación y mejora del medio natural.	Primer trimestre	PRIMER TRIMESTRE Evaluación del equipo docente tras la recogida de información del desarrollo de la actividad para valorar su continuidad.
Cliff the magician	3º y 4º			Primer trimestre	PRIMER TRIMESTRE Evaluación del equipo docente bilingüe tras la recogida de información del desarrollo de la actividad para valorar su continuidad.
BOMBEROS MADRID UN LIBRO ABIERTO	3º	Esta actividad está incluida en el proyecto "¿Cómo organizamos nuestro país?" en el que el alumnado aprenderá la organización y funcionamiento de la sociedad, las principales instituciones y entidades del entorno local, regional y nacional, así como los servicios públicos que prestan.	Visita al parque de bomberos para conocer las profesiones incluidas en los diferentes sectores económicos en los que se organiza un territorio.	Segundo trimestre	SEGUNDO TRIMESTRE Evaluación del equipo docente tras la recogida de información del desarrollo de la actividad para valorar su continuidad.

PLANETARIO	4º	Puesto que el alumnado de 4º está inmerso en el proyecto de "¿Qué tenemos que hacer para ser astronautas?" realizarán la salida para seguir aprendiendo sobre el universo y nuestro planeta Tierra.	Disfrutarán de una de las películas proyectadas en el planetario y de las exposiciones que allí se encuentran. También será una buena ocasión para favorecer la convivencia en una ambiente externo al centro.	Primer trimestre	PRIMER TRIMESTRE Evaluación del equipo docente tras la recogida de información del desarrollo de la actividad para valorar su continuidad.
BIBLIOTECA	4º	Fomentar el gusto por la lectura y favorecer el buen uso de las bibliotecas públicas.	Visita y actividad en la Biblioteca Eugenio Trías para conocer mediante juegos la búsqueda de libros, organización de la biblioteca para fomentar su uso.	PRIMER TRIMESTRE SEGUNDO TRIMESTRE TERCER TRIMESTRE	Una vez al trimestre. Evaluación del equipo docente tras la recogida de información del desarrollo de la actividad para valorar su continuidad.
SEGÓBRIGA	4º	El objetivo pedagógico de la salida a Segóbriga es proporcionar una experiencia educativa que les permita conocer y valorar el patrimonio histórico y cultural de su entorno. A través de la visita a este yacimiento arqueológico, los estudiantes podrán observar de primera mano los restos de una antigua ciudad romana, fomentando así su curiosidad y motivación por la historia. Además, se busca desarrollar habilidades de observación y análisis crítico, promoviendo el trabajo en equipo y la reflexión sobre la importancia de preservar nuestro legado cultural. Esta actividad también contribuirá a	Visita guiada al yacimiento.	Segundo trimestre	SEGUNDO TRIMESTRE Evaluación del equipo docente tras la recogida de información del desarrollo de la actividad para valorar su continuidad.

		fortalecer su sentido de identidad y pertenencia a la comunidad.			
MUSEO ARQUEOLÓGICO	4º	"¿Todos los caminos conducen a Roma?", se realiza la visita al Museo Arqueológico Nacional por su idoneidad y relación con los contenidos y competencias que estamos dando durante este trimestre. El proyecto se enfoca en los cambios que se han producido en la península ibérica desde los primeros homínidos hasta la conquista del Imperio Romano y su legado.	El alumnado será el protagonista de la aventura cultural, convirtiéndose en historiadores e historiadoras de algunas de las piezas existentes en el museo. Tendrán la oportunidad de transmitir lo trabajado en clase al resto de sus compañeros/as en pequeños grupos.	Segundo trimestre	SEGUNDO TRIMESTRE Evaluación del equipo docente tras la recogida de información del desarrollo de la actividad para valorar su continuidad.
TALLERES DE EDUCACIÓN SEXUAL	3º	Presentaremos la sexualidad de manera integral en todas sus dimensiones, a la par que fomentaremos actitudes positivas ante la misma. Aspiramos a otorgar al alumnado los conocimientos y las competencias necesarias para conocer su cuerpo y sus emociones. Se trabajará la importancia del respeto, la comunicación, la ternura y el afecto ante los demás y ante uno mismo, haciendo especial hincapié en el concepto de consentimiento deseado. Además, se pretende favorecer actitudes y medidas preventivas para desarrollar conductas libres, maduras y responsables ante las relaciones con los demás.	Actividades para trabajar las diferencia sexual y estereotipos.	Segundo trimestre	SEGUNDO TRIMESTRE Evaluación del equipo docente tras la recogida de información del desarrollo de la actividad para valorar su continuidad.

TALLERES DE EDUCACIÓN SEXUAL	4º	Presentaremos la sexualidad de manera integral en todas sus dimensiones, a la par que fomentaremos actitudes positivas ante la misma. Aspiramos a otorgar al alumnado los conocimientos y las competencias necesarias para conocer su cuerpo y sus emociones. Se trabajará la importancia del respeto, la comunicación, la ternura y el afecto ante los demás y ante uno mismo, haciendo especial hincapié en el concepto de consentimiento deseado. Además, se pretende favorecer actitudes y medidas preventivas para desarrollar conductas libres, maduras y responsables ante las relaciones con los demás.	Actividades para trabajar los vínculos de apego, diferentes tipos de familia y formas de relacionarse.	Segundo trimestre	SEGUNDO TRIMESTRE Evaluación del equipo docente tras la recogida de información del desarrollo de la actividad para valorar su continuidad.
GRANJA	3º y 4º	Favorecer la convivencia entre el alumnado y el profesorado.	Se realizan actividades deportivas, sendas por el entorno, talleres relacionados con la naturaleza, entre otro	Tercer trimestre	TERCER TRIMESTRE Evaluación del equipo docente tras la recogida de información del desarrollo de la actividad para valorar su continuidad.

FERIA DEL LIBRO	3º y 4º	Favorecer el fomento y animación a la lectura. También resulta una jornada alegre de convivencia en un entorno externo al centro escolar.	Visita a la Feria del libro. El alumnado visita, se relaciona con los vendedores y autores, pudiendo adquirir ejemplares.	Tercer trimestre	TERCER TRIMESTRE Evaluación del equipo docente tras la recogida de información del desarrollo de la actividad para valorar su continuidad.

TERCER CICLO DE PRIMARIA

ACTIVIDAD CONCRETA	CURSO	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	TAREAS CONCRETAS	TEMPORALIZACIÓN	EVALUACIÓN
Visita al Invernadero de la Arganzuela	5.º EP	Conocer la diversidad de plantas y sus adaptaciones a diferentes condiciones ambientales, acercando al alumnado al conocimiento de los ecosistemas y la biodiversidad. Fomentar la curiosidad científica mediante la observación directa, promover el respeto por el medioambiente y desarrollar actitudes responsables hacia el cuidado y la conservación de la naturaleza.	Salida escolar al Invernadero de la Arganzuela para observar diferentes especies vegetales y conocer sus características y necesidades. Identificación de plantas de distintos ambientes climáticos y reflexión sobre la importancia de la biodiversidad y la conservación de los espacios naturales.	Mayo	Evaluación por parte del profesorado del interés, la participación y el comportamiento del alumnado durante la visita. Se valorará la capacidad para identificar características de las plantas, relacionar lo observado con los contenidos trabajados en el aula y mostrar actitudes de respeto hacia el entorno natural.
Granja Escuela	5ºEP	Fortalecer las relaciones interpersonales del alumnado de 5º mediante actividades cooperativas y en contacto con la naturaleza, promoviendo valores de	Salida escolar de 3 días y dos noches a la Granja “Puerta del campo”.	Octubre	Evaluación por parte del profesorado acerca de las actividades, talleres, alimentación, personal de la granja e instalaciones. En base a esta evaluación se repetirá granja o se

		respeto, responsabilidad y trabajo en equipo para favorecer la integración y cohesión del grupo.			propondrá otra para el curso siguiente.
Visita al Museo Geominero de Madrid	5ºEP	Ampliar los conocimientos del alumnado sobre los minerales, las rocas y los fósiles, relacionándolos con los contenidos trabajados en Ciencias Naturales y Ciencias Sociales. Fomentar la curiosidad científica, la observación directa y el respeto por el patrimonio geológico, promoviendo una actitud responsable durante las actividades fuera del centro.	Salida escolar al Museo Geominero de Madrid para conocer sus colecciones de minerales, rocas y fósiles. Observación de las piezas expuestas e identificación de sus características, relacionándolas con los contenidos trabajados en el aula. Realización de las actividades didácticas propuestas por el museo, si procede.	Diciembre	Evaluación por parte del profesorado del interés y la participación del alumnado, el comportamiento durante la visita y la adquisición de los aprendizajes previstos. Se valorará la relación entre los contenidos de la visita y los trabajados en el aula, así como el aprovechamiento educativo de la actividad.
Charla Policía Nacional	5ºEP	Concienciar al alumnado sobre qué es el acoso escolar, sus efectos personales, sociales y emocionales, y cómo prevenirlo, proporcionando herramientas de detección y actuación que fomenten la empatía, la solidaridad y la responsabilidad, promoviendo así un clima de convivencia seguro, respetuoso y colaborativo en el aula.	Charla de 60 minutos en el aula.	Enero	Evaluación por parte del profesorado.

Talleres Ed. Sexual Comunizaje	5º y 6º EP	Reflexionar sobre los lazos afectivos saludables y promover la prevención de riesgos y situaciones de abuso, fomentando relaciones basadas en el respeto, la empatía y el cuidado mutuo.	Dos sesiones en el aula para dialogar sobre la educación sexual.	Enero	El profesorado evalúa a las conferenciantes y los temas tratados con el alumnado, valorando si los contenidos se han ajustado al nivel de los alumnos y sus necesidades.
Charla Ed. Vial	5ºEP	Desarrollar en el alumnado de 5º de Primaria conocimientos y actitudes responsables sobre las normas de seguridad vial como peatones, comprendiendo la importancia de su cumplimiento para garantizar la seguridad personal y colectiva.	Charla de Ed. vial en el aula impartida por policías municipales.	Por concretar	Se pasa una evaluación por parte del profesorado a la policía.
Proyecto Convivencia Democrática.	5º y 6º	Garantizar, a través del programa del Ayuntamiento de Madrid, el derecho de niños, niñas y adolescentes a ser escuchados, tomados en consideración y representados por sí mismos, fomentando su participación activa en la vida de la ciudad.	Una sesión en el colegio para el alumnado que quiera participar una vez a la semana.	A lo largo del curso	El alumnado realiza una pequeña evaluación al acabar el curso.
Feria del Libro	5º y 6º	Fomentar el gusto por la lectura y acercar al alumnado al mundo literario, despertando su curiosidad por los libros mediante el contacto con autores, la exploración de distintos géneros y el descubrimiento de nuevas obras.	Salida a la Feria del Libro de Madrid	Junio	Evaluación por parte del profesorado.

Museo Naval	5º / 6ºEP	Conocer y valorar la historia marítima y naval de España a través de la visita al Museo Naval, fomentando la curiosidad histórica, el aprendizaje activo y el respeto por el patrimonio cultural y marítimo.	Salida al Museo en horario de mañana.	Por concretar	Evaluación por parte del profesorado y alumnado.
Museo Tiflológico.	5º / 6ºEP	Conocer y valorar la importancia de la accesibilidad y la inclusión a través de la visita al Museo Tiflológico, sensibilizando al alumnado sobre la realidad de las personas con discapacidad visual y fomentando actitudes de respeto, empatía y solidaridad.	Salida al Museo en horario de mañana.	Por concretar	Evaluación por parte del profesorado y alumnado.
Bicicletada	6ºEP	Concienciar al alumnado sobre la importancia de la movilidad sostenible, desarrollar hábitos responsables con el medio ambiente y fomentar la autonomía, la convivencia y el respeto a las normas de seguridad vial.	Circuito en bicicleta por Madrid.	Por concretar	Determinar si la actividad ha cumplido sus objetivos educativos (movilidad sostenible, autonomía, convivencia y seguridad vial) y valorar su posible repetición.
Charla Policía Nacional	6ºEP	Identificar y comprender el uso responsable de las tecnologías digitales, reconociendo los riesgos del ciberacoso, aplicando	Charla de 60 minutos en cada clase.	Enero	Evaluación por parte del profesorado.

		estrategias de prevención y sabiendo a quién acudir ante situaciones de violencia en el entorno virtual, para fortalecer una autonomía digital segura.			
Visita al Museo Nacional del Prado	6ºEP	Conocer y comprender aspectos relevantes de la Edad Moderna y la Edad Contemporánea a través de las obras de arte, relacionándolas con el contexto histórico, social y cultural de cada época. Desarrollar la capacidad de observación e interpretación de imágenes, identificar características de diferentes estilos artísticos y valorar el arte como fuente para conocer el pasado y como parte del patrimonio cultural.	Salida escolar al Museo Nacional del Prado para observar y analizar obras representativas de la Edad Moderna y, cuando la selección de obras lo permita, de la Edad Contemporánea. Identificación de elementos de las obras que permitan conocer la sociedad, las costumbres, los acontecimientos históricos y las formas de vida de cada época. Observación de estilos, técnicas y características artísticas, relacionando las obras con los contenidos trabajados en Ciencias Sociales y Educación Artística.	Por concretar	Evaluación por parte del profesorado del interés, la participación y el comportamiento del alumnado durante la visita. Se valorará la capacidad para observar e interpretar obras de arte, relacionarlas con el contexto histórico correspondiente y reconocer el valor del patrimonio artístico y cultural.
Parque Ed. Vial	6ºEP	Identificar y aplicar las normas básicas de seguridad vial en un circuito cerrado con bicis, comprendiendo la importancia de la convivencia en los espacios públicos y el respeto a las señales de tránsito, contribuyendo a su seguridad personal y la de los demás.	Salida al Parque de Educación Vial de Usera.	Por concretar	El profesorado evalúa el impacto de esta salida en el alumnado en base a los objetivos de la misma.

Talleres Ed. Sexual. Comunizaje	6ºEP	Dialogar con el alumnado sobre los cambios físicos y emocionales propios de la edad, promoviendo el autocuidado, el respeto y el desarrollo de relaciones interpersonales sanas.	2 sesiones en cada aula.	enero	El profesorado evalúa a las conferenciantes y los temas tratados con el alumnado, valorando si los contenidos se han ajustado al nivel de los alumnos y sus necesidades.
Granja Valle de la salud	6ºEP	Fortalecer las relaciones interpersonales del alumnado de 6º de Primaria mediante actividades cooperativas y el contacto con la naturaleza, fomentando valores de respeto, responsabilidad y trabajo en equipo que favorezcan la integración y cohesión del grupo.	Salida de 3 días y 2 noches a la Granja.	mayo	Evaluación por parte del profesorado acerca de las actividades, talleres, alimentación, personal de la granja e instalaciones.En base a esta evaluación se repetirá granja o se propondrá otra para el curso siguiente.
Museo del Aire	6ºEP	Conocer y valorar la historia de la aviación y su evolución tecnológica a través de la visita al Museo del Aire, fomentando la curiosidad científica, el aprendizaje activo y el respeto por el patrimonio histórico y aeronáutico.	Salida al Museo en horario de mañana.	Por concretar	Evaluación por parte del profesorado y alumnado.
Actividad educativa «SAMUR: Alerta y Valora», del programa Madrid, un Libro Abierto	5.º EP	Conocer las funciones del SAMUR-Protección Civil y adquirir nociones básicas sobre cómo actuar ante una emergencia. Fomentar la prevención de accidentes, la identificación de situaciones de riesgo y la importancia de	Participación en la actividad educativa «SAMUR: Alerta y Valora» para conocer el funcionamiento de los servicios de emergencias y aprender pautas básicas de actuación ante situaciones de riesgo. Realización de las actividades prácticas propuestas para	Mayo	Evaluación por parte del profesorado y alumnado.

		avisar correctamente a los servicios de emergencia. Desarrollar actitudes de responsabilidad, colaboración y ayuda a los demás.	identificar emergencias, valorar situaciones y conocer cómo solicitar ayuda.		

9.3 Plan lector (infantil y primaria)

El objetivo prioritario que se persigue con nuestra actuación es convertir nuestro colegio en un lugar de fomento a la lectura, en el que nuestros alumnos y alumnas salgan siendo buenos lectores, que disfruten y aprendan de sus lecturas.
Este objetivo se hace visible: en la práctica diaria en el aula, en la importancia de la biblioteca escolar habilitando un horario para ello y en la vida del centro, compartiendo momentos con otros compañeros y compañeras o personas de la comunidad educativa.
La propuesta de trabajo para este curso escolar es la siguiente:

PLAN LECTOR ESCUELA INFANTIL

ACTIVIDAD	CURSO	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	TAREAS CONCRETAS	TEMPORALIZACIÓN	EVALUACIÓN
Biblioteca	3,4,5 AÑOS	Fomentar el gusto por la lectura y la escucha activa	Biblioteca de aula y biblioteca de ambientes	Todo el curso	Chequeo por el equipo de lo realizado al finalizar el curso.
Préstamo de cuentos entre familias	3,4,5 años	Adquirir el gusto por la lectura de calidad Fomentar la escucha activa y atenta	Las familias aportan un cuento durante el curso y todas las semanas se realiza a través del aula de un préstamos entre ellas	segundo y tercer trimestre	Chequeo por el equipo de lo realizado al finalizar el curso.
Lectura de cuentos por parte de familias	3,4,5 años	Adquirir el gusto por la lectura de calidad Fomentar la escucha activa y atenta Hacer partícipes a las familias de las dinámicas escolares	Las familias vienen a contar cuentos al aula	Todo el curso	Chequeo por el equipo de lo realizado al finalizar el curso.

Lectura de cuentos en las aulas	3,4,5 años	Adquirir el gusto por la lectura de calidad Fomentar la escucha activa y atenta Trabajar las inferencias	Los docentes leerán cuentos variados sobre el proyecto y otros temas.	Todo el curso	Chequeo por el equipo de lo realizado al finalizar el curso.
Libros y cuentos aportados al rincon de información para ampliar conocimientos sobre el tema trabajado	3,4,5 años		Aportados por las familias y de las bibliotecas de aula.	Todo el curso	Chequeo por el equipo de lo realizado al finalizar el curso.
Compra de cuentos por parte del centro para ampliar información de los proyectos trabajados	3,4,5 años		Con el presupuesto de material didáctico se adquirirán libros y cuentos ilustrados para disfrutar y para reforzar los proyectos trabajados.	Todo el curso	Chequeo por el equipo de lo realizado al finalizar el curso.
Lecturas compartidas	3,4,5 años	Favorecer la competencia comunicativa, la comprensión oral y lectora y la convivencia entre etapas mediante la realización de lecturas compartidas.	Escucha, disfrute y comprensión de diferentes obras.	Todo el curso	Al finalizar el proyecto de centro.

PLAN LECTOR PRIMER CICLO PRIMARIA

ACTIVIDAD	CURSO	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	TAREAS CONCRETAS	TEMPORALIZACIÓN	EVALUACIÓN
Lecturas compartidas	1º y 2º	Favorecer la competencia comunicativa, la comprensión oral y lectora y la convivencia entre etapas mediante la realización de lecturas compartidas en las que el alumnado de 1º y 2º comparte un tiempo de lectura con actividades que garanticen la comprensión de dichas lecturas con el alumnado de 3er ciclo.	Escucha y posterior comprensión de diferentes obras con el alumnado de 3er ciclo a través de un hermanamiento entre cursos.	Todo el curso	Al finalizar el proyecto de centro.
Desdobles de biblioteca	1º y 2º	Optimizar la competencia lectora y el hábito lector del alumnado del ciclo mediante el aprovechamiento de la biblioteca como espacio de aprendizaje en grupos reducidos (desdobles), permitiendo una atención personalizada, el entrenamiento de la comprensión inferencial y el fomento de la lectura placentera.	Actividades de lectura en voz alta, animación a la lectura y lectura de cuentos con actividades relacionadas encaminadas a la mejora de la comprensión lectora del alumnado.	Todo el curso	Al final de curso.
Compicuentos	1º	Promover el gusto por la lectura. Conocer diferentes cuentos	Cada niño y niña trae un libro a la semana que les gusta para compartirlo con el resto de la clase y les animamos a pensar una actividad que quieren realizar con el resto de compañeros y compañeras relacionada con el cuento que han traído.	Durante el curso una vez a la semana.	Observación.
Libros de lectura nivelados	1ºEP Y 2ºEP	Organizar la biblioteca del ciclo por niveles de lectura para promover la autonomía del alumnado a la hora de seleccionar libros de lectura, así como desarrollar su autoconocimiento en el área de lectura	Organizar los libros por niveles de lectura, con un código de color unificado para el ciclo.	A lo largo del curso	Autoevaluación

PLAN LECTOR SEGUNDO CICLO DE PRIMARIA

ACTIVIDAD	CURSO	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	TAREAS CONCRETAS	TEMPORALIZACIÓN	EVALUACIÓN
Lectura individual diaria	3º y 4º	Consolidar el hábito lector mediante la lectura individual diaria de textos adecuados a la edad y al nivel competencial del alumnado, favoreciendo la fluidez, la comprensión lectora, la autonomía y el gusto por la lectura.	20 minutos de lectura individual diaria y semanalmente lectura en voz alta.	Todo el curso.	Durante el curso.
Biblioteca	3º y 4º	Potenciar el uso autónomo y responsable de la biblioteca escolar mediante sesiones en grupos reducidos que permitan orientar al alumnado en la selección de obras y desarrollar estrategias de búsqueda, comprensión y valoración de textos diversos.	Actividades de lectura individual y colectiva, préstamo, autoevaluación del nivel lector, tertulias, comprensiones lectoras.	Todo el curso (Sin muros).	Durante el curso
Lecturas compartidas	3º y 4º	Favorecer la competencia comunicativa, la lectura expresiva y la convivencia entre etapas mediante la preparación y realización de lecturas compartidas en las que el alumnado de 3.º y 4.º actúe como modelo lector para el alumnado de Educación Infantil.	Preparación, lectura y posterior comprensión de diferentes obras al alumnado de infantil a través de un hermanamiento entre cursos.	Todo el curso (con infantil).	Al finalizar el proyecto de centro.
Seguimiento en el aula del plan a través de un carnet lector.	Tercero	Fomentar la motivación y la constancia lectora a través del registro y seguimiento de las lecturas realizadas, promoviendo la reflexión sobre los textos y la progresiva diversificación de géneros, autores y temáticas.	Seguimiento de las lecturas personales a través de un carné en el que anoten el nivel lector que tienen a lo largo de los diferentes trimestres.	Todo el cursos.	Al finalizar el trimestre.

PLAN LECTOR TERCER CICLO DE PRIMARIA

ACTIVIDAD	CURSO	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	TAREAS CONCRETAS	TEMPORALIZACIÓN	EVALUACIÓN
Bibliotecas de aula	5º y 6º	Fomentar el interés por la lectura.	Enriquecer las bibliotecas de aula con libros de lectura. Varias copias.	A inicio de curso	Hacer una evaluación alf inal de curso para ver si han sido adecuados los libros.
Lecturas compartida	5º y 6º	Fomentar interés por la lectura y generar ambiente de lectura común.	Comprar libros para nivel. También pedir que lo compren ellos (uno por trimestre).	Una vez por trimestre	Profesorado
Bibliotecas de aula (niños y niñas traen libros)	5º y 6º	Organizar las bibliotecas de aula para que tengan diferentes niveles de lectura que abarque los diferentes niveles del alumnado.	Hacer cambio de bibliotecas de aula para que puedan variar las lecturas.	Cambiar libros una vez al trimestre.	Profesorado.
Coordinarnos con familias para la adquisición de recursos de aprendizaje	5º y 6º	Comentar a familias la necesidad de material y recursos en casa	Comentar en carta de contenidos la necesidad de tener recursos analógicos en casa.		
Lectura de la mañana	5º y 6º	Fomentar el gusto por la lectura.	Leer todos los días en clase mínimo 15 minutos.	Todos los días a lo largo de todo el curso.	Fichas de los libros leídos o posibilidad de hacer “fichas originales y creativas”. Pueden pasar por las clases.
Portfolio de escrituras	5º y 6º	Fomentar el gusto por la escritura	Realizar escrituras y almacenarlas	Durante todo el curso	Tenerlas almacenadas por parte del profesor y entrega a final de 6º.
Biblioteca	5º y 6º	Mantener en el colegio un espacio de lectura.	Lectura en voz alta. Lectura individual. Lecturas compartidas. Comprensión lectora.	A lo largo del curso, cada grupo debería tener una sesión semanal (incluir en el horario y acceso al espacio).	Profesorado y alumnado

Feria del libro	5º y 6º	Fomentar el gusto por la lectura y un encuentro con autores.	Salida a Feria del libro	Junio	Por parte del profesorado
Semana cultural	5º y 6º	El alumnado realizará diferentes actividades relacionadas con la lectura.	Actividades interciclos	Semana cultural en abril.	Al finalizar la actividad.

9.4. Departamentos didácticos ESO y Bachillerato

Para el presente curso se establecen como objetivos prioritarios en las etapas de ESO y Bachillerato:

1. **Mejorar la coordinación pedagógica y favorecer la docencia compartida**, promoviendo espacios y dinámicas de trabajo conjunto entre el profesorado.
2. **Mejorar los resultados académicos del alumnado**, mediante la adopción de medidas educativas y metodológicas que favorezcan el progreso y la adquisición de los aprendizajes.
3. **Avanzar hacia una evaluación competencial y coordinada**, estableciendo criterios comunes que favorezcan una mayor coherencia en los procesos de enseñanza, aprendizaje y evaluación.
4. **Mejorar la convivencia, el bienestar y el sentido de pertenencia al centro**, fomentando un clima escolar positivo, inclusivo y participativo.
5. **Mejorar la comunicación con las familias**, potenciando el uso de la plataforma **Alexia** como herramienta habitual de información, seguimiento y comunicación entre el centro y las familias.

A partir de estos objetivos generales, los distintos departamentos didácticos han concretado una serie de propuestas y actuaciones específicas, adaptadas a sus características, necesidades y ámbitos de intervención, que se recogen a continuación.

9.4.1. Departamento de Lengua Castellana y LiteraturaBLOQUE 1:

Datos del Departamento y Organización Interna

1. Información General

Coordinador/a de Departamento:	**José Cabrera Ruíz**
Día y hora de reunión semanal:	**Lunes: de 10’10 a 11’05**

1.2. Composición del Departamento y Asignación Docente

Profesor / Profesora	Materias	Cursos / Grupos
Sergio Mañero	Lengua castellana y Literatura	1ºESO
Eva Martín	Lengua castellana y Literatura	1ºESO
María Martínez	Lengua castellana y Literatura	2ºESO
Marta Camacho	Lengua castellana y Literatura	2ºESO
Abraham García	Lengua castellana y Literatura	3ºESO

Profesor / Profesora	Materias	Cursos / Grupos
Amelia Pérez	Lengua castellana y Literatura	3ºESO
María Martín	Lengua castellana y Literatura	3ºESO
Celia Rodríguez	Lengua castellana y Literatura	3ºESO/ 1ºBTO
Belén Rodríguez	Lengua castellana y Literatura	3ºESO
María Moreno	Lengua castellana y Literatura	3ºESO
José Cabrera	Lengua castellana y Literatura	4ºESO
Paloma Pastor	Lengua castellana y Literatura I Proyecto de Oratoria y Teatro	4ºESO/ 1ºBTO 4ºESO
Mercedes de Molina	Lengua castellana y Literatura I y II Literatura Universal	1º y 2º BTO 1ºBTO
Francisco José Marchand	Lengua castellana y Literatura II	2ºBTO

1.3. Detección de Necesidades

- **Necesidades Formativas del Profesorado del Departamento:**

  Formación específica sobre alumnado con necesidades relacionadas con la materia de Lengua y Literatura: recursos y adaptaciones.
  Metodologías activas también específicas de la materia.
  Formación en programación didáctica de situaciones de aprendizaje y evaluación competencial (LOMLOE).
  Formación en IA: cómo elaborar actividades (continuación formación Google),
  Formación en Enfoque Restaurativo Relacional.

- **Necesidades didácticas:**

  Generar situaciones de aprendizaje.
  Proyectos que implican metodologías activas. (ABP)
  Trabajar de forma sistemática la comprensión lectora en cuanto a las instrucciones dadas para una actividad.

Colegio FUHEM Montserrat

BLOQUE 2: Plan de Mejora de los Resultados Académicos

Línea de Mejora / Subobjetivo	Indicador de Logro Cuantificable	Actuaciones Concretas	Responsable	Calendario Comprobación
Mejora cualitativa de los resultados.	Aumentar el número de alumnos/as con una calificación final de notable y sobresaliente respecto del curso pasado.	Incorporación de más actividades de carácter competencial (textos multimodales). Plan intensivo para la mejora de la ortografía y de la expresión escrita. Lectura comprensiva. Profundización.	Profesorado del nivel.	Octubre - Junio
Atención a las diferencias individuales	Toma de datos desde el inicio de curso de la diversidad del aula. Ayuda específica a las necesidades relacionadas con el uso oral y escrito de la Lengua (por evaluaciones).	Elaboración de materiales adaptados e inclusivos. Uso de materiales diversos (textos escritos, apoyos visuales, apoyos auditivos.	Todo el dpto. / PT / AL	Continuo
Promoción de la excelencia	Alumnado de Altas capacidades. En general, para todo el alumnado.	Programa de enriquecimiento curricular. Lecturas voluntarias de profundización. Actividades de profundización de cualquier contenido del área.	Departamento de Orientación y el equipo de profesores.	2.º y 3.er Trim.
Reducción del abandono / suspensos	Porcentaje de aprobados en ESO / Bach.	Planes de refuerzo individualizados. Apoyo en el aula a través de la docencia compartida, adaptación de materiales, desdobles y recuperaciones.	Prof. del nivel	Continuo

BLOQUE 3: Evaluación Competencial, Coordinación Pedagógica y Docencia Compartida

3.1. Implantación de la Evaluación Competencial y Criterios de Calificación

Objetivos prioritarios: Avanzar hacia una evaluación competencial y coordinada.

Mejorar la coordinación pedagógica y la docencia compartida.

Generar situaciones de aprendizaje para fomentar la evaluación competencial.

- **Instrumentos de evaluación competencial acordados por el departamento:**
  Empleamos rúbricas, pruebas objetivas, escalas de observación, proyectos.
- **Estrategias de coordinación de criterios de evaluación entre profesores del mismo nivel:**
  Acuerdos entre el profesorado del mismo nivel en cuanto a los criterios de calificación y de evaluación. Asimismo, uso de las mismas herramientas de evaluación y exámenes unificados.

3.2. Coordinación Pedagógica e Interdisciplinar

- **Proyectos interdepartamentales o interdisciplinares previstos:**

Nombre del Proyecto	Departamentos Implicados	Cursos Destinatarios	Trimestre de Realización
Un proyecto transversal al trimestre con la asignatura de Geografía e Historia	Departamento de Lengua Departamento de Geografía e Historia	1º ESO	1ª, 2ª, 3ª evaluaciones
Gaia	Todos	1º ESO	2ª evaluación
Hallowmontse	Bloque Historia, Lengua, Biología y música	3ºESO	Primer trimestre
BIOS	Todas las materias	3ºESO	Tercer trimestre
Ecomar	Todas las materias	3ºESO	En todos los trimestres.

3.3. Docencia Compartida y Metodologías Inclusivas

Materia / Grupo	Objetivos de la Docencia Compartida	Plan de actuación (tareas concretas)	Indicadores de seguimiento
Lengua Castellana 1º ESO	Seguir trabajando la expresión escrita Seguir trabajando la comprensión lectora Seguir trabajando la ortografía Fortalecer la autonomía en el trabajo diario	Trabajar la expresión escrita a partir de un modelo, más pautado Una o dos lecturas de obras literarias al trimestre. Además, lectura de textos cortos, literarios y no literarios. Trabajar los diferentes saberes básicos a partir de textos, de los cuales derivan actividades de comprensión lectora, expresión oral y escrita, o la asimilación y práctica de los diferentes temas. Elaboración de un cuadernillo de consulta en el que se incluye: teoría de morfología, ortografía, recursos de expresión escrita y otros recursos que considere el profesorado. Profundizar en la corrección ortográfica. Trabajar dictados.	Uso de rúbricas para ver la evolución de la comprensión lectora de cada alumno.
Lengua Castellana 2º ESO	Afianzar y consolidar saberes teóricos previos y su aplicación competencial. Fortalecer la autonomía en el trabajo diario Seguir trabajando la comprensión lectora.	Autonomía: Seguir trabajando en el aula aspectos como la atención, la concentración, el rigor por el trabajo bien hecho. Leer y comprender textos.	Uso de rúbricas para ver la evolución de la comprensión lectora de cada alumno.

Materia / Grupo	Objetivos de la Docencia Compartida	Plan de actuación (tareas concretas)	Indicadores de seguimiento
Lengua Castellana 3ºESO	Mejora de la competencia 3 (Producir textos orales y multimodales con fluidez, coherencia, cohesión y registro adecuado, atendiendo a las convenciones propias de los diferentes géneros discursivos, y participar en interacciones orales con actitud cooperativa y respetuosa, tanto para construir conocimiento y establecer vínculos personales como para intervenir de manera activa e informada en diferentes contextos sociales) Favorecer el rigor ortográfico, morfológico y sintáctico. Favorecer pautas de trabajo autónomo durante el curso para conseguir una menor dependencia del profesorado y una mayor responsabilidad en el proceso de aprendizaje del alumnado.	Control e implantación en aula de los Cuadernos de Bitácora para evitar la generación con Inteligencia Artificial. Dictados en clase para trabajar la ortografía, la sintaxis y la morfología.	**Cumple con el calendario de lectura programado**, demostrando constancia y responsabilidad en el seguimiento de los textos asignados. Muestra iniciativa en la selección de lecturas complementarias. **Redacta textos reflexivos sobre los libros leídos**, cuidando la ortografía, la cohesión textual y la riqueza léxica adaptada a su nivel. **Interviene de forma argumentada en los debates de aula** y en las tertulias literarias, expresando opiniones personales fundamentadas y respetando el turno de palabra y los puntos de vista ajenos. **Plantea preguntas reflexivas e hilos de discusión** a partir de las situaciones o dilemas presentados en los libros del plan lector o en los textos trabajados en el aula.

BLOQUE 5: Programa de Actividades Complementarias y Extraescolares

Nombre de la Actividad	Cursos / Grupos	Objetivos Didácticos	Temporalización	Acompañantes	Coste Aprox.
Día de las escritoras *Una jornada, muchas voces*	1º y 2º de Bachillerato	Conocer la Facultad de Filología de la UCM. Asistir a una conferencia y a una mesa redonda (conocer diferencias) Contribuir a la visibilidad de las mujeres escritoras ocultadas por la historia oficial.	19 de octubre de 2026. De 9'00 a 13'15.	Fran Marchand y Paloma Pastor.	Ninguno
Visita a la Residencia de estudiantes.	2 º de Bachillerato	Conocer el contexto en el que se desarrolló la formación de muchos de los artistas de la Edad de Plata de la Literatura española.	15 y 17 de febrero de 2027.	Fran Marchand y Mercedes de Molina.	Ninguno
Proyecto Actuamos 6.0	Alumnado de 1º y 2º de Bachillerato. Profesorado Ex-alumnos Comunidad FUHEM	Fomentar el conocimiento e interés por las artes escénicas. Compartir una experiencia cultural con distintas personas de la Comunidad educativa, y con público real. Contribuir a crear un público teatral respetuoso y crítico.	22 de octubre, *Verborrea.* 16 de diciembre, *Yerma.* 21 de enero, *Historia de una escalera.* Finales de abril, *Poeta (perdido) en Nueva York.*	Profesorado del Departamento.	Precio de la entrada (tarifa grupos).
Visita a la Feria del libro	1º, 2º, 3º y 4º de ESO. 1º de Bachillerato.	Participar en un evento que dignifica el libro y la lectura como formas de desarrollo personal y transformación social.	junio 2027	Todo el profesorado del área.	Ninguno

Colegio FUHEM Montserrat

BLOQUE 6: Contribución al plan lector

Materia y curso	Texto y actividades de comprensión	Frecuencia	Indicador de logro/seguimiento
2º Bachillerato Lengua y Literatura	2 lecturas obligatorias y 1 voluntaria por eval. 1ª evaluación: Obligatorias: *San Manuel bueno, mártir.* *Tres sombreros de copa.* Voluntaria: *Luces de bohemia.* 2ª evaluación: Obligatorias: *La casa de Bernarda Alba.* *Las bicicletas son para el verano.* Voluntaria: *El chico de la última fila o Historia de una escalera* 3ª evaluación: Obligatorias: *Nada.* *Crónica de una muerte anunciada* Voluntaria: *El dueño del secreto*	Dos lecturas obligatorias y una voluntaria por evaluación.	Exámenes tipo test, tertulias y trabajos audiovisuales (paseos literarios por Madrid) Comentario de textos humanísticos y periodísticos.
1º Bachillerato Lengua y Literatura	**Lecturas obligatorias:** Libro Libre (elegir una de las cuatro novelas propuestas): 1. *La nieta del señor Linh* 2. *Brooklyn Follies* 3. *Como agua como chocolate*	Dos lecturas de una obra completa (obligatorias para todo el alumnado) por cada periodo de evaluación. Una lectura de obra completa (de carácter voluntario) por evaluación).	Indicadores: Aumento de la comprensión lectora. Mejora en la expresión escrita. Fomento del gusto por la escritura creativa. Instrumentos de evaluación:

Materia y curso	Texto y actividades de comprensión	Frecuencia	Indicador de logro/seguimiento
	4. *El lector del tren de las 6:27* *El sí de las niñas* de L. F. de Moratín Fragmentos de obras de Feijoo, Cadalso y Jovellanos. Poesías de Meléndez Valdés, Iriarte y Samaniego. *Don Álvaro o la fuerza del sino* del Duque de Rivas. *Rimas* de Bécquer Poesías de Espronceda y Rosalía de Castro. *Tristana* de Benito Pérez Galdós. Fragmentos de obras de Galdós, Pardo Bazán, Leopoldo Alas "Clarín". **Lecturas voluntarias:** *El río baja sucio* (novela) *Jauría* (teatro) A.K.A. (teatro) *Siempre han hablado por nosotras* (ensayo)		Controles escritos tipo test o de desarrollo. Tertulias dialógicas en el aula. Trabajos de creación relacionados con las lecturas realizadas.
1º Bachillerato Literatura universal	1ª evaluación: *La mercancía más preciosa.* *El asno de oro* 2ª evaluación:	Dos lecturas por evaluación	Indicadores de logro: - Disfrutar de la lectura y fomentar el análisis crítico. - Enriquecer el vocabulario y la expresión.

Materia y curso	Texto y actividades de comprensión	Frecuencia	Indicador de logro/seguimiento
	Romeo y Julieta *El retrato de Dorian Gray* 3ª evaluación: A elegir, dos novelas entre: *La metamorfosis* *El gran Gatsby* *Un mundo feliz* *1984* *Rebelión en la granja* *El guardián entre el centeno* *Colmillo blanco* *Fahrenheit 415* *Desayuno en Tiffany's* *Matar a un ruiseñor.* *Extraños en un tren*		- Reflexionar sobre los temas de las obras y relacionarlos con los problemas actuales. - Conocer la manera de vivir y pensar de otras épocas. - Aprender a respetar las opiniones de los demás a través de las tertulias y los comentarios de los compañeros. - Reconocer las características propias de las diferentes corrientes literarias. - Conocer y profundizar en la obra y vida de algunos de los grandes autores de la literatura universal. Instrumentos de evaluación: - Controles escritos. - Tertulias literarias sobre las obras.
Lengua castellana 4º de ESO	Lectura de obras literarias juveniles contemporáneas. *No te muevas,Musaraña* *El polizón del Ulises* *Eric Vogler* *El guardián entre el centeno.*	Primer y segundo trimestre: Una lectura juvenil contemporánea por trimestre. Cuadernillo de textos literarios del Renacimiento y del Barroco. Tercer trimestre:	**Cumple con el calendario de lectura programado**, demostrando constancia y responsabilidad en el seguimiento de los textos asignados. **Redacta textos reflexivos y/ o creativos sobre los libros leídos**, cuidando la ortografía, la cohesión textual y la riqueza léxica adaptada a su nivel.

Materia y curso	Texto y actividades de comprensión	Frecuencia	Indicador de logro/seguimiento
	La hija del escritor. Cuadernillo de textos literarios desde el Barroco hasta el primer tercio del siglo XX. Cuadernillo de textos literarios con textos de Garcilaso de la Vega, Cervantes, Góngora, Quevedo, Lope de Vega, Calderón de la Barca.	Cuadernillo de textos literarios desde el Barroco hasta el primer tercio del siglo MXX.	**Interviene de forma argumentada en los debates de aula** sobre las lecturas, expresando opiniones personales fundamentadas y respetando el turno de palabra y los puntos de vista ajenos. **Plantea preguntas reflexivas e hilos de discusión** a partir de las situaciones o dilemas presentados en los libros del plan lector.
Lengua castellana 3ºESO	*Kafka y la muñeca viajera* *Por qué tiene que ser todo tan difícil.* *El príncipe de la nieve* *Eleanor and Park* *Caperucita en Manhattan* *Matar a un ruiseñor* *Mi familia y otros animales*	Primer trimestre Segundo trimestre Tercer trimestre (Al menos, una lectura de este listado)	Control y tertulia dialógica (rúbrica) Control y tertulia dialógica (rúbrica) Trabajo (rúbrica)
Lengua castellana 2º ESO	• *La muy catastrófica visita al zoo,* Joël Dicker. • *África en el corazón,* Mª Carmen de la Bandera. • *Rebeldes*, Susan E. Hinton. • *Campos de fresas,* Jordi Sierra i Fabra.	Dedicamos una hora de lectura a la semana.	**Cumple con el calendario de lectura programado**, demostrando constancia y responsabilidad en el seguimiento de los textos asignados. Muestra iniciativa en la selección de lecturas complementarias. **Redacta textos reflexivos sobre los libros leídos**, cuidando la ortografía, la cohesión textual y la riqueza léxica adaptada a su nivel.

Materia y curso	Texto y actividades de comprensión	Frecuencia	Indicador de logro/seguimiento
	La abuela de Fede y otras historias, Maxi de Diego.		**Interviene de forma argumentada en los debates de aula** sobre las lecturas, expresando opiniones personales fundamentadas y respetando el turno de palabra y los puntos de vista ajenos. **Plantea preguntas reflexivas e hilos de discusión** a partir de las situaciones o dilemas presentados en los libros del plan lector.
Lengua castellana 1º ESO	*Bajo la arena de Egipto* , Philippe Nessmann Una o dos lecturas de obras literarias por trimestre, alguna compartida con Geografía e Historia	1 o 2 por trimestre. Dedicamos una hora de lectura a la semana.	Cumple con el calendario de lectura programado, Redacta textos reflexivos sobre los libros leídos, Interviene de forma argumentada en los debates de aula Plantea preguntas reflexivas

9.4.2. Departamento de Matemáticas

BLOQUE 1: Datos del Departamento y Organización Interna

1. Información General

Coordinador	Guillermo Rodríguez Biehn
Día y hora de reunión semanal:	1º ESO Celia, Diego. Lunes 10:20- 11:05 2º ESO Óscar y Pablo. Martes 10:20- 11:05 3º y 4º ESO 1º y 2º BACH. Lunes a las 12:20: (sin José C.) Jueves a las 10.10: José C y Lola A.
Observaciones	Algunos docentes no tienen asignada la hora de Dpto. de Matemáticas, pero imparten materias del Dpto.

2.Composición del Departamento y Asignación Docente

Profesor / Profesora	Materias	Cursos / Grupos
Celia Sabio y Diego Garrido	Matemáticas	1º ESO
Óscar Noguera y Pablo Hidalgo	Matemáticas	2º ESO
Lola Alonso, José Cimadevilla y Yolanda Castilla	Matemáticas	3º ESO
Yolanda Castilla y Guillermo Rodríguez	Matemáticas B	4º ESO
María Pose y Guillermo Rodríguez	Matemáticas Aplicadas a las CCSS I	1º Bachillerato
José Cimadevilla y Lola Alonso	Matemáticas I	1º Bachillerato
Lola Alonso y Yolanda Castilla	Matemáticas Aplicadas a las CCSS II	2º Bachillerato
José Cimadevilla, Javier Holgado y Guillermo Rodríguez	Matemáticas II	2º Bachillerato

3. Detección de Necesidades

- **Necesidades Formativas del Profesorado del Departamento:**

Atendiendo al documento “Claves para la transformación educativa de la Comunidad de Madrid” (apt 7.3)

- Diseñar un plan integral de formación del profesorado, asegurando su orientación hacia la mejora continua del ejercicio de la profesión docente. (punto 42)
- Poner en marcha un plan de formación continua de equipos docentes. (punto 44)

- Apoyar al profesorado para que participe en seminarios, jornadas, debates y otras actividades con contenido formativo que mejoren su competencia docente y reconocer la formación recibida debidamente acreditada. (punto 46)
- Facilitar tiempos de trabajo colaborativo entre profesores. (punto 52)

Por ello, desde el departamento de matemáticas, solicitamos formación específica en didáctica de la matemática. Para ello es necesario plantearnos la formación continua como un proceso con un objetivo concreto evitando que sea una acumulación de cursos sin sentido. Proponemos, ordenadas por prioridad:

- Enseñar a través de la resolución de problemas (posible formador Pablo Beltrán-Pellicer)
- Tareas Ricas, se suelo bajo y techo alto. Atención a la diversidad (posible formadora Cecilia Calvo)
- Formación y tiempos de dedicación para conocer en profundidad el planteamiento didáctico de MathBits y poder implementarlo adecuadamente.
- Evaluación formativa en matemáticas (posible formador Antonio Moreno Verdejo)
- Diseño de rúbricas analíticas para la evaluación competencial en matemáticas (posibles formadores **José M.ª Chamoso, M.ª José Cáceres y José A. Cárdenas**)

Necesidades Didácticas:

- Trabajar el tratamiento explícito del error como instrumento positivo del aprendizaje.
- Introducir la metacognición como herramienta de aprendizaje, es decir, incorporar rutinas que ayuden al alumnado a identificar qué aprende, cómo lo hace, para qué le sirve y cómo puede mejorar. Promover la auto evaluación y la reflexión compartida.
- Mejorar la comunicación y el razonamiento matemático. Fomentando la claridad, la precisión y la coherencia en el lenguaje y las representaciones, haciendo explicitas las propias ideas y escuchando las de los demás para construir argumentos sólidos.
- Mejorar la atención activa del alumnado en el aula de matemáticas.

Colegio FUHEM Montserrat

BLOQUE 2: Plan de Mejora de los Resultados Académicos

Objetivo prioritario del centro

Línea de Mejora / Subobjetivo	Indicador de Logro Cuantificable	Actuaciones Concretas	Responsable	Calendario
Mejorar el aprendizaje significativo Minimizar la curva olvido y maximizar la relación entre las diferentes partes de las matemáticas.	Comprobar, de forma espaciada si el alumnado va asimilando lo aprendido comparando con los resultados anteriores. Acreditar que los aprobados dominen las competencias matemáticas. Avanzar al menos un nivel de logro en las rúbricas analíticas de competencia matemática respecto a su nivel inicial.	Introducir rutinas de revisión espaciada durante el curso. Realizar pruebas iniciales y finales en cada curso/ciclo. Crear un banco de tareas competenciales y problemas ricos (con contexto real y baja entrada/alto techo).	Prof. del nivel / Coordinador	Todo el curso
Mejorar la expresión, la comunicación y justificación en los procesos. Reforzar el razonamiento matemático.	Comprobar que al menos 2 de cada 3 alumnos han mejorado su expresión, razonamiento lógico y comunicación	Promover la autoevaluación, la coevaluación y la reflexión compartida. Fomentar proyectos de investigación vinculados a situaciones reales.	Prof. del nivel	Continuo durante el curso
Mejorar la atención	Conseguir que todo el alumnado siga las explicaciones en las clases de Matemáticas y comprenda las instrucciones y los contenidos trabajados.	Realizar explicaciones breves y estructuradas, comprobando la comprensión del alumnado. Fomentar la participación mediante preguntas y pequeñas actividades prácticas diarias (tíquet de salida)	Prof. del nivel	Continuo durante el curso
Mejorar la atención a las diferencias individuales		Emplear la Instrucción Basada en Esquemas y ayudas visuales para alumnado con NNEE (TEA/Dislexia). Ofrecer tareas multinivel con múltiples vías de resolución para permitir la	Todo el dpto. / PT / AL	Continuo

		participación de todo el alumnado (matemática inclusiva). Potenciar la docencia compartida y el aprendizaje entre iguales		

Colegio FUHEM Montserrat

BLOQUE 3: Evaluación Competencial, Coordinación Pedagógica y Docencia Compartida

Objetivos prioritarios

3.1. Implantación de la Evaluación Competencial y Criterios de Calificación

Instrumentos de evaluación competencial acordados por el departamento:

Para dar un enfoque de evaluación formativa y reguladora debemos utilizar una variedad de instrumentos de evaluación (Chamoso, Cáceres & Cárdenas)

- Portafolios de Aprendizaje: Recopilación de producciones, actividades de aula, proyectos, corrección razonada de errores y autoevaluaciones del alumnado.

-Rúbricas Analíticas de Valoración: Matrices con descriptores claros de niveles de logro para valorar la resolución de problemas, la matematización, el razonamiento y la comunicación. Se deberían entregar al alumnado antes de las tareas para fomentar su autorregulación.

- Bases de Orientación y Escalas de Observación: Guías paso a paso para afrontar bloqueos en problemas (Deulofeu & Villalonga) y listas de cotejo para el trabajo en equipo.

Estrategias de coordinación de criterios de evaluación entre profesores del mismo nivel:

Criterios de calificación y pruebas de evaluación por ciclo/nivel acordados por el Departamento.

3.2. Coordinación Pedagógica e Interdisciplinar

Proyectos interdepartamentales o interdisciplinares previstos:
Solo si procede, en ámbitos

Nombre del Proyecto	Departamentos Implicados	Cursos Destinatarios	Trimestre
Misión espacial	Matemáticas, Biología y Geología	1º ESO	Primer trimestre
Las matemáticas y el cambio climático			Segundo trimestre
Hábitos saludables			Tercer trimestre

3.3. Docencia Compartida y Metodologías Inclusivas

Materia / Grupo	Objetivos de la Docencia Compartida	Plan de Actuación (Tareas Concretas)	Indicadores de Seguimiento
Docencia Compartida	Mejorar la coordinación de los docentes. Mejorar las metodologías usadas para aprovechar la presencia de dos docentes.		

BLOQUE 4: Clima de Aula, Bienestar y Sentido de Pertenencia
Objetivo prioritario:
Protocolos de actuación pedagógica ante disrupciones o falta de trabajo habitual:
Aplicación de pautas de autorregulación emocional ante bloqueos en la resolución de problemas

BLOQUE 4: Programa de Actividades Complementarias y Extraescolares

Nombre de la Actividad	Cursos / Grupos	Objetivos Didácticos	Temporalización	Acompañantes	Coste Aprox
XXX Concurso Primavera de Matemáticas	ESO y Bachillerato	Disfrutar resolviendo problemas no rutinarios, potenciar estrategias heurísticas.	2º Trimestre (Feb - Abril)	Dpto. Mates	15 € por Centro
XXIIV Concurso Intercentros de Matemáticas	ESO y Bachillerato	Fomentar la resolución colaborativa de problemas en equipo.	2º Trimestre (Febrero)	Dpto. Mates	Gratuito
Concurso Canguro Matemático 2027	1º ESO a 2º Bach.	Potenciar el gusto por las matemáticas perdiendo el miedo al reto intelectual.	2º Trimestre (Marzo)	Dpto. Mates	5 € por participante
Olimpiada Matemática de 2º ESO (SMPM)	2º ESO	Desarrollar la creatividad matemática y el espíritu cooperativo.	2º Trimestre	Dpto. Mates	Gratuito
Día Internacional de las Mates (14-M) y Día Escolar (12-Mayo)	Todos los niveles	Divulgar las matemáticas y visibilizar sus conexiones con el arte y la sociedad.	14 Marzo / 12 Mayo	Dpto. Mates	Gratuito

BLOQUE 5: Contribución al Plan Lector del Departamento

(Incorporación sistemática de la lectura comprensiva propia de matemáticas para desarrollar la resolución de problemas y el pensamiento crítico — Ramírez & Flores, 'Lectura y Matemáticas')

Los objetivos de la lectura en matemáticas son desarrollar la **comprensión lectora para resolver problemas matemáticos competenciales, problemas contextualizados, resolución de problemas, identificar y analizar la información relevante en textos**, y **fortalecer la capacidad de resolver problemas de manera autónoma y creativa**. Esto incluye mejorar el vocabulario matemático, la habilidad de interpretar lenguaje y símbolos propios de las matemáticas y aplicar estrategias de lectura para el cálculo y la resolución de problemas en contextos reales.

A través de **"lecturas matemáticas"** se pretende trabajar las matemáticas de una manera más lúdica y así conseguir mayor interés y motivación por la materia, acercando al alumnado a otras áreas de conocimiento que están ligadas a las matemáticas.
A través de **"personajes en la historia de las matemáticas"** pretendemos que el alumnado caiga en la cuenta de que detrás de las Matemáticas hay personas, en especial mujeres y hombres.
A través de **"la resolución de problemas"** ya que se debe hacer una lectura comprensiva del enunciado del problema, hechas las reflexiones correspondientes se procede a la recogida y organización de la información o de los datos, a la resolución razonada del problema y una vez resuelto el mismo, se redacta la solución.
Objetivos específicos

- **Comprensión de enunciados:** Entender y procesar la información contenida en los problemas escritos para poder resolverlos.
- **Identificación de datos:** Localizar información relevante en el texto, como números, cantidades y palabras clave como "total" o "diferencia".
- **Interpretación de lenguaje matemático:** Comprender el significado de los símbolos y términos más comunes de uso en matemáticas.
- **Aplicación de estrategias:** Utilizar la comprensión lectora como una estrategia para planificar y ejecutar la resolución de problemas.
- **Desarrollo de vocabulario:** Ampliar el vocabulario básico y aritmético necesario para la vida cotidiana y el entorno matemático.
- **Resolución autónoma:** Fomentar la capacidad de resolver problemas de forma autónoma, aplicando diversas estrategias y justificando las soluciones.

Materia y Curso	**Texto Sugerido**	**Actividades de Comprensión**	**Frecuencia / Temp.**	**Indicador de Logro y Seguimiento**
1º ESO - Matemáticas	• "Alicia en el país de los números" (Carlo Frabetti).	Lectura guiada y extracción de datos numéricos e incógnitas en enunciados del libro. Elaboración de un glosario con los términos matemáticos que aparecen en la narración. Resolución de pequeños acertijos lógicos presentados en los capítulos.	A lo largo de todo el curso se van introduciendo, en función de los contenidos, las distintas lecturas seleccionadas y/o capítulos procedentes de libros citados	Identifica los datos numéricos, la pregunta central y el vocabulario específico en problemas y textos narrativos. Traduce enunciados sencillos expresados en lenguaje cotidiano a expresiones algebraicas o numéricas básicas.

2º ESO - Matemáticas	"Mister Cuadrado" (A. Ceralosi). *"Malditas matemáticas"* (Carlo Frabetti).	Identificación y descripción de patrones y series numéricas explicados en los capítulos. Resolución individual o en grupo de los enigmas matemáticos que enfrentan los personajes.		Explica por escrito o de forma verbal las propiedades numéricas presentadas en el texto utilizando la terminología adecuada. Redacta los pasos de resolución de los problemas derivados de la lectura manteniendo la claridad y el orden lógico.
3º ESO - Matemáticas	*"El asesinato del profesor de matemáticas*" (Jordi Sierra i Fabra) "El hombre que calculaba" (M. Tahan)	Resolución de las pistas lógicas y proporcionales planteadas en la trama para avanzar en el libro. Análisis de enunciados complejos dividiéndolos en subproblemas más sencillos.		Filtra y selecciona la información cuantitativa necesaria para resolver un problema contextualizado dentro de una trama narrativa. Justifica mediante razonamientos lógico-matemáticos la validez de las respuestas obtenidas en los enigmas del texto. Participa activamente en la puesta en común y muestra autonomía en la resolución de la ficha de lectura asociada.
4º ESO - Matemáticas B	"El Tío Petros y la Conjetura de Goldbach" (A. Doxiadis) "Relatos de Gudor Ben Jusá" (J. de Burgos). "El hombre que calculaba" (M. Tahan)	Debates, análisis y tareas sobre las lecturas realizadas		Resolución de problemas asociados a la lectura y razonamiento por escrito. Comentario de texto crítico e investigación sobre el rigor matemático. Porfolio lector y debates sobre la lectura.

1º Bachillerato - Mates I / CCSS I	“Relatos de Gudor Ben Jusá” Artículos de prensa con análisis de datos y gráficos.			Sintetiza los conceptos matemáticos abstractos expuestos en un artículo o capítulo técnico-divulgativo. Interpretación crítica de prensa y detección de 'fake news' estadísticas.
2º Bachillerato - Mates II / CCSS II	“Planilandia” (E. Abbott) “Contando el espacio” (Capi Corrales).	Debates, análisis y tareas sobre las lecturas realizadas		Ensayos sintéticos sobre el sentido matemático y modelización.

Colegio FUHEM Montserrat

9.4.3. Departamento de Ciencias

BLOQUE 1: Datos del Departamento y Organización Interna

1. Información General

Coordinador/a de Departamento:	Juan Francisco Cantos Castillejos
Día y hora de reunión semanal:	Lunes a las 10.10h

2. Composición del Departamento y Asignación Docente

Profesor / Profesora	Materias	Cursos / Grupos
Manuel Agudo	Biología y Geología	1º ESO
Olivia Guede	Física y Química	2º ESO, 3º ESO, 4º ESO
Maite López	Ámbito Científico-Tecnológico	3º ESO
Maite López	Bio y Geo, Proyecto Botánica, Laboratorio	3º ESO
Marta Núñez	Biología y Geología, Física y Química	3º ESO
Marta Núñez	Ámbito Científico-Tecnológico	4º ESO
María Pose	Biología y Geología	4º ESO
María Pose	Biología, Geología y CCAA	1º Bachillerato
Juan Cantos	Física y Química	4º ESO
Juan Cantos	Proyecto Taller de Astronomía	4º ESO
Juan Cantos	Física y Química	1º Bachillerato
Juan Cantos	Física	2º Bachillerato
Javier Holgado	Física y Química	4º ESO
Javier Holgado	Física	2º Bachillerato
Miguel A. Madrid	Biología	2º Bachillerato
Alejandro Labourdette	Química	2º Bachillerato

3. Detección de Necesidades

- **Necesidades Formativas del Profesorado del Departamento:**

    - Formación en IA adaptado al aprendizaje
    - Evaluación competencial
- **Necesidades didácticas :** trabajar de forma sistemática la lectura de problemas, la interpretación de gráficas e imágenes.

Colegio FUHEM Montserrat

BLOQUE 2: Plan de Mejora de los Resultados Académicos

Línea de Mejora / Subobjetivo	Indicador de Logro Cuantificable	Meta esperada indicadores de seguimiento	Actuaciones Concretas	Responsable	Calendario/Comprobación
Mejorar los resultados académicos en las distintas áreas y materias.	Porcentaje de alumnado que supera cada área o materia.	Aumentar en 5 puntos porcentuales el porcentaje de aprobados respecto al curso anterior. Seguimiento de los resultados en cada evaluación.	Analizar los resultados por grupos y materias; detectar dificultades y acordar medidas de mejora; revisar la eficacia de las medidas adoptadas. dobles y recuperaciones.	Equipos docentes, coordinadores de ciclo, jefaturas de departamento y Jefatura de Estudios.	En cada evaluación y al finalizar el curso. Comprobación mediante actas y comparación de resultados.
Mejorar la comprensión lectora como base del aprendizaje.	Porcentaje de alumnado que alcanza el nivel esperado en actividades de comprensión lectora, según criterios comunes para cada nivel.	Incrementar en 5 puntos porcentuales el alumnado que alcanza dicho nivel respecto a la evaluación inicial.	Trabajar la lectura comprensiva en las distintas áreas; enseñar a identificar ideas principales, interpretar enunciados y elaborar resúmenes.	Profesorado de las distintas áreas y materias.	Evaluación inicial y seguimiento trimestral. Comprobación mediante tareas y rúbricas de comprensión lectora.
Reforzar los aprendizajes del alumnado con dificultades.	Porcentaje de alumnado con medidas de refuerzo que mejora su rendimiento en las áreas o materias objeto de apoyo.	Conseguir que al menos el 70 % mejore respecto a su situación inicial. Seguimiento individual de su progreso.	Establecer medidas de refuerzo; adaptar actividades a las necesidades detectadas; realizar seguimiento y coordinación entre el profesorado implicado.	Profesorado de área o materia, tutores y equipo de orientación y apoyo.	Desde la evaluación inicial, con revisión en cada evaluación. Comprobación mediante registros de seguimiento y resultados.

Línea de Mejora / Subobjetivo	Indicador de Logro Cuantificable	Meta esperada indicadores de seguimiento	Actuaciones Concretas	Responsable	Calendario/Comprobación
Mejorar los hábitos de estudio y la realización de tareas.	Porcentaje de alumnado que entrega las tareas en plazo y mantiene una planificación adecuada del trabajo.	Alcanzar al menos un 80 % de cumplimiento de las tareas previstas, adaptadas a cada etapa.	Enseñar técnicas de estudio y organización; utilizar la agenda o herramientas de planificación; revisar periódicamente las tareas.	Profesores	Seguimiento mensual y valoración trimestral
Mejorar la coordinación docente para dar respuesta a las dificultades de aprendizaje.	Porcentaje de alumnado que entrega las tareas en plazo y mantiene una planificación adecuada del trabajo.	Realizar el análisis y establecer medidas en el 100 % de los grupos. Revisar su aplicación en la siguiente evaluación.	Compartir información sobre dificultades; acordar actuaciones, responsables y plazos; valorar los resultados de las medidas aplicadas.	Equipos docentes.	En cada evaluación

Colegio FUHEM Montserrat

BLOQUE 3: Evaluación Competencial, Coordinación Pedagógica y Docencia Compartida

3.1. Implantación de la Evaluación Competencial y Criterios de Calificación

- **Instrumentos de evaluación competencial acordados por el departamento:**
  Proyectos realizados en clase y en casa con sus rúbricas
  Porfolios utilizados en clase y en el laboratorio
- **Estrategias de coordinación de criterios de evaluación entre profesores del mismo nivel:**

Criterios de evaluación y calificación consensuados en el grupo de profesores del departamento. El documento se encuentra publicado en la plataforma digital.
Controles y examen de evaluación y recuperación son los mismos para todos los grupos del mismo nivel.

Materia / Grupo	Objetivos de la Metodología Inclusiva	Plan de actuación (tareas concretas)	Indicadores de seguimiento
En todas las materias donde tengamos alumnos de NNEE.	Que el alumnado tenga la posibilidad de acceso al aprendizaje y conseguir los objetivos mínimos de la asignatura.	Adelantar los apuntes Flexibilidad entrega tareas Adaptación de exámenes siguiendo las pautas del Dto. de orientación. Tareas específicas en función de las necesidades pedagógicas. (refuerzo o enriquecimiento)	Que el 80% alumnado: -Tengan los apuntes completos. -Se muestran cada vez más autónomos en relación a la asignatura. -Ganan en confianza en la realización de las pruebas. -Logran llegar a los contenidos mínimos de la asignatura.

Colegio FUHEM Montserrat

BLOQUE 4: Programa de Actividades Complementarias y Extraescolares

Nombre de la Actividad	Cursos / Grupos	Objetivos Didácticos	Temporalización	Acompañantes	Coste Aprox.
Museo Geominero	1º ESO	Conocer el patrimonio geológico y fomentar el estudio de la geología.	1º trimestre	Profesores del Dto. Ciencias	Gratuito
Museo de CCNN	1º ESO	Conocer el patrimonio natural y fomentar el estudio de las especies	3º trimestre	Profesores del Dto. Ciencias	Gratuito
Real Jardín Botánico	1º ESO	Conocer la diversidad vegetal y la Historia del Jardín.	1º trimestre	Profesores del Dto. Ciencias	Gratuito
Estufa Fría (Parque Juan Carlos I)	3º ESO	Conocimiento de los mecanismos generadores de calor para especies mediterráneas, medicinales y ornamentales.	1º trimestre	tutores y Profesores del Dto. Ciencias	Gratuito
Museo de Ciencia y Tecnología	3º ESO	Descubrir el patrimonio científico real combinándolo con el aprendizaje activo en sus espacios interactivos y talleres prácticos.	2º trimestre	Profesores del Dto. Ciencias	Gratuito
Real Observatorio Astronómico del Retiro	4ºESO	Conocer la Historia del observatorio y el telescopio Herschel y acercarnos al mundo de la astronomía.	3º trimestre	Profesores del Dto. Ciencias	Gratuito
Planetario de Madrid	4º ESO	Conocer las diferentes constelaciones con los objetos de cielo profundo.	2º trimestre	Profesores del Dto. Ciencias	2 euros aprox.
Facultad de Química de UCM	4º ESO	Conocer la historia de la Tabla periódica y visita a los laboratorios.	1º trimestre	Profesores del Dto. Ciencias	Gratuito

Nombre de la Actividad	Cursos / Grupos	Objetivos Didácticos	Temporalización	Acompañantes	Coste Aprox.
RAINFER	4º ESO	Conocer y empatizar con las diversas especies de primates en estado de vulnerabilidad.	2º trimestre	Profesores del Dto. Ciencias	
Parque de Atracciones	1º Bach	Conocer las diferentes leyes de la Física a través de la experimentación de las atracciones del parque.	3º trimestre	Profesores y tutores de 1º Bach	19 euros aprox.
Centro de Astrobiología	1º Bach	Conocer el mundo de la investigación .	2º trimestre	Profesores del Dto. Ciencias	Gratuito

BLOQUE 5: Contribución al plan lector

Materia y curso	Texto y actividades de comprensión	Frecuencia	Indicador de logro/seguimiento
Todos los cursos	Lectura de artículos científicos de divulgación	Una actividad al mes o una al trimestre según los cursos. El profesor valorará si el alumnado comprende la idea principal y expresa su respuesta con claridad	Al menos el 80 % del alumnado identifica las ideas principales y demuestra la comprensión de los artículos de divulgación científica mediante breves resúmenes, cuestionarios o debates. Presentaciones orales en clase. Comentarios de texto.

9.4.4. Departamento de Lenguas extranjeras

Inglés

BLOQUE 1: Datos del Departamento y Organización Interna

1.1. Información General

Coordinador/a de Departamento:	**Brandon Lee Clark**
Día y hora de reunión semanal:	**Martes 11:05 h**

1.2. Composición del Departamento y Asignación Docente

Profesor / Profesora	Materias	Cursos / Grupos
Brandon Lee Clark	Inglés	1ºB/C/D Bach, 2ªB/C/D Bach
María Amelia Pérez Calle	Inglés	4ºA/B/C/D
Jesús Paz	Inglés	3ºA/C, 1º Bach A/E, 2ºBach A/E
Alejandro Gonzalo Grao	Inglés	3ºB/D
Nuria Castro Nieto	Inglés	2º A/B/C/D ESO, 1º A ESO
Belén Rodríguez Zambrano	Inglés	1ºB/C/D ESO

1.3. Detección de Necesidades

- **Necesidades Formativas del Profesorado del Departamento:**
  - Atención a la diversidad (especialmente altas capacidades y bilingüismo)

BLOQUE 2: Plan de Mejora de los Resultados Académicos

Línea de Mejora / Subobjetivo	Indicador de Logro Cuantificable	Meta esperada indicadores de seguimiento	Actuaciones Concretas	Responsable	Calendario/ Comprobación
Reducción del abandono / suspensos	Aumentar el % de aprobados en la evaluación final.	% de aprobados en ESO / Bach.	Clases de refuerzo, adaptación de materiales, desdobles y recuperaciones, Atención a la diversidad…	Prof. del nivel	Octubre - Junio
Atención a las diferencias individuales	Lograr que el alumnado con diferentes ritmos de aprendizaje consiga desempeñarse en los aprendizajes mínimos que marca la etapa (en las 4 destrezas)	100% de las medidas aplicadas e informadas.	Coordinación con Orientación y elaboración de materiales adaptados e inclusivos.	Todo el dpto. / PT / AL	Continuo
Promoción de la excelencia	Promocionar la excelencia y respuesta educativa alumnos con un nivel MCER más elevado.	Lograr perfiles de excelencia en todos los cursos.	Talleres de profundización, para responder a las diferencias de nivel en la adquisición del inglés. Reforzar Bilingüismo y altas capacidades. Mejorar los resultados en las pruebas externas y PAU.	Prof. tutor de área	2.º y 3.er Trim.

BLOQUE 3: Evaluación Competencial, Coordinación Pedagógica y Docencia Compartida

Avanzar hacia una evaluación competencial y coordinada / Mejorar la coordinación pedagógica y la docencia compartida. Incrementar la Competencia en Lengua Inglesa mediante la renovación editorial de los libros de texto. Coordinar un aprendizaje competencial en las cuatro skills.

3.1. Implantación de la Evaluación Competencial y Criterios de Calificación

- **Instrumentos de evaluación competencial acordados por el departamento:**

- Rubricas para evaluar la expresión oral basadas en las competencias y modelo de MCER
- Controles de Módulos y exámenes globales acordados y temporalizados en cada curso (trabajando las 4 habilidades de la lengua).
- Seguimiento del desarrollo y progreso en aula de los proyectos de aprendizaje cooperativo (evaluación mediante rúbricas y hojas de seguimiento).
- Dianas de evaluación.

- **Estrategias de coordinación de criterios de evaluación entre profesores del mismo nivel:**

Los criterios de evaluación para cada curso son aprobados conjuntamente por el departamento y visibles para las familias en la plataforma Moodle. Pretenden dar respuesta a las 4 skills y el aprendizaje cooperativo. Un grosso del 60% en la ESO aplica a los controles, exámenes y pruebas escritas de escucha, mientras que el 40% restante en los proyectos cooperativos. De modo similar en bachillerato da respuesta a estas necesidades de aprendizaje adaptando la evaluación a las características de la etapa.

3.2. Coordinación Pedagógica e Interdisciplinar

- **Proyectos interdepartamentales o interdisciplinares previstos:**

Nombre del Proyecto	Departamentos Implicados	Cursos Destinatarios	Trimestre de Realización
Romeo & Juliet	Parte del “Proyecto del Amor” organizado por el Dept. de Orientación	3ºESO	1er

3.3. Docencia Compartida y Metodologías Inclusivas

Materia / Grupo	Objetivos de la Docencia Compartida	Plan de actuación (tareas concretas)	Indicadores de seguimiento
Inglés 1º de Diversificación	Responder a las necesidades de aprendizaje de los diferentes perfiles del grupo. Reforzar la adquisición del inglés entre el alumnado de PDC.	Trabajo en grupos (refuerzo de áreas gramaticales/lingüísticas concretas) Adaptación de contenidos y enseñanzas. Grupos de apoyo y situaciones de aprendizaje cooperativo en el aula de referencia.	% mejoran la comprensión

Materia / Grupo	Objetivos de la Docencia Compartida	Plan de actuación (tareas concretas)	Indicadores de seguimiento
Inglés 2º de Diversificación		Continuar propiciando la inclusión dentro del aula ordinaria y adquisición competencial de la lengua, combinando un feedback y escucha global con una respuesta docente que también responda a las necesidades específicas.	
Inglés 2º de ESO	-Mejorar la competencia comunicativa en inglés. -Coordinar la labor docente y mejorar el aprendizaje. -Fomentar participación y confianza al comunicarse en inglés	-Apoyo individualizado al alumnado con dificultades. - Refuerzo de vocabulario, gramática y comprensión oral. -Actividades en pareja y grupos con seguimiento conjunto del aprendizaje.	Participación en las actividades de inglés. Mejora de la comprensión y expresión oral y escrita. Progreso en el aprendizaje y mayor autonomía del alumnado.
Inglés 1º de ESO			

BLOQUE 5: Programa de Actividades Complementarias y Extraescolares

Nombre de la Actividad	Cursos / Grupos	Objetivos Didácticos	Temporalización	Acompañantes	Coste Aprox.
Burlington Cultural Charlas	1-4 ESO	Experiencia cultural y fomentar la comprensión oral y speaking.	1 día	Asistente de conversación.	Sin costo
Halloween	1-2 ESO	Charla sobre la tradición de Halloween y actividades en el aula.	1 día	Asistente de conversación.	Sin costo

Nombre de la Actividad	Cursos / Grupos	Objetivos Didácticos	Temporalización	Acompañantes	Coste Aprox.
Thanksgiving Card	3ºESO	Conocer la traducción cultural americana mejorando la convivencia y cohesión del grupo.	3 días	Asistente de conversación.	Sin costo

BLOQUE 6: Contribución al plan lector

Materia y curso	Texto y actividades de comprensión	Frecuencia	Indicador de logro/seguimiento
Inglés 2º ESO	Lectura de un libro en inglés “A Dangerous Game” Lecturas guiadas relativas al tema de cada módulo.	Segundo trimestre. Se trabajará semanalmente leyendo capítulos del libro y haciendo actividades de comprensión. Actividades de comprensión	Comprende textos escritos en inglés, identifica las ideas principales y la información específica, deduce el significado del vocabulario por el contexto y responde correctamente a preguntas de comprensión lectora.
Inglés 3ºESO	Romeo & Juliet adapted playwright B1+	1er Trimestre, se trabaja mediante la lectura conjunta en aula e interpretación de la obra.	Comprende e interpreta la obra adaptada *Romeo & Juliet*, identifica las ideas principales y los elementos narrativos, y participa activamente en la lectura conjunta y la representación teatral en el aula.
Inglés 1º ESO	Lecturas guiadas relativas al tema de cada módulo.	En cada módulo se trabajan al menos dos lecturas. Se evalúa la comprensión lectora de un fragmento.	

Francés y Alemán

1.1. Información General

1.2. Composición del Departamento y Asignación Docente

Profesor / Profesora	Materias	Cursos / Grupos
Marta Camacho	Francés II Lengua extranjera	1º y 2º ESO
María Martínez	Francés II Lengua extranjera	1º, 2º y 3º ESO
José Cabrera	Francés II Lengua extranjera	1, 2º, 3º,4ºESO Y 1ºBTO
Francisco José Marchand	Francés II Lengua extranjera	2ºBTO
Celia Rodrígez	Alemán Eso y Bto	1º, 3º, 4º ESO 1º y2º Bto

1.3. Detección de Necesidades

- **Necesidades Formativas del Profesorado del Departamento:**

Metodologías activas específicas de la materia.
Formación en programación didáctica de situaciones de aprendizaje y evaluación competencial (LOMLOE).
Formación en IA: cómo elaborar actividades (continuación formación Google),

- **Necesidades didácticas**
- Generar situaciones de aprendizaje.
- Proyectos que implican metodologías activas. (ABP)
- Reunión semanal para la coordinación de los profesores de esta materia.

Colegio FUHEM Montserrat

BLOQUE 2: Plan de Mejora de los Resultados Académicos

Línea de Mejora / Subobjetivo	Indicador de Logro Cuantificable	Actuaciones Concretas	Responsable	Calendario/Comprobación
Atención a las diferencias individuales	Toma de datos desde el inicio de curso de la diversidad del aula. Ayuda específica a las necesidades relacionadas con el uso oral y escrito de la nueva lengua, así como las diferencias en la capacidad de comprensión oral y escrita.	Elaboración de materiales adaptados e inclusivos. Uso de materiales diversos (textos escritos, apoyos visuales, apoyos auditivos.	Profesor de la materia.	Desde el inicio de curso
Promoción de la excelencia	Si bien los resultados en todos los niveles y en la prueba PAU son excelentes, proponemos aumentar el número de alumnos que participan en actividades de profundización.	Creación de materiales de enriquecimiento y profundización y seguimiento quincenal.	Profesor de la materia	2.º y 3.er Trimestres.
Mejora cualitativa de los resultados	Seguir potenciando el enfoque competencial en la programación y metodología. Potenciar la expresión / comprensión oral y escrita. En BTO, mayor insistencia en que el alumnado asista al cursillo preparatorio…	Seguir utilizando metodologías variadas que despierten interés en el alumnado e implantar otras nuevas.	Profesor de la materia	Todos los trimestres

BLOQUE 3: Evaluación Competencial, Coordinación Pedagógica y Docencia Compartida

Objetivos prioritarios:

Avanzar hacia una evaluación competencial y coordinada.

Mejorar la coordinación pedagógica a través de reuniones semanales, hasta ahora inexistentes.

Generar situaciones de aprendizaje para fomentar la evaluación competencial.

● **Instrumentos de evaluación competencial acordados por el departamento:**

Empleamos rúbricas, pruebas objetivas, escalas de observación, proyectos.

● **Estrategias de coordinación de criterios de evaluación entre profesores del mismo nivel:**

Acuerdos entre el profesorado del mismo nivel en cuanto a los criterios de calificación y de evaluación. Asimismo, uso de las mismas herramientas de evaluación y exámenes unificados.

BLOQUE 5: Programa de Actividades Complementarias y Extraescolares

Nombre de la Actividad	**Cursos / Grupos**	**Objetivos Didácticos**	**Temporalización**	**Acompañantes**
Escucha de canciones Visionado de películas . La Fête des crêpes	1ºESO	Fomentar la expresión oral y escrita en francés Conocer alguna tradición francesa	Tres trimestres	Profesores de la materia
Escucha de canciones Visionado de películas La Fête des crêpes	2ºESO	Fomentar la expresión oral y escrita en francés Conocer alguna tradición francesa	Tres trimestres	Profesores de la materia
Organización de intercambio con la localidad francesa de Saint-Affrique. Participación en diferentes efemérides a lo largo del curso.	3º ESO	Conocer la cultura y lengua francesas de primera mano. Poner en práctica los propios conocimientos en lengua francesa.	2º y 3er trimestres	Profesores de la materia
Organización de intercambio con la localidad francesa de Saint-Affrique.	4ºESO	Conocer la cultura y lengua francesas de primera mano.	2º y 3er trimestres	Profesores de la materia

Nombre de la Actividad	Cursos / Grupos	Objetivos Didácticos	Temporalización	Acompañantes
Participación en diferentes efemérides a lo largo del curso.		Poner en práctica los propios conocimientos en lengua francesa.		
Asistencia a visionado de películas en V.O. en salas de cine comerciales.	1ºBTO	Fomentar la comprensión oral y favorecer el conocimiento de la cultura francesa.	2º y 3er trimestres	Profesores de la materia
Actividades culturales: proyección de una película al finalizar cada trimestre. Propuestas: Je verrai toujours vos visages, Les choses humaines, Un métier sérieux, Revoir Paris. Actividades de convivencia. Desayunos de gastronomía francesa elaborados por el alumnado. Actividades de aprendizaje servicio. Charla-coloquio de personas procedentes de países de lengua francófona: Marruecos, Senegal, Guinea Conakry, Costa de Marfil o Malí. Visita al Institut Français de Madrid y su Biblioteca	2ºBTO	Fomentar la comprensión oral y favorecer el conocimiento de la cultura francesa.	Los tres trimestres	Profesores de la materia

Colegio FUHEM Montserrat

BLOQUE 6: Contribución al plan lector

Materia y curso	Texto y actividades de comprensión	Frecuencia	Indicador de logro/seguimiento
1ºESO	Lecturas de pequeños textos en francés cercanos a las situaciones de comunicación trabajadas en cada trimestre.	Fomentar el gusto por la lectura	Diferentes controles y actividades de seguimiento, orales y escritas.
2ºESO	Lecturas de pequeños textos en francés cercanos a las situaciones de comunicación trabajadas en cada trimestre. Lectura de un libro sencillo	Fomentar el gusto por la lectura	Diferentes controles y actividades de seguimiento, orales y escritas.
3º Y 4ºESO	Lectura de textos sencillos adaptados de la literatura francesa.	Fomentar la comprensión oral y favorecer el conocimiento de la cultura francesa.	Diferentes controles y actividades de seguimiento, orales y escritas.
1º Y 2º BTO	Lecturas de obras adaptadas de la literatura francesa. Lectura de textos periodísticos de actualidad Lectura y análisis posterior de fragmentos de obras literarias en lengua francesa.	Fomentar la comprensión oral y favorecer el conocimiento de la cultura francesa.	Diferentes controles y actividades de seguimiento, orales y escritas.

9.4.5. Departamento de Ciencias Sociales y Economía

BLOQUE 1: Datos del Departamento y Organización Interna

1.1. Información General

Coordinador/a de Departamento:	Paloma García Zuazo
Día y hora de reunión semanal:	• Martes 2ª Hora (Geografía e Historia) • Lunes 2ª Hora (Economía) • Miércoles 4º Hora (hora de Reunión Lengua 3 de 1º de ESO para la coordinación de Geografía e Historia)

1.2. Composición del Departamento y Asignación Docente

Profesor / Profesora	Materias	Cursos / Grupos
Eva Martín Sergio Mañero	Geografía e Historia	1º ESO
Blanca Hernando	Geografía e Historia	2º ESO
Rosa Mª López María Martín	Geografía e Historia	3º ESO
Paloma García Zuazo María Martín Álvarez José Luís Muñoz-Reja	Geografía e Historia	4ºESO
José Luís Muñoz-Reja	Economía	4º ESO
Alejandro Gonzalo	ASL	4º ESO
Paloma García	Hª del Mundo Contemporáneo	1ºBachillerato
Jacinto Merino Uceda	Economía	1º Bachillerato
Paloma García Rosa Mª López	Hª de España	2º Bachillerato
Rosa Mª López	Geografía	2º Bachillerato
Jacinto Merino	Empresa y diseño de modelos de negocio	2º Bachillerato
Blanca Hernando José Luís Muñoz-Reja	Fundamentos de Administración y Gestión (FAG)	2º Bachillerato
Alejandro Gonzalo Grao	Hª del Arte	2º Bachillerato

1.3. Detección de Necesidades

- **Necesidades Formativas del Profesorado del Departamento:**

- Formación en inteligencia artificial.
- Formación en necesidades de aprendizaje.
- Formación en trabajo cooperativo específicamente para secundaria.
- Formación para la realización de programaciones didácticas y evaluación por competencias.

Necesidades didácticas

- Trabajo en comentarios de texto, mapas o diferentes actividades que se centren en el redactado.
- Lectura de textos.
- Realización de esquemas.

BLOQUE 2: Plan de Mejora de los Resultados Académicos

Línea de Mejora / Subjetivo	Indicador de Logro Cuantificable	Actuaciones Concretas	Responsable	Calendario/Comprobación
Mejora de los resultados	% de alumnos por franja de nota en evaluación final.	Fomento de la autonomía. Metodologías diversas adaptadas al grupo clase.	Prof. del nivel	Octubre - Junio
Atención a las diferencias individuales	% de adaptaciones aplicadas con seguimiento mensual.	Coordinación con Orientación y elaboración de materiales adaptados e inclusivos.	Todo el dpto. / PT / AL	Continuo
Promoción de la excelencia	N.º de alumnos participando en actividades de profundización.	Talleres de profundización, preparación de olimpíadas o concursos.	Prof. tutor de área	2.º y 3.er Trim.

BLOQUE 3: Evaluación Competencial, Coordinación Pedagógica y Docencia Compartida

3.1. Implantación de la Evaluación Competencial y Criterios de Calificación

- **Instrumentos de evaluación competencial acordados por el departamento:**

Rúbricas, diarios de aprendizaje, portafolios, escalas de observación, proyectos, etc.

- **Estrategias de coordinación de criterios de evaluación entre profesores del mismo nivel:**
- Acuerdo en los contenidos a impartir en las diferentes clases del mismo curso.
- Acuerdo de los porcentajes de nota de cada herramienta evaluativa y cada competencia.
- Acuerdo en los proyectos y situaciones de aprendizaje.
- Acuerdos sobre adaptaciones para las particularidades de cada
-

3.2. Coordinación Pedagógica e Interdisciplinar

- **Proyectos interdepartamentales o interdisciplinares previstos:**

Nombre del Proyecto	Departamentos Implicados	Cursos Destinatarios	Trimestre de Realización
El Mediterráneo	Todos	1ºESO	2ª Evaluación
La Ciudad	Todos	2º ESO	2ª Evaluación
El Amor	Todos	3º ESO	2ª Evaluación
Proyecto Alien	Todos	3º ESO	1ª Evaluación
Proyectos viajes fin de curso	Varios	4º ESO	3ª Evaluación
Proyectos interdisciplinares Ámbito Socio-Lingüístico	Ciencias Sociales y Lengua y Literatura	4º ESO	1ª Evaluación 2ª Evaluación

Colegio FUHEM Montserrat

BLOQUE 4: Programa de Actividades Complementarias y Extraescolares

Nombre de la Actividad	Cursos / Grupos	Objetivos Didácticos	Temporalización	Acompañantes	Coste Aprox.
Visita Museo Arqueológico	1º ESO	Conocer el pasado histórico	3ª Evaluación	Profesor Titular	Gratuito
Salida a Segovia	2º ESO	Conocer y valorar el legado cultural de la ciudad.	3º Evaluación	Profesor titular	
Debate	3º-4º ESO	Desarrollar la oratoria, el pensamiento crítico y el respeto favoreciendo la democracia.	Todo el curso	Profesor titular	A determinar dependiendo de las salidas.
Visita frontón Beti Jai	4º ESO	Revolución Industrial Desarrollo urbano S. XIX	1ª evaluación	Profesor titular	Gratuito
Visita a la Bolsa	1º BCH.	Conocer aspectos financieros	Tercer trimestre	Profesor titular	Gratuito
Atapuerca	2º Bachillerato	Conocer los orígenes del ser humano	1ª eval	Tutores de 2º Bachillerato	180 €
Visita Museo Arqueológico Nacional	2º Bachillerato	Trabajo voluntario sobre piezas del MuseoGe	1ª Evaluación	Alumnos	Gratuito
Olimpiadas Geografía	2º Bach	Participar en la comunidad educativa de la CM y las Universidades públicas madrileñas	3ª eval	Profesora de Geografía	Gratis

Nombre de la Actividad	Cursos / Grupos	Objetivos Didácticos	Temporalización	Acompañantes	Coste Aprox.
Museo del Prado DSEA	2º Bachillerato	Diversidad, sexualidades, arte	2ª evaluación	Profesor H. Arte	60 euros / grupo 25
Museo del Prado	2º Bachillerato	Intercambio con estudiantes alemanes	3ª evaluación	Profesor H Arte	Gratuíto
Charlas de emprendimiento	2º Bachillerato FAG	Conocer la visión de diferentes agentes económicos	2º y 3º evaluación	Profesores Economía/FAG	Gratuito

BLOQUE 6: Contribución al plan lector

Materia y curso	Texto y actividades de comprensión	Frecuencia	Indicador de logro/seguimiento
1º ESO Geografía e Historia	Lectura de artículos científicos de divulgación. Bajo la arena de Egipto , Philippe Nessmann. Lectura de mitos griegos y romanos	En cada inicio del tema se lee un texto introductorio. El profesor valorará si el alumnado comprende la idea principal y expresa su respuesta con claridad	
2º ESO Geografía e Historia	Lectura de artículos y revistas sobre temática histórica Fuentes históricas para analizar y comentar	En cada uno de los temas	
3ºESO Geografía e Historia	Lectura de artículos de prensa sobre temática geográfica de actualidad	En todas las evaluaciones	Debate
4º ESO Geografía e Historia	Fuentes históricas para analizar y/o comentar	Una por tema (como norma general)	Rúbrica/ Debate
4º ESO Economía	Análisis de programas electorales y noticias de actualidad	1º Trimestre y todo el curso.	Rúbrica

Materia y curso	Texto y actividades de comprensión	Frecuencia	Indicador de logro/seguimiento
1º Bachillerato HMC	Selección de noticias de actualidad en prensa	Todo el curso	Rúbrica/Debate
1º Bachillerato Economía	Selección y análisis de textos y noticias económicas	Todo el curso	Debate/Rúbrica
2º Bachillerato Historia de España	Selección de noticias de actualidad en prensa	Todo el curso	Rúbrica/ Debate
2º Bachillerato Geografía de España	Selección de noticias de actualidad en prensa	Todo el curso	Rúbrica (integrar noticias actualidad en temas)

9.4.6. Departamento de Filosofía

BLOQUE 1: Datos del Departamento y Organización Interna

1.1. Información General

Coordinador/a de Departamento:	Cayetana Martínez
Día y hora de reunión semanal:	Miércoles 11 h

1.2. Composición del Departamento y Asignación Docente

Profesor / Profesora	Materias	Cursos / Grupos
Abraham García	Filosofía.	4ºESO y 1º Bachillerato (C, D y E)
Jesús Joven	Historia de la Filosofía	2ºBachillerato (A y B)
Cayetana Martínez	Filosofía e Historia de la Filosofía	1º (A y B) y 2º (C, D y E) de Bachillerato

1.3. Detección de Necesidades

- Necesidades Formativas del Profesorado del Departamento: En el capítulo de atención a la diversidad, proseguir en la formación específica para el óptimo enfoque sobre alumnado con necesidades educativas especiales.
- Necesidades didácticas. De cara al alumnado, valoramos el trabajo sobre textos y comentario de estos de cara a la mayor competencialidad de los exámenes externos.
- Necesidad de formación en manejo de las pizarras digitales como recurso didáctico en el aula.

Colegio FUHEM Montserrat

BLOQUE 2: Plan de Mejora de los Resultados Académicos

Línea de Mejora / Subobjetivo	Indicador de Logro Cuantificable	Meta esperada indicadores de seguimiento	Actuaciones Concretas	Responsable	Calendario/Comprobación
Mejorar los resultados académicos en las distintas áreas y materias.	Porcentaje de alumnado que supera cada área o materia.	Aumentar en al menos un 3% el número de alumnos que superan las materias. Para ello nos proponemos un seguimiento de los resultados por evaluación.	Analizar los resultados por grupos y materias; revisando, si es necesario, los criterios de evaluación y recuperación.	El profesorado que imparte la materia y la coordinadora del departamento.	Por evaluación y a la finalización del curso.
Mejorar la comprensión lectora como base del aprendizaje.	Incrementar el nivel de lectura propuesto en cada materia, según criterios comunes para cada nivel.	Incrementar en un 3% alumnado que alcanza dicho nivel respecto a la evaluación inicial.	Trabajar la lectura comprensiva en las distintas áreas; enseñar a identificar ideas principales, elaborar reflexiones escritas u orales.	Profesorado de las distintas áreas y materias.	Evaluación inicial y seguimiento por evaluación. Comprobación mediante tareas y rúbricas de comprensión lectora.
Reforzar los aprendizajes del alumnado con dificultades.	Porcentaje de alumnado con medidas de refuerzo que mejora su rendimiento en las áreas o materias objeto de apoyo.	Conseguir que al menos el 80 % mejore respecto a su situación inicial haciendo un seguimiento individualizado de su progreso.	Adaptar actividades a las necesidades más significativas de los alumnos, realizar seguimiento y coordinación entre el profesorado implicado y el departamento de orientación.	Profesorado de área o materia, tutores y equipo de orientación y apoyo.	Desde la evaluación inicial, con revisión en cada evaluación. Comprobación mediante seguimiento y resultados.

Línea de Mejora / Subobjetivo	Indicador de Logro Cuantificable	Meta esperada indicadores de seguimiento	Actuaciones Concretas	Responsable	Calendario/Comprobación
Mejorar los hábitos de estudio y la realización de tareas.	Incrementar el alumnado que entrega las tareas en plazo y mantiene una planificación y organización adecuada del trabajo.	Alcanzar al menos un 90 % de alumnado que realiza tareas previstas.	Enseñar organización de agenda y tareas. Enseñar destrezas de planificación; revisar periódicamente las tareas	Profesores	Seguimiento semanal y valoración trimestral
Mejorar la coordinación docente para dar respuesta a las dificultades de aprendizaje.	Aumentar el número de alumnado que entrega las tareas en plazo y mantiene una planificación adecuada del trabajo.	Partir del análisis y establecer medidas en el 100 % de los grupos. Revisar su aplicación por evaluación.	Compartir medidas de actuación, establecer plazos y valorar los resultados de las medidas acordadas.	Equipos docentes.	En cada evaluación

BLOQUE 3: Evaluación Competencial, Coordinación Pedagógica y Docencia Compartida

(Objetivos prioritarios: Avanzar hacia una evaluación competencial y coordinada / Mejorar la coordinación pedagógica y la docencia compartida)

3.1. Implantación de la Evaluación Competencial y Criterios de Calificación

- Instrumentos de evaluación competencial acordados por el departamento:

El departamento trabaja sobre rúbricas específicas elaboradas para la evaluación de los aprendizajes (sobre todo lectura y escritura filosóficas) que pueden, además, ser utilizadas por el alumnado como instrumento de medida de sus propios progresos. Los proyectos principales sobre los que se apoyan estas rúbricas, y que son exportables en objetivos a otros ejercicios, son las disertaciones (1º de bachillerato) y los análisis de textos en 2º de Bach. De las disertaciones en concreto podemos decir que han sido instrumento de este departamento, por coherencia didáctica, desde hace muchos años, antes de que la administración considerase la competencialidad**.**

- Estrategias de coordinación de criterios de evaluación entre profesores del mismo nivel:

Por niveles observamos los mismos criterios de evaluación, los mismos días de pedida y entrega de las mismas tareas y contenidos iguales**.**

BLOQUE 4: Clima de Aula, Bienestar y Sentido de Pertenencia

(Objetivo prioritario: Mejorar la convivencia, el bienestar y el sentido de pertenencia al centro)

4.1. Acuerdos del Departamento para la Mejora de la Convivencia

- Pautas y normas organizativas internas en las aulas del departamento:

Entradas y salidas: Se exige puntualidad. No se permite salir durante la clase al baño (salvo urgencia) nada más que en los minutos primeros y finales de la sesión.
Material informático, talleres y laboratorios: no procede.
Trabajo en grupo: Se permite la reunión siempre que se observe un clima acústico respetuoso.
Intervenciones en clase: Se fomentan mucho, incluso discusiones, dentro de un orden de palabra, respeto al grupo y a la dignidad.

- Protocolos de actuación pedagógica ante disrupciones o falta de trabajo habitual:

Como instrumento primero, el departamento confía en la capacidad de mediación de cada profesor que, en sintonía con lo vertido en las juntas de evaluación y su observación particular, pueda reconducir un mal hábito (retrasos, actitud de charla o juego, mala disposición en la clase o hacia compañeros). Pasado este nivel, el departamento hace uso de los canales previstos: tutoría y coordinación (en entrevista presencial o correo formal), uso de las agendas, etc.

4.2. Dinamización del Sentido de Pertenencia y Bienestar

Iniciativa / Actividad	Alumnado Implicado	Indicador de logro
Proyectos colaborativos de aula	4º ESO	Fomentar la ayuda entre iguales y la cohesión de grupo.

BLOQUE 5: Programa de Actividades Complementarias y Extraescolares

Dependemos de la oferta cultural puntual, o de la oferta de colaboración, que no es predecible (como lo fueron la intervención en el “Festival de las ideas”, o la charla de cercanía con Baltasar Garzón y Lola Delgado).

BLOQUE 6: Contribución al plan lector

Materia y curso	Texto y actividades de comprensión	Frecuencia	Indicador de logro/seguimiento
Hª de la Filosofía 2º BTO	Lectura de los textos seleccionados para la PAU	A la finalización de cada autor	Calificación de la pregunta referida al texto en la prueba tipo PAU según rúbrica elaborada por el departamento.
Filosofía 1ºBTO	Disertaciones. Textos obligatorios: *Grecia en el aire*, de P. Olalla *El Banquete*, de Platón *El giro*, de s. Greenblatt *Calígula*, de A. Camus *El mito de Sísifo*, de A. Camús. *Nada*, de Janne Teller. Textos breves fuente, de autores filósofos.	Una disertación por evaluación. 1ª Eval. 2ª Eval. 3ª Eval. Durante todo el curso.	Calificación del ejercicio según rúbrica.

9.4.7. Departamento de TIC y Tecnología

BLOQUE 1: Datos del Departamento y Organización Interna

1.1. Información General

Coordinador/a de Departamento:	David Sebastián
Día y hora de reunión semanal:	Jueves, 11:00

1.2. Composición del Departamento y Asignación Docente

Profesor / Profesora	Materias	Cursos / Grupos
Oscar Noguera	CC de la Computación	1º ESO
Oscar Noguera	CC de la Computación	2º ESO
Manuel Agudo	Tecnología y Digitalización	2º ESO
David Barco	Tecnología y Digitalización	3º ESO
David Barco	Tecnología	4º ESO
David Sebastián	Tecnología e Ingeniería I	1º BTO
David Sebastián	Tecnología e Ingeniería II	2º BTO
David Barco	Digitalización	4º ESO
David Sebastián y Yolanda Castilla Martínez	CC de la Computación	1º BTO
David Sebastián	CC de la Computación	2º BTO

1.3. Detección de Necesidades

• **Necesidades Formativas del Profesorado del Departamento:** Uso pedagógico de la IA.
• **Necesidades didácticas:** No detectadas.

Colegio FUHEM Montserrat

BLOQUE 2: Plan de Mejora de los Resultados Académicos

Línea de Mejora / Subobjetivo	Indicador de Logro Cuantificable	Actuaciones Concretas	Responsable	Calendario/Comprobación
Mejora de proyectos y actividades en ESO.	Revisión de las rúbricas y métodos de corrección de los proyectos y las actividades.	Actualización trimestral de programaciones y revisión de proyectos; proyectos interdisciplinares al final de cada evaluación.	Miembros del departamento.	Curso completo; revisión por evaluaciones.
Mejora de las pruebas de evaluación en Bachillerato.	% de pruebas reformuladas con elementos orientados a PAU.	Puesta en marcha de las pruebas objetivas escritas en 1º y 2º BTO.	Profesor de la materia.	Curso completo; revisión por evaluaciones.
Seguimiento de resultados en Tecnología e Ingeniería.	Desviación entre la media de 2º BTO y la media de la PAU.	Seguimiento de pruebas y análisis final de medias y desviación respecto a 2º BTO.	Profesor de la materia / jefe de departamento.	Curso completo; valoración final.

B
LOQUE 3: Evaluación Competencial, Coordinación Pedagógica y Docencia Compartida

3.1. Implantación de la Evaluación Competencial y Criterios de Calificación

- **Instrumentos de evaluación competencial acordados por el departamento:**

Rúbricas, proyectos y pruebas objetivas escritas; en Bachillerato, controles específicos sobre textos/libros seleccionados y pruebas con preguntas de temas anteriores, elección de preguntas y puntuación por apartados.

- **Estrategias de coordinación de criterios de evaluación entre profesores del mismo nivel:**

Puesta en común del formato y criterios de las pruebas, actividades y proyectos.
Revisión de programaciones e instrumentos en las reuniones del departamento.

3.2. Coordinación Pedagógica e Interdisciplinar

- Proyectos interdepartamentales o interdisciplinares previstos:

Nombre del Proyecto	Departamentos Implicados	Cursos Destinatarios	Trimestre de Realización
Proyectos interdisciplinares trimestrales	Departamentos implicados según el proyecto	ESO	Final de cada evaluación

3.3. Docencia Compartida y Metodologías Inclusivas

Materia / Grupo	Objetivos de la Docencia Compartida	Plan de actuación (tareas concretas)	Indicadores de seguimiento
Materias del departamento en ESO	Facilitar un aprendizaje significativo, interdisciplinar y competencial mediante el trabajo por proyectos.	Apoyo en el aula de un segundo profesor cuando esté previsto; desarrollo y revisión de proyectos y actividades.	Valoración del equipo educativo y revisión por evaluaciones.

BLOQUE 5: Programa de Actividades Complementarias y Extraescolares

Nombre de la Actividad	Cursos / Grupos	Objetivos Didácticos	Temporalización	Acompañantes	Coste Aprox.
Conferencias CSIC	ESO y Bachillerato	Promover la investigación	Sesiones de clase	-	0

BLOQUE 6: Contribución al plan lector

Materia y curso	Texto y actividades de comprensión	Frecuencia	Indicador de logro/seguimiento
1º-4º ESO	Textos científicos (artículos de prensa y revistas especializadas). Relación de situaciones de la vida real con los contenidos teóricos de la materia.	A lo largo del curso.	Rúbricas.
1º BACHILLERATO	Recomendación de libros relacionados con los temarios; textos científicos, de prensa o revistas especializadas; comprensión de enunciados de problemas contextualizados.	Cuando sea apropiado durante el curso.	Rúbricas y controles específicos sobre el texto o libro seleccionado.
2º BACHILLERATO	Recomendación de libros relacionados con los temarios; textos científicos, de prensa o revistas especializadas; comprensión de enunciados de problemas contextualizados.	Cuando sea apropiado durante el curso.	Rúbricas y controles específicos sobre el texto o libro seleccionado.

9.4.8. Departamento de Artes

BLOQUE 1: Datos del Departamento y Organización Interna

1.1. Información General

Coordinador/a de Departamento:	MARÍA DEL MAR GIMENO DOÑATE
Día y hora de reunión semanal:	Lunes 8:00 a 8:55

1.2. Composición del Departamento y Asignación Docente

Profesor / Profesora	Materias	Cursos / Grupos
María Moreno Requena	Música	1º ESO
María Moreno Requena	Música	3º ESO
Fernando Fernández Lerma	Educación Plástica, Visual y Audiovisual	1º ESO
Fernando Fernández Lerma	Educación Plástica, Visual y Audiovisual	2º ESO
Celia Sabio Carazo	Proyectos Artísticos	1º BTO
María del Mar Gimeno Doñate	Expresión Artística	4º ESO
María del Mar Gimeno Doñate	Dibujo Técnico I	1º BTO
María del Mar Gimeno Doñate	Dibujo Técnico II	2º BTO

1.2. Detección de Necesidades

- **Necesidades Formativas del Profesorado del Departamento:**

Curso de Formación en Arte Digital
Curso de Formación en Videoarte

- **Necesidades didácticas**

En **Educación Plástica y Visual de 1º y 2º de ESO** se considera necesario **mejorar la atención** del alumnado, su capacidad para plantear proyectos de media duración, su **organización personal y responsabilidad** y ajustar sus respuestas emocionales al trabajo cotidiano.
En **Música de 3º de ESO** sería muy enriquecedor poder llevar a cabo **práctica con instrumentos musicales**.
En **Dibujo Técnico I y II de Bachillerato** es necesario trabajar de forma sistemática la **lectura de problemas** en todas las evaluaciones, y la capacidad espacial sobre todo en la segunda evaluación.
En **Proyectos Artísticos de 1.º de Bachillerato** se considera necesario reforzar la **autonomía** del alumnado en la **planificación y desarrollo** de proyectos artísticos, así como la capacidad para documentar, justificar y comunicar el proceso creativo. Se necesita trabajar especialmente la búsqueda, selección y correcta referencia de fuentes; la investigación de referentes artísticos; la argumentación de las decisiones tomadas; el desarrollo progresivo de propuestas mediante bocetos y pruebas; y la capacidad de revisión y mejora del propio trabajo a partir del feedback recibido. También es necesario continuar trabajando la organización del trabajo individual y grupal, el cumplimiento de los plazos de entrega y la presentación adecuada de los proyectos.

Colegio FUHEM Montserrat

BLOQUE 2: Plan de Mejora de los Resultados Académicos

Línea de Mejora / Subobjetivo	Indicador de Logro Cuantificable	Actuaciones Concretas	Responsable	Calendario/Comprobación
Mejora de los resultados en la PAU de Dibujo Técnico II de 2º Bto **Reducción del abandono/ suspensos en Dibujo Técnico I de 1º Bto**	Resultados del curso anterior en la PAU aprobados 71,42% 88,57% de aprobados en la evaluación final	- Seguimiento del alumnado con más problemas en la asignatura - Reforzar la lectura comprensiva de los enunciados de los problemas - Mayor profundización en el estudio de las bases teóricas que los fundamentan - Seguimiento del alumnado con más problemas en la asignatura - Reforzar la lectura comprensiva de los enunciados de los problemas - Trabajar la capacidad espacial	Prof. del nivel Prof. del nivel	Resultados en la PAU del presente curso Octubre a Junio
Mejorar la autonomía del alumnado y la documentación y reflexión sobre el proceso de creación artística en Proyectos Artísticos 1º Bach.	Porcentaje de alumnado que alcanza al menos el nivel suficiente en los criterios de la rúbrica relacionados con investigación, desarrollo del proceso, justificación de decisiones y reflexión final.	Incorporación sistemática en los proyectos de fases de investigación, búsqueda de referentes, bocetos, pruebas, revisiones intermedias y reflexión final. Uso de rúbricas y listas de comprobación desde el inicio de cada proyecto. Realización de momentos de autoevaluación y revisión a partir del feedback recibido. Enseñanza explícita de estrategias para seleccionar y citar fuentes de información y referentes visuales.	Prof. de la asignatura.	Octubre a Junio

BLOQUE 3: Evaluación Competencial, Coordinación Pedagógica y Docencia Compartida

3.1. Implantación de la Evaluación Competencial y Criterios de Calificación

Todas las asignaturas del Departamento plantean como objetivo prioritario avanzar hacia una evaluación competencial y coordinada, a pesar de que la coordinación está limitada por distintos aspectos. En ninguna de las asignaturas del departamento se da la docencia compartida.

- **Instrumentos de evaluación competencial acordados por el departamento:**

En **Música**, **en 1º y 3º de ESO**, se utilizan rúbricas para evaluar las actividades de práctica musical (instrumentaciones, danzas, ritmogramas y otras), así como para evaluar otro tipo de proyectos que tienen que ver con el contenido de la asignatura y que se realizan desde un punto de vista más teórico. Por otro lado, la observación directa en el aula resulta una herramienta fundamental para evaluar el trabajo en las actividades que se realizan a diario y que tienen que ver con la práctica de procedimientos teóricos (lenguaje musical).

En **Proyectos Artísticos de 1.º de Bachillerato** la evaluación se articula fundamentalmente mediante proyectos artísticos en los que se valora tanto el resultado final como el proceso desarrollado por el alumnado. Se emplean rúbricas específicas para la evaluación de las piezas o propuestas finales y de los dossiers de proyecto; cuaderno del artista como registro continuado del proceso creativo; observación sistemática del trabajo desarrollado en el aula; actividades de investigación; revisiones intermedias; exposiciones orales; autoevaluaciones y actividades de reflexión sobre los aprendizajes realizados.

Las rúbricas son conocidas por el alumnado desde el inicio de los proyectos y permiten valorar aspectos como la investigación, la búsqueda de referentes, la experimentación, el desarrollo de bocetos y alternativas, la toma de decisiones, la coherencia entre intención y resultado, la calidad de la propuesta final y la capacidad de análisis y reflexión sobre el propio proceso.

Las asignaturas de **1º y 2º de Bto de Dibujo Técnico I y II**, se articulan en un recorrido complementario durante dos cursos, en torno a tres ejes: Geometría métrica, Geometría Descriptiva y Normalización. A través de la evaluación continua el alumnado desarrolla su capacidad espacial y completa los conocimientos teóricos de las bases fundamentales de la geometría, mediante la práctica de trazados, resolución de problemas y realización de láminas. Estas acciones además de las actividades de investigación teórica y los controles constituyen los instrumentos de evaluación competencial.

La asignatura de **Expresión Artística de 4º de ESO** se organiza en torno a tres ámbitos de aplicación: El dibujo artístico, el dibujo técnico y el diseño. A partir de diferentes trabajos y proyectos individuales y grupales, el alumnado desarrolla los distintos procesos de creación, a través de la investigación, el análisis de referentes, la realización de bocetos, la producción de composiciones artísticas, la aplicación del dibujo técnico a la realización y producción de objetos de diseño, y el desarrollo del proceso de realización de un proyecto de diseño. Estas acciones además de las pruebas de conceptos, constituyen los instrumentos de evaluación competencial.

En la asignatura **Educación Plástica y Visual de 2º y 1º ESO** la evaluación se realiza mediante un sistema continuo de trabajos explicados en clase y desarrollados en el aula. Cada trabajo va acompañado de una rúbrica que detalla los aspectos del trabajo que se deben observar y cómo hacerlo. La suma de los trabajos da la nota de la evaluación.

Estrategias de coordinación de criterios de evaluación entre profesores del mismo nivel:

No hay estrategias de coordinación de evaluación del mismo nivel puesto que cada profesor da asignaturas distintas en niveles distintos, pero si hay una coordinación de escalonamiento en la ponderación de criterios y herramientas de evaluación en las asignaturas de expresión artística para los distintos niveles en la ESO, y también en el dibujo técnico de distintos niveles en Bto.

Proyectos Artísticos de 1.º de Bachillerato es impartida por una única docente, por lo que no procede la coordinación entre profesorado del mismo nivel. No obstante, se mantendrá la coordinación con el Departamento de Artes para garantizar la coherencia en la aplicación de criterios de evaluación, instrumentos y metodologías empleadas en las materias artísticas de las distintas etapas.

Las asignaturas de **Dibujo Técnico de 1º y 2º de Bto**, son impartidas por la misma docente que mantiene la coherencia de criterios en la consecución de los cursos, manteniendo también la coordinación con el Departamento de Artes para el resto de las materias en las distintas etapas.

Expresión Artística de 4º de ESO es impartida por una única docente, los contenidos de esta materia tienen más que ver con las asignaturas de Educación Plástica Visual y Audiovisual de 1º y 2º de ESO que con el resto de las materias del departamento, aun así se mantiene la coherencia en la aplicación de criterios de evaluación, instrumentos y metodologías empleadas.

Educación Plástica y Visual de 1º y 2º ESO es impartida por un único docente, manteniendo la coordinación con el Departamento de Artes.

Música en 1º y 3º de ESO es impartida por una única docente, por lo que no procede la coordinación entre profesorado del mismo nivel. No obstante, se mantendrá la coordinación con el Departamento de Artes para garantizar la coherencia en la aplicación de criterios de evaluación, instrumentos y metodologías empleadas en las materias artísticas de las distintas etapas.

Colegio FUHEM Montserrat

BLOQUE 4: Programa de Actividades Complementarias y Extraescolares

Nombre de la Actividad	Cursos / Grupos	Objetivos Didácticos	Temporalización	Acompañantes	Coste Aprox.
Visita a exposición, museo o espacio de creación contemporánea vinculada a los proyectos desarrollados durante el curso.	1.º Bto Proyectos Artísticos	Acercar al alumnado a manifestaciones artísticas contemporáneas; analizar obras y procesos creativos en contextos reales; ampliar el repertorio de referentes artísticos y relacionar la experiencia con los proyectos desarrollados en el aula.	A determinar en función de la programación de exposiciones y actividades culturales.	Profesorado del Departamento de Artes y/o profesorado acompañante.	Según actividad.
Exposición **"Cruz Novillo"** "El universo freudiano de Dalí	4º ESO Expresión Artística	Conocer el recorrido de la obra del artista y su investigación estética y conceptual, centrada en la reflexión sobre la aritmética, el color, el tiempo, el sonido y el juego, desde mediados de los años sesenta hasta el año 2025.	1ª Evaluación	Profesora de la asignatura	Gratuita
"**El universo freudiano de Dalí"** Museo Thyssen Bornemisza	4º ESO Expresión Artística	Descubrir la influencia del pensamiento de Sigmund Freud en la obra surrealista de Dalí.	2ª Evaluación	Profesora de la asignatura	Gratuita dependiendo de la modalidad
Visita a la exposición **"Anupama Kundoo. Construyendo conocimiento"**, Museo ICO.	1º y 2º Bto Dibujo Técnico I y II	Conocer la obra de la arquitecta Anupama Kundoo, centrada en las personas y en la investigación espacial y material en el tiempo. A. Kundoo es una de las voces más relevantes en la investigación arquitectónica contemporánea, cuyo diseño parte de los recursos, el clima, las necesidades humanas y los saberes de quienes construyen	1ª evaluación	Profesora de la asignatura	Gratuita

Visita al **Palacio Cibeles**,	1º y 2º Bto Dibujo Técnico I y II	Participar en un recorrido guiado por el edificio del Palacio de Cibeles haciendo hincapié en la arquitectura original de principios del s.XX, sus antiguas funciones como Palacio de Comunicaciones y el contexto socio-histórico en el que se construyó	2ª evaluación	Profesora de la asignatura	Gratuita
Espectáculo UMD (Una mañana en danza), en el Centro Cultural Paco Rabal.	1º de ESO (todos los grupos)	Introducir al alumnado en el mundo de la danza, en concreto de la danza contemporánea.	2ª evaluación	Profesor de la asignatura	11€ por alumno
Proyecto Zarza, Teatro de la Zarzuela de Madrid.	3º de ESO (todos los grupos)	Fomentar que el alumnado conozca el Teatro de la Zarzuela, y disfrute de una zarzuela adaptada a su edad.	2ª evaluación	Profesor de la asignatura	Gratuito

Colegio FUHEM Montserrat

BLOQUE 5: Contribución al plan lector

Materia y curso	Texto y actividades de comprensión	Frecuencia	Indicador de logro/seguimiento
Proyectos Artísticos 1.º Bachillerato	Lectura y análisis de textos breves relacionados con artistas, obras, movimientos, procesos creativos y problemáticas vinculadas a los proyectos desarrollados. Consulta de fuentes escritas durante las fases de investigación. Identificación de ideas principales, selección de información relevante, síntesis, utilización de vocabulario artístico específico y correcta referencia de las fuentes consultadas.	Integrada en las fases de investigación de los diferentes proyectos desarrollados durante el curso, al menos una actividad de lectura, análisis o consulta documental en cada proyecto.	Al menos el 80 % del alumnado selecciona información pertinente, identifica las ideas principales, las incorpora de forma comprensible a su investigación y referencia adecuadamente las fuentes utilizadas en los dossiers de proyecto.
Dibujo Técnico I, 1º Bachillerato	Historia de la geometría (Enciclopedia y Wikipedia); Los Elementos (Euclides); La catedral gótica(O.V. Simson). Estimular la curiosidad investigadora. Relacionar los contenidos de la materia con la historia del arte y la arquitectura Guía práctica del alumno I (F. J. Rodríguez de Abajo et al.); Dibujo Técnico I (F. J. Rodríguez de Abajo et al.). Fomentar la lectura comprensiva. Razonamiento de la resolución de los problemas. Potenciar la expresión oral y escrita.	En momentos puntuales durante la 1ª evaluación, cuando se trabajan en clase los conceptos relacionados con estos textos En cada ejercicio que se aplican los conceptos estudiados, durante la 1ª, 2ª y 3ª evaluación En la resolución de problemas con justificación, durante la 1ª, 2ª y 3ª evaluación.	Relaciona conceptos con los personajes relacionados con la geometría Euclidiana. Interpreta los problemas y ejercicios de forma adecuada para la aplicación de procedimientos gráficos, y su resolución. Expone y razona, oralmente y por escrito, la justificación teórica de los problemas de geometría métrica.
Dibujo Técnico II, 2º Bachillerato	Indagar en los libros de geometría sobre los teoremas y principios que están en la base de la geometría métrica. Estimular la curiosidad investigadora. Arquitecturas del siglo XX. Una aproximación personal (A. Capitel); La arquitectura del siglo XXI (M. F: Narváez). Relacionar los contenidos de la	En momentos puntuales durante la 1ª evaluación, cuando se trabajan en clase los conceptos relacionados con estos principios y teoremas. A lo largo de las tres evaluaciones, cuando se trabajan	Razonamiento oral y escrito sobre los ejercicios propuestos. Exposición oral de ideas principales y ubicación de los conceptos en los contextos adecuados.

Materia y curso	Texto y actividades de comprensión	Frecuencia	Indicador de logro/seguimiento
	materia con la historia del arte y la arquitectura. Relacionar los contenidos de la materia con la vida cotidiana y los avances tecnológicos actuales. Dibujo Técnico II (F. J.Rodríguez de Abajo et al.); Guía práctica del alumno II (F. J. Rodríguez de Abajo et al.). Fomentar la lectura comprensiva. Potenciar la expresión oral y escrita.	en clase los conceptos relacionados con estos contextos. A lo largo de las tres evaluaciones.	Justificación oral y escrita de las bases teóricas en las que se fundamenta la resolución de los problemas y ejercicios.
Expresión Artística, 4º ESO	- Manifiesto futurista (Marinetti); Punto y línea sobre el plano (V. Kandinsky). Despertar el interés por la lectura de documentos históricos que tienen que ver con el arte -El impresionismo (P. Francastel); Introducciones a los movimientos artísticos. Estudiar textos representativos de los. movimientos artísticos. Relacionar arte con contexto histórico -Lectura de críticas en prensa sobre exposiciones actuales. Desarrollar pensamiento crítico.	Al realizar investigaciones relacionadas con estos textos, en la 1ª evaluación Al estudiar cada corriente artística incluida en la programación, durante la 2ª evaluación Al reflexionar sobre las visitas a exposiciones visitadas en los momentos puntuales en los días establecidos durante la 1ª, 2ª y 3ª evaluación	Al argumentar sus composiciones artísticas Incluyen los conceptos que relacionan sus obras con los objetivos de otras corrientes artísticas. Relaciona los movimientos artísticos estudiados con el contexto histórico de su época. Argumenta con pensamiento crítico las limitaciones de sus creaciones artísticas.
Educación plástica y Visual 1º y 2º de ESO	Búsqueda de información sobre los proyectos, fuentes documentales como libros, catálogos de exposiciones etc.	En cada proyecto o trabajo de clase	Los alumnos aportan imágenes o ejemplos encontrados por ellos
Música 1º de ESO	Se realizarán actividades que promuevan el conocimiento de expresiones de danza y música en el territorio nacional, Se realizarán actividades que promuevan la reflexión sobre los beneficios de la música y el arte en la vida	Un tema por evaluación durante la 1ª, 2ª y 3ª evaluación.	A través de fichas de lectura, comentarios de texto y debates en clase los alumnos son capaces de demostrar que han comprendido e integrado los diferentes conocimientos acerca

Materia y curso	Texto y actividades de comprensión	Frecuencia	Indicador de logro/seguimiento
	del ser humano, además de la importancia del silencio y la escucha activa. Se trabajará en la mejora de la comprensión lectora, así como de la expresión oral. Se trabajarán textos extraídos de la obra El ruido eterno, de Alex Ross, así como extractos de textos sobre el folklore y la música popular.		del área de música que se han trabajado a través de los textos y actividades propuestas.
Música 3º de ESO	Se llevarán a cabo actividades que fomenten el conocimiento sobre algunas de las épocas más destacadas de la Historia de la Música. Estas mismas actividades servirán como herramienta para profundizar y repasar los contenidos trabajados previamente. Estas actividades se llevarán a cabo a partir de textos extraídos de las obras Los clásicos también pecan y Pequeña historia de la música, ambos de Fernando Argenta.	Un tema por evaluación durante la 1ª, 2ª y 3ª evaluación.	A través de fichas de lectura, comentarios de texto y debates en clase los alumnos son capaces de demostrar que han comprendido e integrado los diferentes conocimientos acerca del área de música que se han trabajado a través de los textos y actividades propuestas.

9.4.9. Departamento de Lenguas Clásicas

BLOQUE 1: Datos del Departamento y Organización Interna

1.1. Información General

Coordinadora de Departamento:	Marta Ruiz Sánchez
Día y hora de reunión semanal:	Viernes de 8,55 a 9,50

1.2. Composición del Departamento y Asignación Docente

Profesora	Materias	Cursos / Grupos
Marta Ruiz Sánchez	Cultura clásica 3º y 4º ESO	3º y 4º (A, B, C, D)
Marta Ruiz Sánchez	Latín 4º ESO	4º C, D
Marta Ruiz Sánchez	Latín I y Latín II	1º A y 2º E (Bac.)
Marta Ruiz Sánchez	Griego I y Griego II	1º A y 2ºE (Bac.)

1.3. 1.3. Detección de Necesidades

- **Necesidades Formativas del Profesorado del Departamento:**

Curso de epigrafía griega y latina.

- **Necesidades didácticas:**

Hora fija de departamento para elaborar actividades.

Colegio FUHEM Montserrat

BLOQUE 2: Plan de Mejora de los Resultados Académicos

Línea de Mejora / Subobjetivo	Indicador de Logro Cuantificable	Actuaciones Concretas	Responsable	Calendario/Comprobación
Fomento de la metodología activa	Al menos dos proyectos implementados por curso académico.	Crear un banco departamental de recursos interactivos para la práctica de vocabulario y morfología.	Marta Ruiz	Octubre - Junio
Reducción de la tasa de abandono y mejora del rendimiento académico.	**1.** Superar el 80% de aprobados en las evaluaciones ordinarias de latín y griego. 2. Reducción del 10% en las faltas de entrega de tareas o traducciones.	Aplicar la traducción colaborativa en el aula mediante grupos heterogéneos, así como las lecturas en grupo en los cursos de la ESO. • Implementar mapas conceptuales de sintaxis y guías paso a paso para el análisis morfosintáctico.	Marta Ruiz	Continuo
Impulso de la lectura de fuentes clásicas y patrimonio cultural.	100% del alumnado participa en al menos una actividad complementaria o visita cultural. Incremento del 20% en lectura de obras adaptadas o no.	Programar una salida cultural (teatro grecolatino, yacimiento arqueológico o museo local).	Marta Ruiz	De Octubre a Junio
Optimización de la preparación de pruebas de acceso a la universidad (PAU)	Media superior a 7,0 en las pruebas de Latín II y Griego II en las convocatorias de la PAU. 100% del temario y modelos de examen trabajados durante el tercer trimestre.	Crear un repositorio compartido con exámenes de años anteriores y plantillas de corrección. Realizar simulacros periódicos cronometrados en condiciones reales de examen.	Marta Ruiz	Continuo

BLOQUE 3: Evaluación Competencial, Coordinación Pedagógica y Docencia Compartida

3.1. Implantación de la Evaluación Competencial y Criterios de Calificación

- **Instrumentos de evaluación competencial acordados por el departamento:**

Rúbrica de traducción e interpretación competencial.
Cuaderno de sintaxis y léxico con pautas de traducción.

- **Estrategias de coordinación de criterios de evaluación entre profesores del mismo nivel:**

Al haber una sola profesora, no hay estrategias de coordinación, salvo las del Departamento de Lengua para la hora de Refuerzo.

3.2. Coordinación Pedagógica e Interdisciplinar

- **Proyectos interdepartamentales o interdisciplinares previstos:**

Nombre del Proyecto	Departamentos Implicados	Cursos Destinatarios	Trimestre de Realización
Los clásicos filosofean	Filosofía y Clásicas	4º de ESO	Una o dos sesiones por trimestre
Buscamos el Lapis Specularis	Biología y Clásicas	3º y 4º de ESO	En cuanto sea posible

3.3. Docencia Compartida y Metodologías Inclusivas

Materia / Grupo	Objetivos de la Docencia Compartida	Plan de actuación (tareas concretas)	Indicadores de seguimiento
Humanidades	No existe la docencia compartida	Sustituir la traducción individual en solitario por dinámicas de trabajo en grupos heterogéneos	Un 100% mejora la comprensión y disminuye la frustración

BLOQUE 6: Contribución al plan lector

Materia y curso	Texto y actividades de comprensión	Frecuencia	Indicador de logro/seguimiento
Biología 3º ESO	Lectura de artículos científicos de divulgación	Una actividad al mes. El profesor valorará si el alumnado comprende la idea principal y expresa su respuesta con claridad	

9.4.10. Departamento de Educación Física

BLOQUE 1: Datos del Departamento y Organización Interna

1.1. Información General

Coordinador/a de Departamento:	**David Algaba Medina**
Día y hora de reunión semanal:	**Miércoles 12:20**

1.2. Composición del Departamento y Asignación Docente

Profesor / Profesora	Materias	Cursos / Grupos
Marina Vukcevic Matellán	Deporte y Educación Física.	1º, 2º y 4º ESO
David Algaba Medina	Educación Física	1º y 3º ESO y º1 Bachillerato
Alberto Chamochín Carrasco	Educación Física	1º y 2º ESO

1.3. Detección de Necesidades

- **Necesidades Formativas del Profesorado del Departamento:**
  - Asistencia al Congreso: “El juego motor en Educación Física: Juega. Explora. Crece”. INEF Barcelona. 7 y 8 de noviembre 2025.
- **Necesidades didácticas:**
  - **Comprensión y aplicación de consignas:** mejorar la comprensión de las instrucciones, las normas y las explicaciones de las tareas prácticas.
  - **Autonomía en el aprendizaje**: fomentar la capacidad del alumnado para organizar su entrenamiento, establecer objetivos personales y evaluar sus propios progresos de forma progresiva.
  - **Expresión y comunicación**: mejorar la utilización del vocabulario específico de Educación Física y la capacidad para explicar estrategias, reglas y aspectos técnicos.
  - **Trabajo cooperativo:** desarrollar habilidades de comunicación, resolución de conflictos, respeto a las diferencias y toma de decisiones en actividades grupales, especialmente en los deportes.
  - **Pensamiento crítico:** favorecer el análisis crítico de los hábitos de vida, la información sobre salud y actividad física consultando fuentes de información adecuadas.
  - **Autorregulación del esfuerzo:** aprender a reconocer las propias sensaciones, ajustar la intensidad del ejercicio y aplicar criterios básicos de seguridad mediante herramientas básicas sencillas, como la medición de la frecuencia cardiaca o el RPE.

Colegio FUHEM Montserrat

BLOQUE 2: Plan de Mejora de los Resultados Académicos

Línea de Mejora / Subobjetivo	Indicador de Logro Cuantificable	Actuaciones Concretas	Responsable	Calendario/Comprobación
Reducción del abandono / suspensos	≥ 95% de aprobados en ESO y Bachillerato.	Adaptación de pruebas de aptitud física y evaluación ponderada (procedimientos, actitudes y conceptos). Propuesta de tareas teórico-prácticas alternativas para alumnado con lesiones, exenciones temporales o faltas justificadas. Planes de recuperación personalizados al finalizar el curso.	Prof. del nivel	Octubre - Junio
Atención a las diferencias individuales	100% de las medidas aplicadas e informadas.	Coordinación periódica con Orientación, PT y AL para el ajuste de sesiones motrices inclusivas. Elaboración de materiales adaptados, asignación de roles activos (arbitraje, anotación, cronometraje) y variaciones reglamentarias. Estrategias de apoyo entre iguales (parejas/grupos tutores) en las unidades didácticas. Asistencia del Integrador Social en la clase de 3º de la ESO, para apoyo específico de la inclusión en contexto natural de alumnado con NEE (discapacidad visual)	Todo el dpto. / PT / AL	Continuo
Promoción de la excelencia	Que tenga el seguimiento de un amplio número de alumnos y alumnas	• Jornadas deportivas en 1º y 2º y 4º de la ESO • La copa colegial	Profesorado del departamento	2.º y 3.er Trim.

BLOQUE 3: Evaluación Competencial, Coordinación Pedagógica y Docencia Compartida

3.1. Implantación de la Evaluación Competencial y Criterios de Calificación

- **Instrumentos de evaluación competencial acordados por el departamento:**
- Rúbrica de evaluación para actividades grupales, individuales y evaluaciones prácticas.
- Elaboración de un producto final tras las situaciones de aprendizaje.
- Diarios de aprendizaje: ejemplo “Mi plan saludable” (Deporte 1ºESO) o planes de entrenamiento para condición física (4º ESO y 1º Bachillerato).
- Participación en torneos y/o jornadas deportivas dentro de las situaciones de aprendizaje.
- Registro anecdótico: toma de notas diarias sobre el progreso deportivo y/o motor del alumnado.
- **Estrategias de coordinación de criterios de evaluación entre profesores del mismo nivel:**
- Rúbricas e instrumentos compartidos: Mismas escalas de valoración y observación para todo el nivel.
- Ponderación de notas homogénea: Mismos porcentajes para ejecución motriz, conceptos y actitud.
- Situaciones de Aprendizaje comunes.
- Protocolo único ante imprevistos: Pautas comunes para lesionados, exenciones, ausencias o falta de indumentaria.
- Reuniones semanales de seguimiento: Revisión periódica para corregir desviaciones y ajustar ritmos entre grupos

3.2. Docencia Compartida y Metodologías Inclusivas

Materia / Grupo	Objetivos de la Docencia Compartida	Plan de actuación (tareas concretas)	Indicadores de seguimiento
Deporte	Alumnado TEA	• Adaptaciones con pictogramas de las instrucciones de las tareas o trabajos escritos. • Acompañamiento de PT durante la asignatura para la correcta realización práctica. • Lenguaje claro con instrucciones sencillas. • Asignación de un “compañero de referencia” durante las sesiones.	Seguimiento de la asignatura con las PT, con reuniones continuadas a lo largo del curso escolar.
Educación Física 3º ESO y 1º Bach	Alumnado con discapacidad visual	Adaptaciones individuales para que lleven a cabo las actividades en el contexto natural. Realizar actividades adaptadas a las NEE del alumnado con discapacidad visual, en la que toda la clase, realice actividad deportiva adaptada a la discapacidad visual.	Reunión con la ONCE, el responsable de Educación Física Realizar una situación de aprendizaje deportiva adaptada.

BLOQUE 5: Programa de Actividades Complementarias y Extraescolares

Nombre de la Actividad	Cursos / Grupos	Objetivos Didácticos	Temporalización	Acompañantes	Coste Aprox.
Hockey Hierba	1º ESO	Experimentar un deporte de equipo alternativo en un entorno deportivo especializado al aire libre, ampliando el bagaje motor del alumnado fuera del aula habitual Fomentar el interés por la actividad física y deportiva en instalaciones de la Comunidad de Madrid, descubriendo nuevas opciones de ocio activo y saludable.	2º Trimestre	Dos profesores por grupo	7,8 euros
Visita INEF y CAR	2ºESO	Conectar la Educación Física escolar con el ámbito universitario y el deporte de élite Comprender la preparación del deportista de élite Valorar la ciencia aplicada al deporte.			
Beti Jai	4º ESO	Valorar el Patrimonio Histórico y monumental de la ciudad de Madrid. Contextualizar el Frontón Beti Jai en su entorno urbano e histórico. Valorar los aspectos artísticos, culturales y sociales del frontón. Mostrar al alumnado el frontón Beti Jai, su centro de interpretación y realizar un taller de iniciación a los juegos vascos de pelota.	6 y 7 de octubre	Tres profesores por grupo y día	Gratuito
Mini-maratón	4º ESO y 1º Bachillerato	Comprender las reglas básicas de una carrera de atletismo y experimentar su desarrollo a través de actividades prácticas. Se busca que el alumnado adquiera nociones sobre el calentamiento previo, la importancia de la técnica de carrera, la salida y el ritmo durante la competición. Además, participará en una mini maratón de 4,2 kilómetros que le permita vivenciar una	23 de abril	2 profesores por grupo más David Algaba y Marina Vukcevic	5-6 euros aprox.

Nombre de la Actividad	Cursos / Grupos	Objetivos Didácticos	Temporalización	Acompañantes	Coste Aprox.
		carrera, reforzando valores como el esfuerzo y el trabajo en equipo.			
Carrera de Orientación Casa de Campo	1º de Bachillerato	Aplicar los conocimientos adquiridos en la clase teórico/práctica de orientación con mapa y brújula	2º Trimestre	David Algaba Profesor Equipo organizador de la carrera	7€

BLOQUE 6: Contribución al plan lector

Las lecturas en la asignatura son recomendadas con el objetivo de aumentar su conocimiento a nivel deportivo, y de la cultura del deporte.

Materia y curso	Texto y actividades de comprensión	Frecuencia	Indicador de logro/seguimiento
1º ESO	Bajo el aro - Pau Gasol	Anual	• Presentaciones orales • Debate • Ficha de lectura
2º ESO	La montaña desnuda - Alex Txikon	Anual	• Presentaciones orales • Debate • Ficha de lectura
3º ESO	Open - Andre Agassi	Anual	• Presentaciones orales • Debate • Ficha de lectura
4º ESO	Todo se puede entrenar - Toni Nadal	Anual	• Presentaciones orales • Debate • Ficha de lectura
1º BACHILLERATO	¿Cuánto estás dispuesto a sufrir? - Matt Fitzgerald	Anual	• Presentaciones orales • Debate • Ficha de lectura

9.5.Plan de acción tutorial (PAT)

9.5.1. Infantil y primaria

Consideramos que toda la Comunidad Educativa debe participar en la precisión del Plan de Acción Tutorial e implicarse en su desarrollo.
El Equipo Directivo, facilitará las condiciones para que todo esto se ponga en marcha. El Departamento de Orientación, colaborará con los demás órganos de la Comunidad Educativa en el diseño, ejecución y evaluación del Plan de Acción Tutorial.
Acciones concretas que realizamos en el centro:

<table>
<tr><td>CICLOS
INFANTIL
PRIMARIA</td><td>¿CÓMO SE DESARROLLA?</td><td>TEMPORALIZACIÓN</td><td>INDICADORES DE EVALUACIÓN</td></tr>
<tr><td colspan="4">CON EL ALUMNADO</td></tr>
<tr><td>EL EQUIPO DE TUTORES</td><td colspan="2">Asesorando, desde el punto de vista humano, ayudando al alumno a descubrir sus propios valores e intereses y a asumir sus dificultades.
Contribuyendo a la integración y animación del grupo, ayudándole a consolidarse como un grupo unido que trabaja en común y se respeta.
Orientando, desde el punto de vista del aprendizaje, de forma que los alumnos alcancen el máximo rendimiento frente a los objetivos propuestos. Ser mediador, que acompañe y guíe.
Representando a la comunidad educativa y especialmente al claustro de profesores ante</td><td>Durante todo el curso</td><td>Ver trabajo realizado que se recoge en la memoria de tutoría.</td></tr>
<tr><td colspan="3">ACTIVIDADES</td></tr>
<tr><td colspan="3">Jornadas de acogida desde los 3 años se realizan unas serie de actividades y adaptaciones para que todo el alumnado se incorpore al centro de manera cuidada y agradable.
En la etapa de infantil, el acceso de las familias al centro permite que haya una comunicación necesaria para el acompañamiento del alumnado cuando se necesite. De una manera similar se realizará en primaria solo y únicamente cuando se necesite, dado que el correo electrónico es un medio de comunicación habitual para dicho fin.</td></tr>
</table>

	los alumnos, el grupo y las familias: interrelacionando y coordinando las acciones de todos los estamentos. • Recogiendo y transmitiendo la información necesaria para establecer una comunicación fluida, proporcionando metas y objetivos que inciden directamente en la mejora de las condiciones del grupo.	3. Realización de las ***normas de clase*** con la guía del tutor que ayudará a mejorar la convivencia como grupo. 4. ***Conocer la dinámica interna del grupo*** e intervenir en ella a través de la realización de dinámicas de grupo. 5. ***Asambleas y círculos de palabra:*** en momentos concretos del día se hacen reuniones de grupo donde se comparten, ideas y conocimientos del proyecto, noticias significativas, temas de convivencia y normas de clase, dificultades encontradas o propuestas de trabajo y mejora. 6. A partir de primaria se realizan **distintos tipos, de sociogramas para la observación sistemática o técnicas grupales** para obtener información sobre el nivel de cohesión, los líderes, alumnos aislados o rechazados. 7. **Trabajo de la IE:** conocer las emociones, su gestión, el trabajo de resolución de conflictos y técnicas para mejorar su estado emocional son ejes clave que forman parte de nuestra práctica. 8. **Tutorías individuales** para el acompañamiento y detección de lo que le cuesta más a cada uno como aprendiz y persona, para favorecer en el alumno el conocimiento y la aceptación de sí mismo, así como su autoestima, profundizar en el conocimiento de los intereses y motivaciones de cada uno, aspectos importantísimos para el trabajo como tutor/a 9. **Actividades internivel o interetapa**, se llevan a cabo actividades que fomentan la convivencia, la integración y la participación de los alumnos en el Centro. La ayuda y relación entre clases, mayores y pequeños es habitual en el centro. Claros ejemplos son las lecturas compartidas entre clases, contarse como expertos sobre proyectos, la preparación de las festividades de los Talleres de Navidad y Las casetas de San Isidro entre muchas otras. 10. **Actividades de convivencia**: Granjas y Noche Mágica. Son actividades que permiten el conocimiento mutuo de alumnado y profesorado. Momentos donde se recogen muchas pistas para el trabajo de la tutoría. 11. **Recabar información sobre la trayectoria escolar y la situación personal, social y familiar de cada alumno** a través de los informes anteriores, actas de evaluación y cuadros de recogida de información. 12. **Analizar las dificultades escolares**, problemas de integración, buscando los asesoramientos y apoyos necesarios.

<table>
<tr><th>INFANTIL Y PRIMARIA</th><th>¿CÓMO SE DESARROLLA?</th><th>TEMPORALIZACIÓN</th><th>INDICADORES DE EVALUACIÓN</th></tr>
<tr><td colspan="4">CON LAS FAMILIAS</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Contribuyendo al establecimiento de relaciones fluidas, que faciliten la conexión entre el Centro y las familias.
Implicando a las familias en las actividades de apoyo al aprendizaje y orientación de sus hijos.
Implicando a las familias en las actividades y proyectos que se desarrollan en el centro.
Informando a las familias de todos aquellos asuntos que afecten a la educación de sus hijos.
Favoreciendo una comunicación fluida entre la comunidad educativa.
Promover la participación y colaboración con familias a través de distintos canales: Delegados/as de aula, AFA, Consejo Escolar.</td><td colspan="2">Durante todo el curso</td><td>Ver trabajo realizado que se recoge en la memoria de tutoría y de centro.</td></tr>
<tr><td colspan="3">ACTIVIDADES
Se realizan dos reuniones colectivas, una al principio de curso y otra a lo largo del curso. Con el fin de informar de todo lo que se trabaja en las aulas y de la evolución como grupo. En el nivel de 3 años se realizan 2 reuniones más una de presentación a las nuevas familias y otra específica de granja.
Se realizan una COMO MÍNIMO o varias entrevistas individuales (dependiendo del caso) durante el curso con las familias del alumnado, puesto que se estima necesario que exista un contacto permanente con las familias para tratar temas relacionados con la evolución escolar y social de sus hijos.
Estamos en proceso de realizar un acta tipo que ayude a recoger todo lo planteado y acordado en las entrevistas.
Se realizan en las ocasiones necesarias, entrevistas individuales con la orientadora, sobre temas relacionados con el seguimiento escolar de sus hijos y orientación educativa.
Se fomentan actividades colaborativas con familias para el enriquecimiento del grupo. Las familias vienen como expertas de un tema o proyecto, participan en los Grupos interactivos, eespectáculos y talleres</td></tr>
</table>

INFANTIL Y PRIMARIA	*¿CÓMO SE DESARROLLA?*	*TEMPORALIZACIÓN*	*INDICADORES DE EVALUACIÓN*
CON EL PROFESORADO			
• Coordinar el ajuste de las programaciones al del grupo de alumnos especialmente en lo referente a necesidades especiales. • Coordinar el proceso evaluador que llevan a cabo los profesores del grupo de clase junto con otros profesoras/es y especialistas del centro. • Posibilitar líneas comunes de acción con los demás. • Consensuar con el Equipo Educativo, la acción tutorial. • Adquirir una visión global sobre la programación, objetivos y aspectos metodológicos de las distintas áreas y materias. • Mediar en situaciones de conflicto entre alumnos y profesores.	• Pendiente de consensuar con el Equipo Educativo el Plan de Acción Tutorial. • Adquirir una visión global sobre la programación de los distintos cursos. • Mediar en distintas situaciones de conflicto sobre distintos temas. • Transmitir a los profesores todas aquellas informaciones sobre los alumnos que les puedan ser útiles para el desarrollo de sus tareas docentes, evaluadoras y orientadoras. • Establecer cauces de colaboración con todo el profesorado del centro.	Durante todo el curso	Ver trabajo realizado que se recoge en la memoria de tutoría y de centro.

9.5.2.ESO y Bachillerato

1º ESO

Trimestre	Mes	Bloques / Actividades de tutoría
1º Trimestre (septiembre - diciembre)	**Septiembre**	• Valoración inicial del grupo (sitios, relaciones, cuestionario del centro). • Normativa y funcionamiento del centro. Decálogo de normas de convivencia. • Cohesión de grupo.
	Octubre	• Salida de convivencia. • Elección de delegados y delegadas. • Talleres técnicas de estudio. • Halloween.
	Noviembre	• Talleres de buen uso de las RRSS. • Talleres riesgos de internet. • Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer • Autoevaluación del trimestre (preparación juntas de evaluación).
	Diciembre	• Badyg. • Preparación Día de la Diversidad. • Organización talleres para el último día del trimestre. • Amigo invisible y desayuno de despedida.
2º Trimestre (enero - marzo)	**Enero**	• Recordatorio de normas de convivencia. • Propuestas Día de la Paz. • Talleres convivencia escolar. • Talleres prevención Bullying y ciberacoso.
	Febrero	• Preparación de Carnaval (temáticas y coreografías). Ensayos y normas del Carnaval. Reflexión sobre convivencia. Preparación de las actividades del 8M

	Marzo	• Actividades y reflexión del 8M. • Organización y planificación del trabajo Autoevaluación del trimestre (preparación juntas de evaluación). • Jornadas deportivas. • Elección ONGs Marcha Reto.
3º Trimestre (abril - junio)	**Abril**	• Preparación del Día del Libro. • Preparación Marcha Reto Planificación final de curso (agendas, exámenes, calendario).
	Mayo	• Preparación de actividades para San Isidro. • Celebración fiesta de San Isidro. Bizcocho solidario
	Junio	• Autoevaluación del trimestre (preparación juntas de evaluación). • Semana de actividades diversas dentro y fuera del aula. • Marcha Reto • Cierre del curso.

2º ESO

Trimestre	Mes	Bloques / Actividades de tutoría
1º Trimestre (septiembre - diciembre)	**Septiembre**	- Valoración del grupo (sitios, relaciones, cuestionario del centro). - Normativa y funcionamiento del centro. - Decálogo de normas de convivencia. - Dinámicas de grupo.
	Octubre	- Salida de convivencia. - Elección de delegados y delegadas. - Repaso talleres de técnicas de estudio. - Halloween.
	Noviembre	- Talleres de seguridad en internet. - Organización y planificación del trabajo. - Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer - Autoevaluación del trimestre (preparación juntas de evaluación).

	Diciembre	- Preparación Día de la Diversidad. - Plan de prevención de adicciones. - Organización talleres para el último día del trimestre. - Amigo invisible y desayuno de despedida.
2º Trimestre (enero - marzo)	**Enero**	- Recordatorio de normas de convivencia. - Propuestas Día de la Paz. - Talleres educación afectivo sexual. - Educación para la cooperación y solidaridad (Marcha Reto).
	Febrero	- Preparación de Carnaval (temáticas y coreografías). - Ensayos y normas del Carnaval. - Reflexión sobre convivencia. - Preparación de las actividades del 8M
	Marzo	- Actividades y reflexión del 8M. - Resolución de conflictos y resistencia a la presión de grupo (Orientación). - Autoevaluación del trimestre (preparación juntas de evaluación). - Jornadas deportivas.
3º Trimestre (abril - junio)	**Abril**	- Hábitos saludables y alimentación. - Preparación del Día del Libro. - Talleres convivencia escolar. - “Tod@s iguales tod@s diferentes” (LGTBI Comunidad de Madrid)
	Mayo	- Planificación final de curso (agendas, exámenes, calendario). - Preparación de actividades para San Isidro. - Celebración fiesta de San Isidro. - Bizcocho solidario
	Junio	- Autoevaluación del trimestre (preparación juntas de evaluación). - Semana de actividades diversas dentro y fuera del aula. - Viaje fin de curso. - Cierre del curso.

Colegio FUHEM Montserrat

3º ESO

Trimestre	Mes	Bloques / Actividades de tutoría
1º Trimestre (septiembre - diciembre)	**Septiembre**	• Jornadas de acogida. Valoración inicial del grupo (sitios, relaciones, cuestionario del centro). • Normativa y funcionamiento del centro. • Exposición normativa de huelga a partir de 3º ESO. Parking Day (Semana Europea de la Movilidad). Bicicletada STARS. Elección de delegados/as (alegatos y votación). Establecer plazos/calendaras para presentación de candidaturas y votaciones • Equipos de trabajo (definir roles como secretario, portavoz, orden, calma…) Análisis de resultados de la encuesta realizada a viandantes. • Formulario del alumnado y análisis de resultados de recreos interactivos.
	Octubre	• Cohesión de grupo. Salida de convivencia a la Casa de Campo (dinámicas, juegos, Pasapalabra de convivencia). • Taller técnicas de estudio. • El árbol de la autoestima / autorretrato (para reunión de familias). • Talleres prevención adicciones. Decálogo de normas de convivencia (pósters en Canva). • Halloween (concurso de puertas/aulas y proyecto Alien). (Revisar audios pantallas y archivo peli)
	Noviembre	• Tutorías individualizadas de seguimiento. Iceberg 25N (violencia machista: visible / semi-visible / oculta). Debate + Vídeo “Se acabó” (campaña Gobierno de España). Elaboración del iceberg en papel pautado. • Badyg (se encarga el equipo de orientadoras fuera de horario de tutoría)
	Diciembre	• Preparación Día de la Diversidad (cuentos dramatizados al alumnado de Infantil y Primaria). Encuesta FUHEM y RECREOS INTERACTIVOS. Valoración individualizada de suspensos. Organización salida al cine. Amigo invisible y desayuno de despedida.

2º Trimestre (enero - marzo)	**Enero**	• Recordatorio de normas de convivencia. Propuestas Día de la Paz. Talleres afectivo-sexuales y de prevención del acoso escolar (31 enero). Formación al alumnado sobre grupos interactivos.
	Febrero	• Preparación de Carnaval (temáticas y coreografías). Ensayos y normas del Carnaval. Reflexión sobre convivencia y acuerdos del ciclo. Sondeo alumnado con posibles bajas o cambios de centro. Actividades de orientación: fortalezas e intereses personales (círculos restaurativos)
	Marzo	• Actividades y reflexión del 8M (recursos del kit feminista). Autoevaluación del trimestre (preparación juntas de evaluación). Taller concienciación sobre juego online. Escalada + convivencia en el parque.
3º Trimestre (abril - junio)	**Marzo**	• Feedback de juntas de evaluación. Inicio orientación itinerarios académicos y Diversificación (Coordinación + Orientación)
	Abril	• Grupos de expertos sobre itinerarios (alumnado 4ºESO). Preparación del Día del Libro (Lecturas a primeras horas). • Tutorías individualizadas para alumnado en riesgo académico y repetición. Presentación itinerarios en gran grupo (incluye novedades curriculares). • Día de la familia diversa (cuentacuentos infantil)
	Mayo	• Planificación final de curso (agendas, exámenes, calendario). Formularios optativas. Consejos para afrontar final de curso.
	Junio	• Cierre del curso y acompañamiento individualizado. • Semana de cierre (senda botánica, feria del libro, preparación proyecto viaje de estudios).

Colegio FUHEM Montserrat

4º ESO

Trimestre	Meses	Objetivos principales (para tutores)	Actividades / Propuestas	Recursos / Responsables
1º trimestre	Septiembre – Diciembre	• Favorecer el autoconocimiento. • Identificar intereses, aptitudes y actitudes. • Reflexionar sobre puntos fuertes y débiles. • Usar **Proyecto Orión** para diagnóstico. • Atención PAD (Programa de Adicciones).	- **Septiembre**: Conocer y que nos conozcan (agrupación nuevas y normas de convivencia) [DTO. ORIENTACIÓN] Dinámicas de tutoría sobre cohesión de grupo e identidad . **- Parking Day (Semana de la Movilidad)**. - Organización de agrupaciones cooperativas en el aula (trabajo por equipos, definir roles como secretario, portavoz, orden, calma…) - Coordinadores tics. - Elección de delegados/as (alegatos y votación). - **Octubre**: Salida convivencia Alcalá de Henares. Dinámicas de tutoría sobre identidad. - **Noviembre**: 25N, Día Internacional contra la Violencia Machista (dinámicas de sensibilización en tutoría). - **Diciembre**: Cuestionarios en la **plataforma Orión.** Encuentro con familias para 4º+Empresa. **- 3 de diciembre**: Día de la Diversidad.	Tutoría, Orientadora, Plataforma Orión, Familias
2º	Enero – Marzo	• Acercar al alumnado al mundo laboral. - Contrastar intereses con experiencias reales. • Preparar decisiones sobre FP o Bachillerato.	- **Enero-febrero**: Preparación para **4º ESO+Empresa** - Formación al alumnado sobre grupos interactivos. - **30 de enero**: Día de la Paz. - **13 de febrero**: Carnaval. - Jornadas deportivas con el s.XXI. - **8 de marzo**: Día Internacional de la Mujer. - **Marzo**: Estancia de 3-5 días en empresa/institución, con diario de prácticas y reflexión posterior. - Primeras sesiones de orientación hacia FP y Bachillerato.	Tutoría, Orientadora, Empresas colaboradoras, Programa 4º ESO+Empresa, Familias.

3º	Abril – Junio	• Tomar decisiones informadas sobre itinerarios. • Consolidar orientación vocacional. • Facilitar transición a FP o Bachillerato.	- **Abril**: Dinámicas de orientación con la orientadora/tutor/a en cada grupo. (Escuelas que inspiran). - Preparación viajes proyectos. - **Mayo-junio**: Proyecto de viajes de estudios (organización, preparación y actividades relacionadas). - Visita al **Colegio Hipatia** y otros centros: Bachillerato de Artes, FP, charlas con profesorado y alumnado. - Charlas con ex-alumnos. - Tutorías individuales: revisión de itinerario personal, requisitos, notas… - Proyectos viajes de estudios y proyectos para los que no van al viaje.	Orientadora, Tutoría, Centros de destino, Familias, Ex-alumnos.

Colegio FUHEM Montserrat

1º BACHILLERATO

Trimestre	Mes	Bloques / Actividades de tutoría
1er trimestre (septiembre - diciembre)	**Septiembre**	- Presentación de los grupos: nuevos alumnos, expectativas. Dinámicas de grupo y cohesión. - Valoración inicial del grupo (sitios, relaciones, cuestionario del centro). - Normativa y funcionamiento del centro. - Elección de delegados/as (alegatos y votación). - Badyg (se encarga el equipo de orientadoras fuera de horario de tutoría).
	Octubre	- Cohesión de grupo. - Salida de convivencia a El Escorial. - Exposición normativa de huelga a partir de 3º ESO. Protocolo. - Plan de trabajo individual: cómo me organizo. - Teatro ACTUAMOS 6.0: *Verborrea*. Nave 10 Matadero. - Análisis de la actualidad: Problema de la Vivienda. Documental.
	Noviembre	- Tutorías individualizadas de seguimiento. - Grupos de ayuda entre iguales. - Road Show sobre las causas de los accidentes de tráfico. - 25N. Actividades conjuntas como Colegio y de etapa o nivel. - Análisis de la actualidad.
	Diciembre	- Día de la Diversidad (talleres o conferencias). - Análisis de los resultados de la primera evaluación (grupales e individuales). - Propuestas del plan de recuperación de materias suspensas. - Teatro ACTUAMOS 6.0: *Yerma*. Teatro Español. - Desayuno con el grupo-clase antes de vacaciones. Salida a los cines Renoir. Actividad final de trimestre. - Amigo invisible (voluntario para los grupos).
2º trimestre (enero - marzo)	**Enero**	- Recordatorio de normas de convivencia. - Propuestas Día de la Paz. Charlas con responsables de ONG y personas migrantes. - Teatro ACTUAMOS 6.0: *Historia de una escalera*. Teatro Español. - Programación de los viajes de estudios. - Programa ORION de orientación académico-profesional.
	Febrero	- Preparación de Carnaval (temáticas y coreografías). - Ensayos y normas del Carnaval. - Reflexión sobre convivencia y acuerdos de la etapa.

		- Sondeo alumnado con posibles repeticiones, bajas o cambios de centro. - Actividades de orientación académico-profesional. Programa ORION.
	Marzo	- Actividades y reflexión del 8M. - Autoevaluación del trimestre (preparación juntas de evaluación). - Programa ORION. - Autoevaluación de los resultados del segundo trimestre. - Análisis de la actualidad. Aniversario del 11M. Documental TVE. - Feedback de juntas de evaluación.
3er trimestre (abril - junio)		
	Abril	- Inicio orientación modalidades 2º BTO. - Presentación modalidades en gran grupo (incluye novedades curriculares). - Teatro ACTUAMOS 6.0: *Poeta en Nueva York*. Teatro Fernán- Gómez. -Día del Libro. - Talleres SAMUR. - Proyecto de Centro. La Generación del 27
	Mayo	- Planificación final de curso (agendas, exámenes, calendario). - Tutorías individualizadas para alumnado en riesgo académico. - Consejos para afrontar final de curso. - Teatro Actuamos 6.0. Por decidir.
	Junio	- Preparación y proyectos finales vinculados al viaje de estudios. - Cierre del curso y acompañamiento individualizado.

Colegio FUHEM Montserrat

2º BACHILLERATO

Trimestre	Mes	Bloques / Actividades de tutoría
1er trimestre (septiembre - diciembre)	**Septiembre**	- Presentación de los grupos: nuevos alumnos, expectativas. Dinámicas de grupo y cohesión. - Valoración inicial del grupo (sitios, relaciones, cuestionario del centro). - Normativa y funcionamiento del centro. - Elección de delegados/as (alegatos y votación).
	Octubre	- Cohesión de grupo. - Viaje de convivencia a Burgos y Atapuerca. 30 de septiembre y 1 de octubre. - Exposición normativa de huelga a partir de 3º ESO. Protocolo. - Plan de trabajo individual: cómo me organizo. - Teatro ACTUAMOS 6.0: *Verborrea*. Nave 10 Matadero. - Análisis de la actualidad: el problema de la vivienda. Documental
	Noviembre	- Tutorías individualizadas de seguimiento. - Grupos de ayuda entre iguales. - 25N. Actividades conjuntas como Colegio y de etapa o nivel. - Análisis de la actualidad.
	Diciembre	- Día de la Diversidad (talleres o conferencias). - Análisis de los resultados de la primera evaluación (grupales e individuales). - Propuestas del plan de recuperación de materias suspensas. - Teatro ACTUAMOS 6.0: *Yerma*. Teatro Español. - Desayuno con el grupo-clase antes de vacaciones. Salida a los cines Renoir. Actividad final de trimestre. - Amigo invisible (voluntario para los grupos).
2º trimestre (enero - marzo)	**Enero**	- Recordatorio de normas de convivencia. - Propuestas Día de la Paz. - Teatro ACTUAMOS 6.0: *Historia de una escalera*. Teatro Español. - Programa ORION de orientación académico-profesional. - Comenzamos a trabajar en el Anuario de 2º.

	Febrero	- Preparación de Carnaval. - Jornadas de orientación: 118 y 19 de febrero. - Reflexión sobre convivencia y acuerdos de la etapa. - Sondeo alumnado con posibles repeticiones, bajas o cambios de centro. - Actividades de orientación académico-profesional. Programa ORION.
	Marzo	- Actividades y reflexión del 8M. - Autoevaluación del trimestre (preparación juntas de evaluación). - Programa ORION. ¿Qué hacer después de Bachillerato? - Autoevaluación de los resultados del segundo trimestre. - Feedback de juntas de evaluación.
3er trimestre (abril - junio)		
	Abril	- Seguimiento y acompañamiento para afrontar los últimos períodos de exámenes. - Teatro ACTUAMOS 6.0: *Poeta en Nueva York*. Fernán-Gómez. - Proyecto de Centro. La Generación del 27. -Día del Libro.
	Mayo	- Planificación final de curso (agendas, exámenes, calendario). - Tutorías individualizadas para alumnado en riesgo académico. - Preparación de graduación de 2º. - Orientaciones para la PAU. - Teatro Actuamos 6.0. Por determinar.
	Junio	Cierre del curso y acompañamiento individualizado.

9.6. Plan del departamento de orientación

1. Estructura y Objetivos Principales

Composición del Departamento (Recursos Humanos)

- **Orientadoras:** 4 profesionales (1 a jornada parcial).
- **Profesorado de Pedagogía Terapéutica (PT):** 5 profesionales (1 a jornada parcial; 2 con especialidad integrada en Audición y Lenguaje).
- **Técnicos de Integración Social (TIS):** 4 profesionales (1 a jornada parcial).

Objetivos Prioritarios del Curso

1. Patios e Inclusión: Consolidar el proyecto de Patios Inclusivos a nivel de centro con la implicación activa de todo el claustro. Asentar la propuesta en 1.º/2.º de EP y 1.º/2.º de ESO, y garantizar la continuidad de Recreos Interactivos en 3.º/4.º de ESO, asegurando la participación activa, el apoyo directo y la autorregulación del alumnado (especialmente del Aula TEA).

2. Cultura Restaurativa: Impulsar el enfoque restaurativo dentro del Plan de Convivencia mediante la formación del profesorado y la promoción de metodologías restaurativas.

3. Plan de Acción Tutorial (PAT): Diseñar y temporalizar de forma sistemática el PAT de la etapa de Primaria y actualizar de manera integral el de Secundaria.

4. Plan Incluyo: Actualizar el análisis de barreras para el aprendizaje y sistematizar el registro de anexos (vía plataforma Raíces en Secundaria y modelos propios para primaria).

2. Apoyo al Proceso de Enseñanza y Aprendizaje (PAPEA)

Objetivo Específico	Actuaciones Principales	Etapa / Curso	Temporalización
Agilizar valoraciones **psicopedagógicas**	Ampliar los **protocolos** de recogida de información para derivaciones, agilizando los procesos de evaluación.	Todas	Anual
Atención a **Altas Capacidades**	Solicitar **asesoramiento** al EOEP para el PIEC en Secundaria. Formar al equipo docente, unificar la estructura de metodologías/recursos y sistematizar el registro en el **PIEC**.	Todas	1.º y 2.º Trimestre
Coordinación Docente - Orientación	Generalizar el uso de **actas** de reunión. Establecer desde Jefatura de Estudios **coordinación** entre tutor y PT para alumnado con NNEE.	Todas	Mensual
Elaboración de **ACIs**	Habilitar **espacios** estructurados de trabajo conjunto entre docentes y especialistas para su diseño e implementación.	Todas	Trimestral

Objetivo Específico	Actuaciones Principales	Etapa / Curso	Temporalización
Implementación DUA	Impartir sesiones técnico-formativas estructuradas para asesorar a tutores en la elaboración de materiales **DUA**.	Todas	1.º y 2.º Trimestre
Actualización del **Plan Incluyo**	**Actualizar** y difundir el plan, constituir la comisión de evaluación/mejora y actualizar los documentos de registro de **medidas**.	Todas	Inicio / Final de curso (Revisión trimestral)
Asesoramiento a **servicios complementarios**	Formar y realizar **seguimiento** con el personal de comedor y extraescolares sobre estrategias de atención a alumnado con NNEE.	Infantil, Primaria, Secundaria	1.º y 2.º Trimestre
Acompañamiento a **familias** NEAE	Organizar **encuentros** por tipología de NEAE, realizar entrevistas post evaluación, pautar anticipación semanal de contenidos y crear redes de apoyo entre familias.	Todas (Anticipación desde 3.º EP)	Anual
Detección temprana de barreras (D. 23/2023)	Aplicar **cribados** preventivos de lenguaje y desarrollo madurativo en el 2.º ciclo de Infantil y 1.º de Primaria.	Infantil (2.º ciclo), 1.º Primaria	1.º Trimestre / Anual

3. Apoyo al Plan de Acción Tutorial (PAPAT)

Objetivo Específico	Actuaciones Principales	Etapa / Curso	Temporalización
Definición de **líneas** del PAT	**Actualizar** el PAT incorporando Tiempos de Círculo, Círculos de Diálogo, talleres de sensibilización sobre la diversidad y cronogramas enriquecidos.	Todas	Semanal / Anual
Seguimiento y orientación integral	Impartir **talleres** (técnicas de estudio, gestión emocional, bienestar). Diseñar el **cuaderno** de Tutoría de 4.º ESO. Organizar jornadas de orientación e itinerarios e implementar Círculos de Palabras.	Infantil, Primaria, ESO, Bachillerato	Anual
Proyecto de **Mediación**	**Consolidar** la red de mediación en Secundaria dando continuidad a la experiencia de Primaria.	ESO	Anual
Detección de necesidades **socioemocionales**	Aplicar **sociogramas** grupales y realizar observación directa sistematizada de aula y espacios comunes.	Primaria (desde 4.º) y Secundaria	1.º y 3.º Trimestre
Dinamización de **Recreos** e Inclusión	Habilitar espacio de coordinación para el equipo TIS. Ejecutar diariamente juegos dirigidos con soporte visual en Patios Inclusivos.	Infantil, Primaria, ESO, Bachillerato	Anual

Colegio FUHEM Montserrat

4. Apoyo al Plan de Orientación Académica y Profesional (PAPOAP)

Se mantiene el uso del **Proyecto Orión** (Universidad Comillas). La orientación académica se vertebrará a través de la tutoría grupal, coordinada por Jefatura de Estudios con el asesoramiento del Departamento de Orientación y el equipo docente.

Objetivo de Mejora	Actuaciones Principales	Cursos	Temporalización
Proyecto **Longitudinal** POAP	**Secuenciar** y **diseñar** actividades específicas por nivel educativo para trabajar a lo largo de toda la etapa.	ESO y Bachillerato	Anual
Sistematización PAT en **Primaria**	Coordinar con los equipos docentes en reuniones de ciclo y nivel para el **desarrollo** e **implementación** del plan.	Primaria	Anual

5. Actividades Propias del Departamento

Objetivo de Mejora	Actuaciones Principales	Temporalización
Centralización de **Recursos** DUA	Crear bancos de **recursos compartidos** (infografías, adaptaciones DUA) en carpetas compartidas de Drive, garantizando la confidencialidad de la información.	1.º Trimestre / Anual
Difusión de **Funciones** del DO	Elaborar una **infografía** explicativa sobre los perfiles y funciones del departamento para difundir en Claustro y reuniones de familias de principio de curso.	1.º Trimestre / Anual
Protocolo de **Derivación Interna**	Diseñar un **diagrama / infografía** clara que esquematice el protocolo interno para facilitar la comprensión visual del profesorado.	Anual
Planificación del Equipo de Orientación	Elaborar un cronograma de tareas por etapas que sirva de guía y marco de referencia para este y futuros cursos.	Anual
Organización e Inclusión en **Aulas TEA**	Asegurar la escolarización compartida (30%-70% en aula ordinaria). Implementar metodología TEACCH, pictogramas ARASAAC en el centro y Agendas Visuales individuales.	Anual

9.7.Proyecto Actuamos 6.

1. **Título y justificación**

- **Título del proyecto. Proyecto Actuamos 6.0**
- **Breve descripción.** Desde el curso 2019/2020, esta propuesta pretende acercar las artes escénicas (teatro y danza) al alumnado de los grupos de la etapa de Bachillerato. Siempre desde una perspectiva social.
- **Justificación.** La conveniencia de que los alumnos tengan un contacto con las artes escénicas como espectadores y que puedan poner en práctica estrategias de representación, improvisación y movimiento.
- **Detección de necesidades.**

2. **Finalidad y objetivos**

- **Finalidad general.** Un acercamiento real a las artes escénicas en el ámbito educativo y social.
- **Objetivos específicos:**

- Sensibilizar y concienciar al alumnado de la necesidad de compartir con colectivos que viven realidades diferentes, utilizando las distintas disciplinas artísticas como herramienta.
- Trabajar, de manera prioritaria, las distintas artes, como herramienta de creación, expresión, colaboración y convivencia con los demás.
- Potenciar el sentido crítico a través de actividades de contenido social y cultural.
- Fomentar acciones activas de colaboración en proyectos de intervención social: desde la asistencia a charlas hasta la realización de acciones de voluntariado.
- Conocer la realidad que viven en nuestro entorno colectivos con rasgos diferenciadores que son fundamentales para nuestra sociedad: los migrantes y colectivo LGTBI+, entre otros.
- Establecer nuevos focos de interés en el proceso educativo que vaya más allá de los contenidos oficiales de las asignaturas.
- Familiarizarse con el lenguaje de las artes plásticas y escénicas y sus procesos creadores.

- **Vinculación con objetivos de la PGA o del Plan de Mejora del centro.** Principalmente aquellos vinculados a la socialización y a la mejora de la expresión y las adquisiciones de experiencias culturales.
-

3. **Destinatarios**

- Grupos de la etapa de Bachillerato.
-

4. **Actuaciones o líneas de intervención**

- Talleres y dinámicas de carácter práctico en sesiones de 50 minutos, impartidos por profesionales de las artes escénicas, como Manuel Riego y Adrián Navas, antiguos alumnos del Centro.
- Asistencia a representaciones teatrales en horario de tarde.

5. **Temporalización**

- Representación VERBORREA. 22 de octubre de 2026, 19:30 horas.
- Representación YERMA. 16 de diciembre de 2026, 19 horas.
- Representación HISTORIA DE UNA ESCALERA. 21 de enero de 2027, 20 horas.
- Representación aún por determinar para el mes de marzo de 2027.
- Representación POETA EN NUEVA YORK. Finales de abril de 2027.
- Taller de imitación e improvisación, a cargo de Adrián Navas. Segundo trimestre del curso.
- Taller de movimiento, a cargo de Manuel Riego. Tercer trimestre.

6. **Recursos**

- Personas a través de dinámicas y de representaciones teatrales.

7. Metodología de trabajo

- Metodología activa y participativa con ejemplos prácticos y técnicas de imitación en las dinámicas previstas con los profesionales.
- Trabajo en las buenas prácticas (puntualidad, buenas formas, respeto, interacción, etc.) en la asistencia a las representaciones teatrales.

8. Coordinación y responsabilidades

- Coordinador: Francisco Marchand.
- Departamento de Lengua Castellana y Literatura.
- Comunicación a través de las reuniones de departamento, de las reuniones de tutores de 1º y 2º de Bachillerato y de equipo directivo.

9. Evaluación y seguimiento

- **Indicadores de logro o criterios de evaluación.**
- Número de alumnado asistente a las diferentes representaciones.
- Grado de satisfacción por parte del alumnado con las obras escogidas y las actividades realizadas.
- **Instrumentos de evaluación:** observación directa, tertulias dialógicas.
- **Momentos de evaluación:** mes de marzo y mes de junio para la Memoria final de curso.
- **Responsables del seguimiento:** Fran Marchand.

9.8. Proyecto grupos interactivos en ESO y Bachillerato

1. Título y justificación

- **Título del proyecto. GRUPOS INTERACTIVOS**
- **Breve descripción.** Durante el curso 2017/2018 se pusieron en marcha los grupos interactivos en la asignatura de Lengua y Literatura en 1º y 2º de Bachillerato. La actividad se interrumpió con motivo de la pandemia y, después de varios cursos, el año escolar 2025/2026 se pusieron de nuevo en marcha, además de 1º y 2º de Bachillerato, en 1º, 3º y 4º de ESO.
- **Justificación.** Esta forma de organización de aula, compaginada con metodologías cooperativas, fomenta el apoyo y la colaboración entre iguales, así como la participación de las familias y la mejora en el proceso de enseñanza-aprendizaje.
- **Detección de necesidades.** De carácter organizativo y necesidad de voluntarios para el proyecto (familias y otros).

2. Finalidad y objetivos

- **Finalidad general.** Explicados en la justificación.
- **Objetivos específicos:**

✓ **Facilitar la participación de las familias en la vida del centro**

- Potenciar el sentimiento de que el colegio lo hacemos entre todos.
- Favorecer la relación entre familias y profesorado.

✓ **Mejorar la convivencia y la gestión de aula**

- Más adultos en el aula facilitan la gestión y reduce el número de conflictos.

✓ **Reforzar el trabajo cooperativo**

- Se mantienen los equipos base utilizados en AC.
- Las interacciones están facilitadas por la intervención de los voluntarios.
- Utilización de estrategias que favorecen las destrezas cooperativas.

- ✓ **Abrir las aulas**
  - Ventajas de las clases abiertas: para las familias, para los profesores y para el centro.
- ✓ **Vinculación con objetivos de la PGA o del Plan de Mejora del centro.** Principalmente aquellos vinculados a la mejora de los procesos de enseñanza-aprendizaje y la integración de las familias en la vida escolar del Centro.

3. Destinatarios

- Grupos de 3º y 4º de ESO y la etapa de Bachillerato.

4. Actuaciones o líneas de intervención

- Sesiones de apoyo, refuerzo o repaso de contenidos de las distintas asignaturas en grupos de trabajo con un voluntario. Periodicidad quincenal.

5. Temporalización

- Primer trimestre: información y formación a las familias (voluntarios) y al equipo docente.
- Segundo trimestre: puesta en marcha de los grupos interactivos en los distintos niveles y en las asignaturas de los profesores que se hayan animado a participar.
- Tercer trimestre: evaluación y debate de los resultados.

6. Recursos

- Actividades realizadas por los profesores de cada materia.
- Voluntarios: familias, exalumnos, docentes jubilados…

7. Metodología de trabajo

- Metodología activa y participativa.
- Técnicas propias de la metodología cooperativa.
- Tertulias dialógicas.

8. Coordinación y responsabilidades

- Coordinadores: Fran Bolívar (3º y 4º) y Fran Marchand (BTO).
- Departamentos didácticos.
- Responsables de voluntarios: por determinar.

9. Evaluación y seguimiento

- **Indicadores de logro o criterios de evaluación.**
  - Número de docentes participantes.
  - Número de voluntarios.
  - Diferentes departamentos implicados.
- **Instrumentos de evaluación:** observación directa, datos numéricos, cuestionarios de evaluación…
- **Momentos de evaluación:** entre los meses de abril y mayo.
- **Responsables del seguimiento:** Fran Marchand y Fran Bolívar.

9.9. Proyecto de investigación en Bachillerato

Un proyecto de investigación es un procedimiento científico que debe recoger y aportar información para resolver una hipótesis, generalmente de carácter científico o social.

Se plantea de forma voluntaria para todo el alumnado de 1º de bachillerato.

Objetivos

- Desarrollar a lo largo de un año un proyecto de investigación. Este es un procedimiento científico que debe recoger y aportar información para resolver una hipótesis, generalmente de carácter científico o social.
- Comprender los elementos y procedimientos fundamentales de la investigación y del método científico.
- Buscar, seleccionar, interpretar y relacionar información procedente de fuentes diversas.
- Planificar y elaborar breves trabajos de indagación, síntesis o iniciación a la investigación.

Mejorar la capacidad para comunicar a las demás informaciones relevantes sobre el trabajo.

Proceso

El alumno/a que participe en el proyecto debe desarrollar el tema elegido con la tutorización de una persona que le guíe en el proceso y que se lo proporciona el colegio.

Temporalización.

Fase	Contenidos	Fecha límite de entrega
Encuadre general	Cuestión que se va a investigar Objetivo principal y secundarios	29/12/26
Concreción teórica	Conceptos previos y tecnicismos	26/01/27
Planteamiento experimental	Concreción planificación fase experimental	16/03/27
Puesta en práctica experimental	Realización fase experimental	11/05/27
Recopilación documentación	Elaboración resultados	29/06/27
	Conclusiones obtenidas	
	Fuentes de información	
	Anexos	
Elaboración memoria y presentación		Septiembre/Octubre 27
Entrega de documentación y defensa del proyecto		Última semana de octubre 27

Formación. Sin fechas definitivas

- ¿Cómo se investiga en CCSS?
- ¿Cómo se hacen las citas bibliográficas?
- ¿Cómo enfrentarse al papel en blanco?
- ¿Cómo se hace una presentación?
- ¿Cómo se habla en público?

Evaluación.

La calificación final obtenida en el proyecto se pondera:

50% Desarrollo. Cumplimiento de plazos. Documentación escrita y memoria del proyecto. (El responsable de esta evaluación es el tutor asignado en colaboración con un experto en el tema)

20% Memoria final. Responsable el especialista del tribunal.

30% Defensa del proyecto. (El responsable es el tribunal conformado por un "experto"del área de conocimiento correspondiente, un miembro de la coordinación del proyecto y un profesor del área de Lengua)
.

Sobre una calificación máxima de 10, se establece la siguiente baremación **(teniendo en cuenta que en ningún caso podrá ser aplicable a asignaturas no aprobadas calificadas con menos de 5. Es decir no podrán utilizarse estos puntos para aprobar una determinada asignatura):**

Calificación	Baremación
10	**1 punto** más en la calificación final de 2º de bachillerato en **7 asignaturas** que el equipo educativo considere más relacionadas.
9	**1 punto** más en la calificación final de 2º de bachillerato en **6 asignaturas** que el equipo educativo considere más relacionadas.
8	**1 punto** más en la calificación final de 2º de bachillerato en **5 asignaturas** que el equipo educativo considere más relacionadas.
7	**1 punto** más en la calificación final de 2º de bachillerato en **4 asignaturas** que el equipo educativo considere más relacionadas.
6	**1 punto** más en la calificación final de 2º de bachillerato en **3 asignaturas** que el equipo educativo considere más relacionadas.
5	**1 punto** más en la calificación final de 2º de bachillerato en **1 asignatura** que el equipo educativo considere más relacionada.

9.10. Plan TIC de centro

1. Justificación

El plan TIC para la PGA. Curso 2026-2027 organiza las actuaciones para integrar la tecnología digital en el aprendizaje y facilitar el uso de los recursos tecnológicos disponibles en las distintas etapas educativas.
Justificación: la competencia digital forma parte del aprendizaje del alumnado. Su desarrollo requiere un uso de la tecnología con finalidad pedagógica, equilibrado, seguro y adaptado a la edad, sin sustituir otras formas de trabajo.
Detección de necesidades: mantener los dispositivos y las pizarras digitales; atender las consultas e incidencias TIC; apoyar al profesorado en el uso de plataformas y recursos; y reforzar la educación en seguridad digital, privacidad y uso responsable de nuevas herramientas.

2. Finalidad y objetivos

Finalidad general: favorecer una integración educativa, equilibrada y responsable de la tecnología, de acuerdo con las necesidades del alumnado y los recursos del centro.
Objetivos específicos:

- Utilizar los recursos digitales cuando aporten valor al aprendizaje y a los proyectos de aula.
- Favorecer el desarrollo progresivo de la competencia digital del alumnado en cada etapa.
- Apoyar al profesorado en el uso de dispositivos, plataformas y herramientas digitales.
- Promover hábitos seguros y responsables, con atención a la privacidad, la identidad digital y la ciberseguridad.
- Revisar las necesidades y proponer mejoras en el funcionamiento de los recursos TIC.

3. Destinatarios

El plan se dirige al alumnado de Educación Infantil, Primaria, ESO y Bachillerato; al profesorado; al personal que participa en el soporte TIC; y, en las actuaciones de sensibilización y comunicación previstas, a las familias.

4. Actuaciones o líneas de intervención

Integración de la tecnología en el aprendizaje

- Mantener el uso guiado de la pizarra digital como recurso de aula en las distintas etapas.
- En Infantil, utilizar recursos digitales de forma colectiva y dirigida, sin dispositivos individuales de uso habitual.
- En Primaria, priorizar el trabajo compartido, las búsquedas guiadas y los proyectos. Classroom se utilizará como apoyo y no tendrá carácter obligatorio; la biblioteca digital de Inglés seguirá siendo voluntaria. Una sesión de unos 40 minutos individual con la aplicación de matemáticas de innovamat.
- En ESO y Bachillerato, utilizar Moodle como entorno de apoyo y emplear dispositivos en las materias, investigaciones y proyectos que lo requieran, con supervisión docente.
- Adecuar los tiempos y las condiciones de uso a la etapa, la finalidad educativa, las normas del centro y la normativa vigente.

Soporte y coordinación técnica

Atender las consultas e incidencias relacionadas con los dispositivos y las herramientas digitales, revisar las necesidades detectadas y coordinar las actuaciones de soporte.

Apoyo al profesorado

Favorecer el intercambio de experiencias y la actualización en herramientas útiles para la docencia, incluida la inteligencia artificial cuando pueda apoyar tareas como la creación o adaptación de materiales.

Uso responsable y seguro

Mantener la sensibilización sobre privacidad, identidad digital, ciberacoso y navegación segura mediante las actividades que se programen y la colaboración disponible de organismos y entidades. El uso de dispositivos móviles se ajustará al Plan de Convivencia y a la normativa vigente.

5. Temporalización

Las actuaciones se desarrollarán durante el curso 2026-2027. La atención a consultas e incidencias será continua; el equipo responsable de TIC se reunirá semanalmente; las actividades educativas y de sensibilización se realizarán según la programación de cada etapa. Al finalizar el curso se revisará el plan y se recogerán propuestas de mejora.

6. Recursos

Recursos materiales y digitales: pizarras digitales, ordenadores y dispositivos disponibles en el centro, Moodle, Google Classroom, recursos educativos en línea, aplicación Innovamat y biblioteca digital voluntaria de Inglés.

Recursos humanos: tres personas responsables de TIC y una persona del personal de administración y servicios (PAS) que supervisa los dispositivos de ambos edificios.

Colaboraciones: cuando se programen y exista disponibilidad, se contará con las actividades de sensibilización realizadas con la Policía Nacional, el INCIBE y AulaCibersegura.

7. Metodología de trabajo

- Uso progresivo y equilibrado de la tecnología, adaptado a la edad, la etapa y los objetivos de aprendizaje.
- Orientación y supervisión del profesorado, con actividades individuales o compartidas según la finalidad curricular.
- Prioridad a la investigación guiada, el trabajo cooperativo, la elaboración de proyectos y el pensamiento crítico.
- Uso de herramientas digitales como complemento de otras metodologías, no como fin en sí mismas.
- Atención a la seguridad, la privacidad y el bienestar digital.

8. Coordinación y responsabilidades

El equipo responsable de TIC se reúne semanalmente para revisar las incidencias, atender necesidades y coordinar el soporte técnico en los dos edificios. El profesorado decide el uso pedagógico de los recursos y supervisa su utilización por parte del alumnado. El conjunto del profesorado participa en la revisión del plan al finalizar el curso.

9. Evaluación y seguimiento

Indicadores de logro o criterios de evaluación

- Los recursos digitales se utilizan de acuerdo con la finalidad educativa y las normas aplicables a cada etapa.
- Las consultas e incidencias TIC se revisan y se atienden de acuerdo con los recursos disponibles.
- Se desarrollan las actividades de competencia digital y uso responsable previstas en la programación.
- Se identifican necesidades y se proponen mejoras para el curso siguiente.

Instrumentos de evaluación

Revisión de las consultas e incidencias atendidas, notas de las reuniones del equipo TIC, observaciones del profesorado y revisión de las actividades y recursos utilizados.

Momentos de evaluación

Seguimiento continuo durante el curso, revisión operativa en las reuniones semanales del equipo TIC y valoración global al finalizar el curso escolar.

Responsables del seguimiento

El equipo responsable de TIC recopilará las necesidades de soporte, necesidades sobre las incidencias y sobre el ámbito pedagógico de las TIC.

9.11. Grupo ecosocial-Proyecto Stars

Datos Generales del Proyecto

Denominación del Proyecto:	***Observatorio de Conflictos Internacionales***
Eje Vertebrador Ecosocial:	***Convivencia, Valores Democráticos, Cultura de Paz y Ciudadanía Global***
Entidad Promotora:	***Colegio Montserrat - FUHEM***
Ámbito de Actuación:	***Aula, Red Comunitaria de Barrio (Retiro) y Proyección de Cooperación Internacional***
Responsible	***Abraham García Martínez***

Finalidad y Enfoque Ecosocial:
El Observatorio de Conflictos Internacionales es una iniciativa educativa cuyo propósito central es conocer y concienciar al alumnado sobre las diversas problemáticas y conflictos geopolíticos existentes en distintos puntos del planeta. Nuestra línea de trabajo está orientada a formar a los estudiantes en una cultura basada en el diálogo, la paz y la democracia, promoviendo propuestas de acción reflexiva que trasciendan el mero análisis teórico para construir una sociedad sustentada en valores democráticos

Metodología de Análisis y Trabajo:
Para alcanzar estas metas de aprendizaje e impacto social, la iniciativa articula su metodología a través de un ciclo continuo de investigación y deliberación. El análisis de cada conflicto se fundamenta en dos instrumentos principales: en primer lugar, el visionado de obras cinematográficas o documentales que ilustren y planteen de manera rigurosa la problemática seleccionada; en segundo lugar, el debate de esclarecimiento de los hechos y las causas, así como la formulación colectiva de propuestas de paz. Esta dinámica se desarrolla temporalmente mediante reuniones preparatorias durante un mes previo al visionado, seguidas del fórum de debate y la síntesis crítica.

Objetivos: Red Comunitaria y Cooperación Internacional:
Asimismo, el proyecto entiende que la educación en convivencia y valores democráticos debe proyectarse más allá del aula. Dando continuidad a la trayectoria consolidada en cursos anteriores, el proyecto integra el trabajo en red con el entorno comunitario del colegio, colaborando activamente con el Centro de Día Municipal de Mayores próximo a nuestro centro y el Hospital General Universitario Gregorio Marañón. Además, durante

el presente curso escolar se afianza y consolida una colaboración estratégica con la FIIAPP (Fundación Internacional y para Iberoamérica de Administración y Políticas Públicas), conectando el aprendizaje del alumnado con organismos clave de la cooperación internacional. Estos objetivos están vinculados con los objetivos generales del centro en cuanto a la convivencia en el centro educativo, trabajar en la atención a la diversidad y continuar y ampliar proyectos de colaboración con entidades y organizaciones.

Módulos de trabajo:

A lo largo del curso escolar, el Observatorio abordará cuatro focos geográficos y temáticos prioritarios que responden a los grandes desafíos de la agenda global contemporánea:

- Módulo I: Ultraderecha y Democracia (Estados Unidos): Análisis del auge de los movimientos de ultraderecha, los fenómenos de polarización social y política, la desinformación en redes sociales y la erosión de los consensos democráticos institucionales en el contexto estadounidense contemporáneo.
- Módulo II: Crisis Geopolítica y Humanitaria en Sudán: Estudio del conflicto armado interno, sus raíces históricas y dinámicas de poder, el impacto devastador en la población civil, el desplazamiento forzado de refugiados y el papel de los organismos de diplomacia y ayuda humanitaria internacional.
- Módulo III: Derechos Fundamentales, Juventud y Sociedad Civil en Irán: Exploración de los movimientos sociales liderados por la juventud y las mujeres en defensa de las libertades individuales, la resistencia civil organizada, la respuesta estatal y los dilemas sobre los derechos humanos en el contexto iraní.
- Módulo IV: Derechos Humanos, Mujer y Situación Socio-Política en Afganistán: Examen de la situación crítica de los derechos humanos tras la consolidación del régimen talibán, centrándose de manera prioritaria en la segregación de género, el derecho a la educación de las mujeres y las perspectivas de reconstrucción de la paz.

Ámbito Competencial	Desarrollo Didáctico y Resultados de Aprendizaje
Competencia Lingüística y Discursiva	Análisis crítico de textos periodísticos y ensayos; capacidad de síntesis en debates; redacción de propuestas de paz motivadas.
Competencia Digital e Informacional	Búsqueda rigurosa de fuentes geopolíticas primarias y secundarias; contraste de noticias falsas y verificación de hechos.
Competencias Sociales y Cívicas (CDR)	Fomento de la empatía internacional, juicio crítico ante las vulneraciones de derechos humanos, hábitos de deliberación democrática y cultura de la paz.

Competencias Clave y Ciudadanía Democrática Responsable (CDR)

Colegio FUHEM Montserrat

Proyecto: Proyecto Stars/ecosocial. Grupo alumnado ecosocial “Ecolegas”				
Justificación: Este proyecto nace de la necesidad de profundizar con el alumnado en temas ecosociales, con los que el alumnado pueda llevar a cabo diversas acciones. El grupo lo forma alumnado de 5º y 6º de primaria, es de participación voluntaria, y es para investigar y mejorar su entorno escolar y cercano desde una mirada ecosocial. Se eligen estos cursos porque en esta etapa el alumnado ya tiene capacidad de análisis, de trabajo cooperativo y de asumir responsabilidades, y además puede ejercer un papel de referencia para el resto del centro. Además, el proyecto conecta con la Educación para el Desarrollo Sostenible y la Ciudadanía Mundial, con los Objetivos de Desarrollo Sostenible de la Agenda 2030 y con las competencias clave del currículo.				
OBJETIVO 1: Promover entre el alumnado de Educación Infantil los derechos de la infancia y los cuidados entre personas.				
ACTUACIÓN 1: Encuentros del alumnado de 5º y 6º con Infantil y primer ciclo				
	TEMPORALIZACIÓN	**RESPONSABLE**	**INDICADOR DE SEGUIMIENTO**	**RESPONSABLE CUMPLIMIENTO**
TAREA 1: Lectura y dramatización de cuentos relacionados con los derechos de la infancia	Octubre y Noviembre	Coordinación ecosocial	Realización de las tareas	Coordinación ecosocial
TAREA 2: Preparar y dinamizar juegos, cuentos o talleres sobre derechos de la infancia y cuidados	Diciembre	Coordinación ecosocial	Realización de las tareas	Coordinación ecosocial
OBJETIVO 2: Fomentar el cuidado de los espacios y recursos comunes del centro.				
	TEMPORALIZACIÓN	**RESPONSABLE**	**INDICADOR DE SEGUIMIENTO**	**RESPONSABLE CUMPLIMIENTO**
ACTUACIÓN 1: Gestión de la compostera.	Diciembre- Mayo	Coordinador ecosocial	Evaluación del proceso	Coordinador ecosocial
TAREA 1: Formarse en el funcionamiento de la compostera.	curso 26/27	Coordinación ecosocial	Evolución del proceso a largo del curso.	Coordinador ecosocial
TAREA 2 y 3: Llevar un registro del compost y organizar un calendario de recogida y gestión de los residuos así como actividades de concienciación.	segundo y tercer trimestre	Coordinación ecosocial	Evolución del proceso a largo del curso.	Coordinador ecosocial
OBJETIVO 3: Plataforma para el cuidado de los espacios comunes y de las personas que formamos parte.				

Proyecto: Proyecto Stars/ecosocial. Grupo alumnado ecosocial “Ecolegas”				
ACTUACIÓN 1: Revisión de los espacios comunes y de las necesidades del alumnado del centro para llevar a cabo propuestas de mejora que repercutan en la vida diaria del centro.	**TEMPORALIZACIÓN**	**RESPONSABLE**	**INDICADOR DE SEGUIMIENTO**	**RESPONSABLE CUMPLIMIENTO**
TAREA 1: Formación del alumnado en cuidado y uso responsable de los espacios.	**Enero**	Coordinación ecosocial	**Cumplimiento de la realización del curso**	Coordinación ecosocial

ACTIVIDAD	CURSO	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	TAREAS CONCRETAS	TEMPORALIZACIÓN	EVALUACIÓN
Parking Day	Septiembre 2026	Reflexión sobre el espacio público. Recuperación de la memoria. Aprendizaje servicio		Toda la mañana	No hay evaluación en el grupo ecosocial
Formación del grupo y conformación del proyecto	Septiembre 2026	Debate en grupo y reflexión. Cohesión del grupo y convivencia.	Redacción del proyecto	Cuatro recreos del mes de septiembre	
Agendar el proyecto y los conflictos que se abordarán	Octubre 2026				
Taller de urbanismo	Noviembre 2026	Conocimiento y reflexión sobre urbanismo y espacio público.	Recogida de información	Una mañana	
Encuesta sobre el hospital del futuro	Noviembre 2026	Trabajo sobre el espacio público y la salud	Recogida de información	Durante el mes de noviembre	
Análisis del fenómeno de la ultraderecha y democracia	Noviembre y diciembre 2026	Conocimiento y reflexión sobre los totalitarismos y los fundamentos democráticos	Recogida de información y reflexión	Todos los primeros recreos del mes de noviembre y diciembre	
Visionado de la película en cada conflicto	Diciembre 2026	Compartir y conocer la temática trabajada en una expresión cultural como el cine	Recogida de información, análisis y conocimiento del conflicto	17 de diciembre	

Encuentro ecosocial intercentros	15 de diciembre	Convivencia y cohesión de los grupos ecosociales	Fomentar valores de democracia y cuidados	15 de diciembre	
Encuentro ecosocial intercentros	14 y 15 de enero 2027	Convivencia y cohesión de los grupos ecosociales	Fomentar valores de democracia y cuidados	14 y 15 de enero	
Crisis Geopolítica y Humanitaria en Sudán	Enero y febrero 2027	Compartir y conocer la temática trabajada en una expresión cultural como el cine	Recogida de información, análisis y conocimiento del conflicto	4 de febrero	
Visionado de la película en cada conflicto	Febrero 2027	Compartir y conocer la temática trabajada en una expresión cultural como el cine	Recogida de información, análisis y conocimiento del conflicto		
Derechos Fundamentales, Juventud y Sociedad Civil en Irán/ Derechos Humanos, Mujer y Situación Socio-Política en Afganistán	Marzo, abril, mayo y junio 2027	Compartir y conocer la temática trabajada en una expresión cultural como el cine	Recogida de información, análisis y conocimiento del conflicto		
Visionado de la película en cada conflicto	Febrero 2027	Compartir y conocer la temática trabajada en una expresión cultural como el cine	Recogida de información, análisis y conocimiento del conflicto	Visionado abril y junio	
Encuentro en el “Hospital Universitario Gregorio Marañon”	Junio 2027	Analizar los datos de la encuesta e informar de los resultados a los representantes del hospital	Recogida, análisis de datos y exposición de resultados.	Junio	

Colegio FUHEM Montserrat

Recursos: Para el trabajo tenemos como recursos el aula de ecosocial donde realizamos las reuniones con material suficiente para desarrollar las actividades. Por otro lado, los visionados de las películas los realizamos fuera del centro bajo coste de las familias de los estudiantes. Los tiempos del proyecto son los recreos (en general todos los primeros recreos) y algunas tardes de trabajo o visionado.
Evaluación: No hay evaluación del proyecto en términos cuantitativos, pero sí se realiza una evaluación conjunta con el alumnado sobre los objetivos que se han alcanzado o aquellos que quedan por terminar de cara al curso siguiente.

9.12. Recreos Interactivos en 3º y 4º ESO

1. Título y justificación

- **Título del proyecto:** Recreos interactivos 3º y 4º de ESO.
- **Breve descripción:** Con el objetivo prioritario de mejorar la convivencia escolar en el centro, el proyecto plantea la puesta en marcha de diversos talleres educativos, creativos y deportivos durante todos los recreos del curso académico, dirigidos al alumnado de 3º y 4º de ESO. Para su desarrollo se optimizan y aprovechan distintos espacios del centro, como el salón de actos, las aulas ordinarias, el aula de tecnología, el aula de plástica y otros espacios comunes.
- **Justificación y detección de necesidades:** A lo largo de los cursos se ha observado que durante los recreos parte del alumnado tendía a quedarse aislado, especialmente estudiantes de nueva incorporación o aquellos con dificultades para integrarse. Además, el uso intensivo y casi exclusivo del fútbol reducía las opciones de interacción y juego cooperativo. Para dar respuesta a esta realidad, a principio de curso se pasa una encuesta al alumnado con el fin de detectar sus intereses y necesidades. A partir de sus respuestas, el equipo docente diseña una oferta de talleres adaptada a sus motivaciones, promoviendo espacios donde todos y todas encuentren su sitio.

2. Finalidad y objetivos

- **Finalidad general:** Fomentar una inclusión real y mejorar el clima de convivencia en la etapa de 3.º y 4.º de ESO a través de la dinamización de los tiempos de recreo con actividades alternativas, participativas y alineadas con los intereses del alumnado.
- **Objetivos específicos:**
  - Ofrecer alternativas de ocio saludable y estructurado durante los descansos escolares.
  - Facilitar la integración social del alumnado, evitando situaciones de aislamiento o exclusión.
  - Diversificar el uso de los espacios y recursos del centro educativo.
  - Potenciar el desarrollo de habilidades clave (comunicación, razonamiento, creatividad, conciencia ecosocial y trabajo en equipo).
  - Fomentar el respeto, la empatía y la resolución pacífica de conflictos en entornos no lectivos.
- **Vinculación con la PGA y/o el Plan de Mejora del centro:** El proyecto se conecta directamente con las líneas estratégicas de la Programación General Anual (PGA) del centro, concretamente con los objetivos de atención a la diversidad, inclusión real y mejora de la convivencia. Se alinea también con las acciones del Plan de Mejora orientadas a personalizar la respuesta educativa y ofrecer entornos de aprendizaje e interacción más seguros y estimulantes.

3. Destinatarios

- **Alumnado:** Estudiantes de 3º y 4º de ESO del centro educativo.
- **Profesorado:** El equipo docente de la etapa, en calidad de organizadores, dinamizadores y facilitadores de los talleres.

4. Actuaciones o líneas de intervención

Cada profesor o profesora imparte un taller con una temática distinta durante el tiempo de recreo a lo largo de todo el curso académico. La oferta incluye:

- **Grupo Ecosocial:** Trabajo conjunto entre el alumnado y el coordinador del grupo para desarrollar iniciativas y concienciación desde una perspectiva ecosocial.
- **Taller de Ajedrez:** Espacio de estrategia y concentración.
- **Juegos de Mesa:** Dinámicas de ocio compartido y habilidades sociales.
- **Club de Debate:** Trabajo enfocado en la oratoria, la argumentación y la expresión oral en público.
- **Math Talent:** Resolución de problemas, acertijos y enigmas matemáticos de forma lúdica.
- **Taller de Arte:** Expresión plástica y creativa en el aula de plástica.
- **Actividades Deportivas (Voleibol y Baloncesto):** Uso de las canchas y redes para fomentar el deporte en equipo.

- **Taller de Speaking:** Práctica y dinamización de la competencia oral en inglés con el profesorado de la materia.
- **Gestión del uso del balón:** Se limita el uso del balón de fútbol a un máximo de tres recreos por semana por nivel, reservando los demás días para promover la socialización, el uso de otros talleres y la relación entre todo el alumnado.

5. Temporalización

- **Septiembre (Semanas 1, 2 y 3):**
  - Pasado de formularios al alumnado para conocer sus preferencias e intereses (plazo de dos semanas para cumplimentar).
  - Análisis de necesidades e intereses por parte del equipo docente.
  - Reunión del claustro/equipo de la etapa para definir la oferta definitiva de talleres y asignar responsabilidades.
- **De octubre a junio:**
  - Desarrollo continuado de los talleres seleccionados durante los recreos de todo el curso escolar.

6. Recursos

- **Recursos personales:** Profesorado del centro (encargado del diseño, dinamización y supervisión de los talleres).
- **Recursos materiales y espaciales:**
  - *Espacios:* Salón de actos, aulas de clase, aula de tecnología, aula de plástica y canchas exteriores.
  - *Material específico:* Tableros y piezas de ajedrez, variedad de juegos de mesa, materiales artísticos, balones de baloncesto y voleibol, redes de voley, acertijos/enigmas matemáticos y puzzles.

7. Metodología de trabajo

La metodología se basa en un enfoque activo, participativo, inclusivo y voluntario. Se busca descentralizar el recreo tradicional para ofrecer talleres motivadores guiados por las preferencias expresadas por el propio alumnado. Se prioriza el aprendizaje entre iguales, la cooperación, el diálogo y el juego como herramientas clave para el desarrollo socioemocional.

8. Coordinación y responsabilidades

- **Coordinación general:** Asumida por el coordinador de la etapa, **Fran Bolívar**, quien se encarga de estructurar el cuadrante de talleres, coordinar al profesorado implicado y velar por el buen funcionamiento del proyecto.
- **Responsabilidad de talleres:** Cada docente asume la preparación y gestión del taller que tiene asignado en los días y espacios programados.

9. Evaluación y seguimiento

- **Indicadores de logro o criterios de evaluación:**
  - Nivel de participación y asistencia del alumnado a los diferentes talleres.
  - Grado de satisfacción manifestado por el alumnado y el profesorado.
  - Reducción de conflictos y de situaciones de aislamiento observadas en los recreos.
  - Diversificación real del uso de los espacios comunes del centro.
- **Instrumentos de evaluación:**
  - Cuestionarios de valoración/satisfacción (a mitad y a final de curso).
  - Registros de observación directa durante los recreos.
  - Reuniones de seguimiento y valoración del equipo docente.
- **Momentos de evaluación:**
  - *Inicial:* En septiembre, tras la recogida de encuestas.
  - *Continua:* En las reuniones periódicas de seguimiento a lo largo del curso.
  - *Final:* En junio, para valorar el impacto global del proyecto e incorporar mejoras en la PGA del curso siguiente.

- **Responsables del seguimiento:** El coordinador del proyecto (Fran Bolívar) junto con el equipo docente participante y el equipo directivo/orientación del centro.

9.13. Programa 4º + Empresa

Título y justificación

- **Título del proyecto:**
  Programa 4º de ESO + Empresa
- **Breve descripción:** Es un programa educativo de la Comunidad de Madrid que permite al alumnado de 4º de Educación Secundaria Obligatoria realizar una estancia en empresas, ONGs o fundaciones durante 2, 3 o 4 días a lo largo del curso escolar.
- **Justificación:** Llegar a 4º de ESO supone un momento crucial en la toma de decisiones del alumnado. Este programa sirve como culminación del proceso de orientación académico-profesional de la etapa. Permite al estudiante descubrir de primera mano el entorno laboral real y le proporciona herramientas clave para desarrollar su responsabilidad, aprender a cumplir las normas de una empresa y acercarse a la realidad del trabajo desde una vivencia práctica.
- **Detección de necesidades:**
  - Falta de contacto directo del alumnado con el mundo profesional real antes de elegir sus futuras itinerarios académicos.
  - Necesidad de trabajar habilidades transversales de madurez personal (puntualidad, saber estar, respeto a las normas organizativas y trabajo en equipo).
  - Conveniencia de implicar de forma activa a las familias y al entorno del centro en el acompañamiento y orientación del alumnado.

2. Finalidad y objetivos

- **Finalidad general:** Acercar al alumnado de 4º de ESO al entorno socio-laboral mediante estancias prácticas en empresas o entidades para enriquecer su proceso de orientación académico-profesional y favorecer su madurez personal.
- **Objetivos específicos:**
  1. Facilitar la inmersión y observación directa del alumnado en un entorno laboral real.
  2. Fomentar la adquisición de normas, responsabilidades y hábitos propios del ámbito profesional.
  3. Proporcionar vivencias prácticas que ayuden a fundamentar la elección de estudios posteriores (Bachillerato o Ciclos Formativos).
  4. Involucrar al equipo docente, familias y entidades colaboradoras en la orientación del alumnado.
- **Vinculación con los objetivos de la PGA y/o con el Plan de Mejora del centro:** Se vincula directamente con el Plan de Orientación Académica y Profesional (POAP) recogido en la Programación General Anual (PGA) y contribuye al Plan de Mejora en sus líneas de tutoría personalizada, vinculación del centro con el entorno socioeconómico y mejora de la transición del alumnado a etapas postobligatorias.

3. Destinatarios

El alumnado matriculado en **4º de ESO** del centro.

4. Actuaciones o líneas de intervención

1. **Formación del profesorado:** Formación inicial al equipo de tutores/as sobre el desarrollo y gestión del programa.
2. **Informativa a familias y alumnado:** Presentación del programa en la reunión de familias y en las sesiones de tutoría.
3. **Búsqueda y captación de entidades:** Prospección activa en la base de datos del centro y recogida de propuestas de familias y alumnado para conseguir empresas, ONGs y fundaciones colaboradoras.
4. **Formalización de compromisos:** Elaboración y firma de los acuerdos de estancia entre el centro, las familias, la entidad y el estudiante.

5. **Desarrollo de la estancia laboral:** Asistencia del alumnado a las entidades y elaboración de su cuaderno de observación.
6. **Evaluación e informe:** Recogida de cuestionarios de satisfacción, valoración del desarrollo y diseño del plan de mejora.

5. Temporalización

- **Septiembre:** Formación al equipo de tutores impartida por Manuela Bonilla (orientadora) y Fran Bolívar (coordinador de etapa).
- **Octubre:** Reunión informativa a las familias e información al alumnado de 4º de ESO.
- **Noviembre – Febrero:** Búsqueda activa de empresas, ONGs y fundaciones. Tramitación y firma de los compromisos con alumnado, familias y empresas.
- **15, 16, 17 y 18 de marzo de 2027:** Realización de las **estancias del alumnado** en las empresas y entidades.
- **Abril:** Aplicación del formulario digital al alumnado para detectar dificultades, necesidades y valorar la estancia.
- **Mayo:** Análisis de los datos por parte del equipo de tutores, orientación y coordinación para la elaboración del plan de mejora del próximo curso.

6. Recursos

- **Recursos humanos:** Equipo de tutores/as, Orientadora, Coordinador de etapa y tutores/as en las empresas colaboradoras.
- **Recursos materiales y digitales:**
  - Hojas de cálculo para el registro y gestión de la base de datos de empresas.
  - Software informático y formularios digitales.
  - Cuadernillo de observación diaria.
  - Memoria de la estancia de 4º de ESO + Empresa.

7. Metodología de trabajo

- **Aprendizaje vivencial:** Basado en la inmersión directa en centros de trabajo reales para aprender desde la práctica y la observación.
- **Enfoque participativo y de red:** Colaboración estrecha entre centro, familias y empresas para la localización e integración en las plazas disponibles.
- **Acompañamiento tutorial:** Seguimiento formativo antes, durante y después del desarrollo de la actividad por parte del profesorado.
- **Análisis reflexivo:** Uso del diario de campo y la memoria final como herramientas de autoevaluación para que el alumnado conecte la experiencia con sus expectativas de futuro.

8. Coordinación y responsabilidades

- **Coordinadores del programa: Fran Bolívar** (Coordinador de la etapa de Secundaria) y **Manuela Bonilla** (Orientadora de 4º ESO y Bachillerato). Asumen la gestión global del proyecto, la supervisión de acuerdos y la logística.
- **Asesoramiento pedagógico y orientación: Manuela Bonilla** (Orientadora del centro) y **Fran Bolívar** (Coordinador de la etapa de Secundaria). Imparten la formación al equipo de tutores, diseñan los instrumentos de recogida de datos y coordinan la evaluación formativa.
- **Equipo de tutores/as de 4º de ESO:**
  - **María Amelia Pérez**
  - **Marta Núñez**
  - **María Martín**
  - **Marina Vukcevic**
  - **Chelu Muñoz-Reja**
- *Responsabilidades:* Formar al alumnado en el aula, coordinar el reparto de empresas, supervisar la firma de compromisos, revisar los cuadernillos/memorias y participar en la evaluación final.

9. Evaluación y seguimiento

- **Indicadores de logro o criterios de evaluación:**
  - Porcentaje de alumnado de 4º de ESO que realiza la estancia.

  - Grado de satisfacción global del alumnado reflejado en el formulario.
  - Nivel de cumplimiento de los compromisos y normas por parte del alumnado en las entidades.
  - Porcentaje de estudiantes que afirman que la experiencia les ha ayudado en su decisión de orientación.
- **Instrumentos de evaluación:**
  - Diario de observación del alumnado.
  - Memoria de la estancia.
  - Formulario digital de satisfacción y valoración de dificultades.
  - Informe final del equipo de tutores, orientación y coordinación.
- **Momentos de evaluación:**
  - *Inicial:* Evaluación de las necesidades formativas del equipo tutorial en septiembre.
  - *De proceso:* Seguimiento de compromisos y control durante los días de estancia (15 al 18 de marzo de 2027).
  - *Final:* Análisis en abril y mayo de la información recogida en formularios y memorias para redactar el plan de mejora.
- **Responsables del seguimiento:** El seguimiento continuo y global del programa correrá a cargo del **equipo de tutores/as de 4º de ESO**, la **orientadora (Manuela Bonilla)** y el **coordinador de etapa (Fran Bolívar)**.

Colegio FUHEM Montserrat

9.14. Proyecto de inglés en Infantil y primaria

OBJETIVO	TAREAS	TEMPORALIZACIÓN
1. Unificar los criterios metodológicos para la enseñanza de las cuatro destrezas comunicativas en lengua inglesa.	• Consensuar estrategias metodológicas comunes, adaptadas a las características y necesidades de cada nivel. • Compartir buenas prácticas y recursos para el desarrollo de *listening, speaking, reading* y *writing*. • Realizar reuniones periódicas de coordinación entre los especialistas de Inglés.	Todo el curso
2. Mejorar la coherencia de los criterios y procedimientos de evaluación del área de Inglés.	• Revisar y coordinar las programaciones didácticas para garantizar la coherencia entre los objetivos, los criterios de evaluación y las actividades propuestas. • Revisar los ítems e instrumentos de evaluación para comprobar que se trabajan y evalúan las cuatro destrezas de forma equilibrada, de acuerdo con cada nivel. • Analizar los resultados de evaluación y acordar propuestas de mejora.	A lo largo del curso, con revisiones trimestrales.
3. Fomentar la lectura en lengua inglesa.	• Organización de sesiones de *Storytelling* adaptadas a los distintos niveles. • Desarrollo del plan lector mediante la lectura de libros en inglés y actividades de comprensión. • Promoción de la lectura compartida, colectiva o entre iguales, con la participación de los auxiliares de conversación cuando sea posible.	Todo el curso
4. Potenciar el uso de metodologías activas en el aprendizaje de la lengua inglesa.	• Trabajo por estaciones (*Sin Muros*). • Realización de actividades dinámicas, juegos y canciones. • Organización de actividades en pequeños grupos para favorecer la comunicación y la participación del alumnado.	Todo el curso
5. Consolidar el Plan de mejora de la competencia lingüística en lengua inglesa.	• Análisis de los resultados de las pruebas externas de la Comunidad de Madrid para identificar necesidades de mejora. • Realización de actividades de práctica de modelos de examen de Cambridge, cuando corresponda.	Todo el curso

	• Desarrollo de propuestas de mejora acordadas en las reuniones de coordinación de Bilingüismo. • Refuerzo de la comprensión lectora y la expresión escrita mediante actividades adaptadas a cada nivel.	
6. Reconocer y valorar la diversidad lingüística y cultural.	• Celebración de festividades y tradiciones de países de habla inglesa (Halloween, Christmas, St Patrick's Day, etc.). • Presentación de aspectos culturales de los países de habla inglesa en las sesiones de Inglés.	Todo el curso. q
7. Fomentar las actividades interniveles en lengua inglesa.	1. Organización de actividades y talleres compartidos entre alumnado de diferentes niveles con motivo de festividades y otras propuestas. 2. Promoción de la colaboración entre alumnado de distintas edades, favoreciendo que los mayores ayuden a los pequeños.	Todo el curso.
8. Desarrollar la competencia comunicativa en lengua inglesa en Educación Primaria, priorizando la comprensión y la expresión oral.	1. Favorecer el uso del inglés como lengua vehicular durante las sesiones. 2. Utilizar apoyos visuales, gestos, canciones y rutinas para facilitar la comprensión. 3. Proponer actividades lúdicas y comunicativas que fomenten la participación oral. 4. Introducir y desarrollar progresivamente las destrezas de lectura y escritura según el nivel educativo. 5. Favorecer la interacción en pequeños grupos, con la colaboración de los auxiliares de conversación cuando sea posible.	Todo el curso.

Colegio FUHEM Montserrat

9.15. Proyecto huerto escolar

Proyecto: HUERTO ESCOLAR				
Justificación El huerto escolar es un espacio educativo común que permite aprender de forma práctica, conectar las áreas curriculares con el entorno y fomentar la responsabilidad, la cooperación y el respeto por la naturaleza. Durante el curso 2026-2027 se acondicionará el espacio y se organizarán propuestas adaptadas a distintos niveles de Infantil y Primaria. Además, el alumnado de «Ecolegas» impulsará el compostaje de residuos orgánicos para cerrar el ciclo de la materia y obtener abono para el huerto.				
OBJETIVO 1: OBRAS DE ACONDICIONAMIENTO Y MEJORA DEL HUERTO ESCOLAR				
ACTUACIÓN 1: Planificación y organización del espacio				
	TEMPORALIZACIÓN	**RESPONSABLE**	**INDICADOR DE SEGUIMIENTO**	**RESPONSABLE CUMPLIMIENTO**
TAREA 1: Revisar el estado del huerto, identificar necesidades y acordar un plano de distribución de bancales, zonas de paso y espacios comunes.	Septiembre-octubre 2026	Responsable del huerto	Revisión realizada y plano de distribución elaborado.	Jefatura de Estudios
TAREA 2: Preparar y organizar los bancales y las zonas de cultivo, procurando que sean accesibles y permitan el desplazamiento seguro del alumnado.	Octubre-noviembre 2026	Responsable del huerto	Bancales y zonas de paso preparados y utilizables.	Jefatura de Estudios
ACTUACIÓN 2: Mejora, mantenimiento y seguridad de las instalaciones				
	TEMPORALIZACIÓN	**RESPONSABLE**	**INDICADOR DE SEGUIMIENTO**	**RESPONSABLE CUMPLIMIENTO**
TAREA 1: Revisar y realizar las mejoras necesarias en herramientas, señalización, riego, mobiliario y elementos del huerto; organizar el material y establecer pautas de uso seguro.	Octubre 2026-mayo 2027	Responsable del huerto	Material revisado y ordenado; mejoras prioritarias realizadas y normas de uso visibles.	Jefatura de Estudios
OBJETIVO 2: PROGRAMACIÓN ANUAL HUERTO (PARA UN NIVEL DE INFANTIL SEGUNDO CICLO, 2º PRIMARIA, UN NIVEL DEL 2º CICLO DE PRIMARIA, UN NIVEL DEL TERCER CICLO DE PRIMARIA)				
	TEMPORALIZACIÓN	**RESPONSABLE**	**INDICADOR DE SEGUIMIENTO**	**RESPONSABLE CUMPLIMIENTO**
TAREA 1: Diseñar una secuencia anual de actividades del huerto adaptada a un nivel del segundo ciclo de Infantil, 2.º de Primaria, un nivel del segundo ciclo y un nivel del tercer ciclo de Primaria.	Septiembre-noviembre 2026	Responsable del huerto	Programación anual elaborada, con actividades y calendario por nivel.	Jefatura de Estudios
TAREA 2: Desarrollar sesiones prácticas de preparación del suelo, siembra y plantación, observación del crecimiento, riego y cuidados,	Noviembre 2026-mayo 2027	Responsable del huerto	Sesiones realizadas y registradas; participación de los cuatro niveles previstos.	Jefatura de Estudios

Proyecto: HUERTO ESCOLAR				
integrando aprendizajes curriculares y trabajo cooperativo.				
TAREA 3: Realizar seguimiento de los cultivos, registrar observaciones y resultados, recoger la cosecha cuando proceda y valorar con el alumnado los aprendizajes y propuestas de mejora.	A lo largo del curso; valoración final en junio de 2027	Responsable del huerto	Registros de observación y cosecha; valoración final y propuestas de mejora recogidas.	Jefatura de Estudios
OBJETIVO 3: ELABORACIÓN COMPOST CON ALUMNADO DE "ECOLEGAS"				
	TEMPORALIZACIÓN	**RESPONSABLE**	**INDICADOR DE SEGUIMIENTO**	**RESPONSABLE CUMPLIMIENTO**
TAREA 1: Presentar el proyecto de compostaje a «Ecolegas», acordar responsabilidades y normas de seguridad e identificar los residuos orgánicos adecuados para la compostera.	Octubre 2026	Responsable del huerto Responsable de Ecosocial	Roles y normas acordados; listado de residuos adecuados disponible.	Jefatura de Estudios
TAREA 2: Organizar la recogida y el aporte equilibrado de materia orgánica y material seco; airear y controlar periódicamente la humedad, la temperatura y la evolución de la compostera.	Noviembre 2026-mayo 2027; seguimiento semanal	Responsable del huerto Responsable de Ecosocial	Registro de aportes y revisiones; controles periódicos cumplimentados.	Jefatura de Estudios
TAREA 3: Valorar el proceso de descomposición, comprobar la maduración del compost y, cuando esté listo, incorporarlo al huerto; comunicar los resultados y las mejoras para el curso siguiente.	Abril-junio 2027, según evolución del compost	Responsable del huerto Responsable de Ecosocial	Compost revisado y utilizado si está maduro; resultados y propuestas documentados.	Jefatura de Estudios

9.16. Proyecto Carrusel en E.P

Proyecto: CARRUSEL
Justificación Este proyecto consiste en la realización de tres talleres a lo largo del curso (uno por trimestre), con temáticas variadas que abarcan áreas como Lengua Castellana y Literatura, Educación Artística, Ciencias de la Naturaleza, Ciencias Sociales, Tecnología y Robótica, así como aspectos concretos de Atención Educativa.

Colegio FUHEM Montserrat

Proyecto: CARRUSEL				
El objetivo principal es ofrecer una educación adaptada a la vida real, fomentando la imaginación, la expresión, la práctica, la experimentación y el conocimiento de la vida cotidiana. Asimismo, se introduce al alumnado en el uso inicial de la tecnología y la robótica, favoreciendo el desarrollo de competencias básicas que enriquecen su formación y contribuyen a su desarrollo integral. Los talleres están dinamizados por el profesorado del centro y, en algunos casos, contamos también con la colaboración de familias y personas expertas.				
OBJETIVO 1: Ofrecer una educación adaptada a la vida real.				
ACTUACIÓN 1: Revisar a principio de curso los talleres que se realizarán durante el curso.				
	TEMPORALIZACIÓN	**RESPONSABLE**	**INDICADOR DE SEGUIMIENTO**	**RESPONSABLE CUMPLIMIENTO**
TAREA 1: Hacer reunión inicial de preparación de los talleres que se van a realizar para ver necesidades y mejoras.	Septiembre	E. Directivo	• Reuniones realizadas	E. Directivo
TAREA 2: Hacer seguimiento y evaluación final de la propuesta realizada durante el curso para detectar debilidades y fortalezas.	Marzo/junio	E.Directivo	• Reuniones realizadas • Memoria del curso	E. Directivo
ACTUACIÓN 2: Conectar los talleres con la vida real colaborando con personas del entorno.				
	TEMPORALIZACIÓN	**RESPONSABLE**	**INDICADOR DE SEGUIMIENTO**	**RESPONSABLE CUMPLIMIENTO**
TAREA 1: Buscar colaboraciones para enriquecer la actividad.	Durante el curso	Docente del taller	• Actividades realizadas y desarrolladas en la programación	• El/la docente
TAREA 2: Fomentar actividades que fomenten la imaginación, la expresión, la práctica, la experimentación y el conocimiento de la vida cotidiana	Durante el curso	Docente del taller	• Actividades realizadas y desarrolladas en la programación	• El/la docente

Objetivos generales del programa:

1. Facilitar, en la medida de lo posible, la organización familiar y laboral.
2. Ofrecer recursos de ocio, socialización y convivencia en su entorno de referencia.
3. Dar respuesta a los distintos intereses del alumnado.

9.17. Plan de actuación del Grupo feminista

Proyecto: GRUPO FEMINISTA				
El grupo feminista del colegio Montserrat lleva un recorrido de 10 años. Durante estos años se ha implicado, entre otras acciones, en el diseño de propuestas didácticas y acciones para el 25N y el 8M. Además, ha participado en la redacción y publicación del libro “71 propuestas para educar con perspectiva de género” **Justificación.** Nuestra labor sigue siendo importante para impulsar acciones transversales que fomenten la mirada crítica y feminista de nuestro alumnado así como para organizar acciones concretas para visibilizar el día contra la violencia machista y el día de la mujer trabajadora.				
OBJETIVO 1: Seguir fomentando un espíritu crítico y feminista en el alumnado.				
ACTUACIÓN 1:				
	TEMPORALIZACIÓN	**RESPONSABLE**	**INDICADOR DE SEGUIMIENTO**	**RESPONSABLE CUMPLIMIENTO**
TAREA 1 Fomentar la perspectiva feminista en todos los cursos y actividades correspondientes a estas etapas.	Todo el curso	Grupo Feminista	Preparación del 25 y el 8M.	Coordinación del grupo
TAREA 2 Fomentar la participación consciente y activa de los alumnos en la perspectiva feminista.	Todo el curso	Grupo Feminista	Preparación del 25 y el 8M.	Coordinación del grupo

9.18. Servicios Complementarios

- ***Los primeros del cole y Las tardes en el cole***

Tiene como objetivo proporcionar la atención adecuada al alumnado que por necesidad de las familias y sus obligaciones laborales requieren de horarios ampliados por la mañana antes del comienzo de la jornada lectiva y por la tarde después de su finalización.

El tiempo se estructura de forma que el alumnado pueda disfrutar de momentos tranquilos, de distensión, apoyo en las tareas escolares y juego en función de las edades y necesidades de cada grupo.

Organización general:

Servicio	**Horario**	**Actividades**
Los Primeros del cole	7:45 a 9:00	Desayuno Juego
Las Tardes en el cole	16:00 a 17:15	Merienda Juego interior o exterior en función del grupo e intereses del alumnado
Las Tardes en el cole	16:00 a 18:00	

- ***Servicio de comedor***

El servicio de comedor se proporciona entre las franjas de la jornada lectiva de mañana y tarde. En función de las etapas, existen diferentes modalidades del servicio.

Servicio	**Horario**	**Actividades**
Infantil – Primaria	12:30 a 14:30	Servicio de comida Siesta en 3 años Tiempo de juego (patio)
1º y 2º de ESO 5 días	13:15 a 15:15 MJ 14:10 a 15:00 LXV	Servicio de comida Tiempo de juego (patio)
1º y 2º de ESO 2 días (MJ)	13:15 a 14:20 13:15 a 15:15	Servicio de comida Tiempo de juego (patio)
3º de ESO hasta Bachillerato	Desde 14:10	Servicio de comida

Los objetivos generales de este servicio son:

1. Proporcionar una alimentación variada, de calidad y cantidad adecuadas y adaptadas a las necesidades de cada edad.
2. Atender los espacios y tiempos de distensión y juego libre en un ambiente de respeto y cordialidad.
3. Realizar la supervisión del servicio en su conjunto y de los aspectos que afecten a la calidad de los menús.
4. Aplicar el procedimiento del servicio de menús de alumnado con alergias e intolerancias.
5. Atender a las aportaciones y propuestas de las familias en coordinación con la Comisión de Comedor y el AFA.
6. Establecer la coordinación con los monitores y personal de la empresa para la consecución de los objetivos educativos y la organización del desarrollo del servicio.
7. Proporcionar la atención e intervención adecuada al alumnado con NEEs.

Con respecto a las mejoras introducidas el curso pasado, abordaremos la consolidación y elaboración de protocolos con respecto a:

1. **Enfermería Escolar:**

Seguimos contando con un servicio de enfermería escolar vinculada al servicio de comedor, con el objetivo de atender y mejorar la respuesta ante los riesgos de seguridad alimentaria y actuar de forma rápida ante cualquier incidencia que pueda surgir.

Las funciones principalmente son:

Asistenciales	Educativas
▪ Administrar tratamientos y medicaciones que han sido prescritos previamente por sus pediatras. ▪ Dar cobertura en cualquier emergencia e incidencias que se pueden dar entre los niños en el entorno escolar. ▪ Actuar bajo los protocolos estipulados por la medicina. ▪ Realizar un control y seguimiento del alumnado que sufre enfermedades agudas o crónicas.	▪ Hacer promoción de buenos hábitos y salud desde la infancia. ▪ Seguir programas de educación para la salud y formar en el cuidado y bienestar. ▪ Proporcionar información y asesoramiento a la comunidad escolar ▪ Desarrollar estrategias para la mejora del servicio

2. **Incorporar mejoras en el menú, de forma alineada al proyecto de comedor *Alimentando otros modelos:***

- Continuamos con el producto fresco (frutas, verduras, hortalizas, tubérculos…), y seco (cereales, legumbres…) de producción ecológica, de cercanía y de temporada.
- Mantenemos el compromiso de producción de cercanía en los productos que todavía no son de origen ecológico (pan, leche, queso, pescado, pollo y cerdo).
- Mantenemos la incorporación al menú de ternera ecológica una vez por rotación.
- Incorporación de conservas ecológicas (que, en cualquier caso, seguirán siendo un complemento, nunca parte principal de los platos).
- Sustitución del yogur comercial por yogur ecológico cada semana, natural.
- Alimentación más saludable, exenta de productos fitosanitarios industriales y aditivos alimentarios como el glutamato y otros productos similares.
- Refuerzo en las raciones para el alumnado que necesita mayor ingesta.
- Atender a las propuestas y sugerencias del alumnado en cuanto a menús y nuevas elaboraciones.

3. **Propuesta de actividades.**

El servicio de comedor también incorpora una propuesta de actividades relacionadas con el consumo responsable, la salud y el cuidado de nuestro planeta, que complementará las propuestas del Proyecto de Patios Dinámicos.

Las temáticas principales y sus contenidos son:

1.-**Conocimiento del entorno y sus elementos**: Nociones de orientación espacial, vocabulario en relación a los elementos naturalizados del espacio exterior del edificio del centro. Uso y realización de croquis, diseños a escala. Realización de maquetas.

2.-**El suelo como sistema vivo y complejo** que alberga la mayor biodiversidad que permite la vida: El cuidado del suelo, los seres vivos que habitan en el suelo. Nuestras amigas las lombrices. Fertilización, compostaje y vermicompostaje. El suelo y los servicios ecosistémicos que nos proporciona. Alimentación saludable y sostenible, agroecología, soberanía alimentaria. Desperdicio de alimentos. Degradación del suelo.

3.-**Las plantas:** Cómo crece una planta. La importancia de las semillas para la vida. Extracción y conservación. Los bancos de semillas. Semillas locales. Semilleros y plantación. Bombas de semillas. Asociaciones de plantas, rotación de cultivos. Plantas arvenses, árboles y arbustos. Plantas cultivadas. Agroecología.

4.- **Fauna urbana:** Animales domésticos y animales salvajes. Las aves. Comederos y bebederos para aves. Insectos Polinizadores. Hotel de insectos.

5.-**Plantas útiles y comestibles:** recetas, ungüentos y preparados. Usos medicinales y de cosmética. Pócimas mágicas para el huerto. Tradiciones en torno a las plantas y la naturaleza.

6.- **Celebrar la biodiversidad:** días especiales en relación a la naturaleza y su conservación, participación en plantaciones, diseño de comunicaciones, campañas, posters, y acciones en relación a la temática.

7.- **Diversidad cultural:** fiestas bailes y tradiciones a lo largo de las estaciones en relación a las diferentes culturas presentes en el centro.

8.-**Actuamos para conservar la biodiversidad.** Los cuidados. Ecología de andar por casa. Hogares verdes, alimentos de proximidad, alimentos kilométricos, comercio local, publicidad, etiquetas, etc.

Actividades Extraescolares

Las actividades extraescolares tienen como objetivo complementar la oferta educativa del centro en consonancia con los valores y principios que impulsa el propio proyecto del centro.

Se trata de desarrollar capacidades y competencias en nuestro alumnado, desde el ámbito no formal, relacionadas con el deporte, el arte y la expresión artística, la investigación y la curiosidad.

Objetivos generales:

- Proporcionar una oferta de actividades extraescolares adaptada las características de nuestras instalaciones.
- Recuperar el tiempo de ocio asociado a los intereses y aficiones colectivas o/e individuales del alumnado.
- Proporcionar las condiciones para la creación de equipos deportivos femeninos.
- Ampliar la oferta para crear grupos de deportes alternativos.
- Seguir indagando en nuevas actividades motivadoras para el alumnado de ESO y Bachillerato.
- Dar continuidad a la mejora de los procesos de gestión, coordinación y comunicación.

La propuesta del curso actual se propone afianzar las actividades implantadas el curso pasado, así como su posible ampliación. El objetivo es dar respuesta a los distintos intereses del alumnado y las familias.

También mantiene el refuerzo de la figura del Coordinador Deportivo para impulsar la participación en diferentes competiciones deportivas desde las categorías benjamín, alevín, infantil y la Copa Colegial.

Además, también proponemos la consolidación de las actividades nuevas: Circo, Gimnasia acrobática, Skate. Atletismo y Taller de cine.